

## GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

#### 1. Determinar los factores de la innovación empresarial, relacionándolos con la actividad de relación de empresas y selecciona una idea de negocio.

##### Criterios de evaluación:

- a) Examinar las diversas facetas de la innovación empresarial, relacionándolas como fuentes de desarrollo económico e creación de empleo
- b) Determinar las diferentes facetas del carácter emprendedor.
- c) Evaluar la viabilidad de la idea de negocio elegida.
- d) Señalar las ventajas e inconvenientes de las propuestas de negocio.
- e) Determinado el producto que se quiere proporcionar con la idea de negocio, así como las necesidades que se pretenden satisfacer.
- f) Analizar el valor añadido de la idea de negocio propuesta.
- g) Definir ayuda y herramientas, públicas y privadas, para la innovación, creación e internacionalización de empresas.

#### 2. Selecciona una idea de negocio, analizando el mercado

##### Criterios de evaluación:

- a) Elección de una idea de negocio.
- b) Se ha diferenciado entre lo que puede ser una simple idea de una idea de negocio factible.
- c) Se han señalado las ventajas e inconvenientes de las propuestas de negocio.
- d) Se ha determinado el producto o servicio que se quiere proporcionar con la idea de negocio.
- e) Se han concretado las necesidades que satisface y el valor añadido de la idea de negocio propuesta.
- f) Se han identificado los clientes potenciales, atendiendo a los objetivos del proyecto de empresa.
- g) Se ha efectuado un análisis de mercado para comprobar si existe un nicho en el mismo.
- h) Se ha efectuado un análisis de la competencia para posicionar nuestro producto.

## GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### **3. Determina la organización interna de la empresa, la forma jurídica y los recursos necesarios, analizando las alternativas disponibles y los objetivos marcados con el proyecto.**

#### Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado las principales características del sector empresarial en el que se desenvuelve la idea de negocio.
- b) Se han reconocido los distintos tipos de empresas que existen.
- c) Se han establecido claramente los objetivos de la empresa.
- d) Se ha relacionado la organización establecida por la empresa con el tipo y fines de esta.
- e) Se han identificado las diferentes funciones dentro de la empresa.
  
- f) Se ha seleccionado la forma jurídica adecuada.
- g) Se ha efectuado una asignación eficiente de los recursos necesarios
- h) Se han reconocido y seleccionado las posibles fuentes de financiación.
- i) Se ha valorado la importancia de dotar a la empresa de la estructura adecuada para su pervivencia.

### **4. Comprueba la viabilidad de la empresa mediante diferentes tipos de análisis, verificando los diversos factores que pueden influir en la misma.**

#### Criterios de evaluación:

- a) Se ha efectuado un estudio de la viabilidad técnica del negocio.
- b) Se ha contrastado el cumplimiento de la normativa legal del futuro negocio.
- c) Se ha comprobado la accesibilidad de las fuentes de financiación para la puesta en marcha del negocio.
- d) Se ha efectuado un análisis sobre la capacitación profesional para llevar a cabo las actividades derivadas del tipo de negocio elegido.
- e) Se ha realizado un análisis del impacto ambiental de proyecto de empresa.
- f) Se ha realizado un análisis de los riesgos laborales de proyecto de empresa.
- g) Se ha comprobado la viabilidad económica por medio del análisis de proyectos de inversión.
- h) Se ha elaborado un plan de viabilidad a largo plazo para poder efectuar una mejor planificación de la empresa.

## GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### 5. Gestiona l documentación necesaria para la puesta en marcha de una empresa, analizando los trámites legales y las actuaciones necesarias que conllevan la realización del proyecto empresarial.

#### Criterios de evaluación:

- a) Se ha reconocido la exigencia de la realización de diversos trámites legales exigibles antes de la puesta en marcha de un negocio.
- b) Se han diferenciado los trámites que se seguirían en función de la forma jurídica elegida.
- c) Se han identificado los organismos ante los cuales han de presentarse los trámites.
- d) Se ha cumplimentado la documentación necesaria para la constitución de la empresa.
- e) Se han realizado los trámites fiscales para la puesta en marcha.
- e) Se han realizado los trámites necesarios ante la autoridad laboral y la Seguridad Social.
- f) Social.
- g) Se han realizado los trámites necesarios en otras administraciones públicas a la hora de abrir un negocio.
- h) Se ha reconocido la existencia de trámites de carácter específico para determinado.
- i) Se ha valorado la importancia del cumplimiento de los plazos legales para la tramitación y puesta en marcha de un negocio.

### 6. Realiza la gestión de la empresa-proyecto en sus diversos departamentos

#### Criterios de evaluación:

- a) Se ha efectuado una planificación sobre las necesidades de aprovisionamiento de la empresa.
- b) Se ha gestionado el proceso de comercialización de los productos de la empresa.
- c) Se ha planificado la gestión de los recursos humanos.
- d) Se ha confeccionado y verificado la contabilidad de la empresa.
- e) Se han planificado las necesidades financieras de la empresa.
- f) Se ha analizado la normativa fiscal vigente y se ha cumplido con las obligaciones fiscales.
- g) Se ha valorado la organización de la propia tarea.
- h) Se ha realizado el trabajo entre los miembros del grupo.
- i) Se ha realizado cada tarea con rigurosidad y corrección para obtener un resultado global satisfactorio.
- j) Se ha materializado en un dossier el proyecto empresarial y se ha expuesto en público.

## Contenidos mínimos:

- Proceso innovador en la actividad empresarial.
- Las facetas del emprendedor.
- La tecnología como clave de la innovación empresarial.
- La internacionalización de las empresas como oportunidad de desarrollo e innovación
- El promotor y la idea.

## GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- Selección de ideas de negocio
- Análisis Dafo
- Plan de empresa.
- La competencia.
- Análisis de mercados.
- El empresario.
- Forma jurídica de la empresa
- Responsabilidad social de la empresa
- La inversión en la empresa.
- Fuentes de financiación.
- Plan de viabilidad.
- Análisis económico-financiero de proyectos.
- Trámites generales para los diferentes tipos de empresa.
- Autónomos.
- Sociedades
- Constitución e inscripción en registros.
- Gestión comercial de la empresa.
- Gestión de marketing en la empresa.
- Gestión de recursos humanos.
- Gestión de contabilidad.
- Obligaciones fiscales.
- Equipos y grupos de trabajo.
- Exposición pública del proyecto. Destrezas comunicativas.
- Uso de herramientas informáticas en la elaboración y exposición del proyecto.