

## **1. OBJETIVOS.**

La materia de Economía de la Empresa es una aproximación a la realidad empresarial entendida desde un enfoque amplio, tanto para atender a la comprensión de los mecanismos internos que la mueven como por sus interrelaciones con la sociedad. La empresa se ha convertido a lo largo del siglo XX en la organización humana con mayor capacidad de transformación de la realidad, está presente a diario en los medios de comunicación, forma parte de la vida cotidiana de todos los ciudadanos, ya sea trabajadores, emprendedores, familias..., está en constante adaptación y transformación y es a su vez motor de innovaciones que a su vez generan progresos sociales, pero también a veces, inconvenientes e incertidumbres que deben ser valorados.

Economía de la Empresa, como otras materias económicas, aplica al caso concreto de la organización empresarial un compendio de contenidos específicos de la gestión empresarial propios de la economía junto con aspectos procedentes de diversas áreas de conocimiento como el derecho, las matemáticas, la sociología, la psicología, la tecnología, la ética y la teoría de la información y comunicación.

Este carácter integrador con el resto de materias que configuran las opciones de bachillerato, tanto de Ciencias Sociales y Humanidades como de Ciencias, la hace especialmente interesante para los alumnos de esta etapa.

Los cometidos que esta materia pretende son, por un lado, entender la lógica de las decisiones empresariales con una visión próxima y fundamentada, valorando sus consecuencias económicas como motor de desarrollo y de maximización de la producción con un uso eficiente de recursos escasos en situaciones competitivas, pero también y principalmente desde un punto de vista social, ético y medioambiental, fomentando el uso de las tecnologías de la información y comunicación y de las redes sociales aplicadas al marketing. Será relevante también conocer y valorar el sector empresarial aragonés, sus características, potencial y expectativas, así como identificar sus oportunidades y retos, aprovechando el potencial de la logística y la excelencia empresarial. Además, y con la misma importancia, el alumnado debe desarrollar actitudes y valores relativos a la responsabilidad social y ética tanto en el ámbito privado como en el público, autonomía e iniciativa, flexibilidad y adaptabilidad a situaciones cambiantes, disposición favorable al trabajo en equipo, predisposición a planificar y organizar racionalmente sus actividades, actitud emprendedora y creativa y aceptación del fracaso y el error como fuente de progreso y aprendizaje.

Finalmente, cumple una importante función propedéutica de estudios superiores, tanto universitarios, en los ámbitos de las Ciencias Sociales e Ingenierías, como de formación profesional superior.

La materia de Economía de la Empresa contribuirá a desarrollar en los alumnos las capacidades que les permitan conseguir los siguientes objetivos:

- Obj.EE.1. Analizar las características más relevantes de los distintos tipos de empresas e identificar sus componentes, estructura y funciones, objetivos,... y las interrelaciones que existen entre ellas.
- Obj.EE.2. Apreciar el papel de las empresas en la satisfacción de necesidades de los consumidores y en el aumento de la calidad de vida y bienestar si se dan las condiciones de competencia en los mercados, así como elaborar juicios o criterios personales sobre sus disfunciones. Reconocer la empresa como motor del bienestar colectivo, que debe asumir una dirección que incorpore criterios éticos de Buen Gobierno Corporativo y de Responsabilidad Social y Medioambiental.
- Obj.EE.3. Valorar la importancia que para las empresas y la sociedad tienen la investigación, la innovación, las tecnologías de la información y comunicación y las redes sociales, así como la globalización económica en relación con la competitividad, el crecimiento y la localización.
- Obj.EE.4. Analizar el funcionamiento de organizaciones y grupos en relación con la aparición y resolución de conflictos.
- Obj.EE.5. Tomar decisiones a partir del análisis de situaciones reales o imaginarias, entre distintas alternativas que se plantean en las distintas áreas funcionales de la empresa.
- Obj.EE.6. Analizar las distintas políticas de marketing que adoptan las empresas según los mercados a los que se dirigen, valorando los límites éticos que dichas políticas deben considerar. Comprender la necesidad de adoptar un marketing social para que los objetivos de las empresas sean compatibles con los de la sociedad, aumentando su bienestar.
- Obj.EE.7. Interpretar de modo general estados de cuentas anuales de las empresas, identificando sus posibles desequilibrios económicos y financieros y proponer medidas correctoras.
- Obj.EE.8. Obtener, seleccionar e interpretar información sobre aspectos socioeconómicos y financieros que afectan a la empresa, en los ámbitos internacional, nacional y local, tratarla de forma autónoma, utilizando en su caso, medios informáticos y aplicarla a la toma de decisiones empresariales.
- Obj.EE.9. Conocer y valorar el sector empresarial aragonés, sus características, potencial y expectativas, así como identificar sus oportunidades y retos, aprovechando el potencial de la logística y la excelencia empresarial.
- Obj.EE.10. Afianzar el espíritu emprendedor a través del fomento de las cualidades emprendedoras y creativas.

**2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.**

Los criterios de evaluación por bloques con los estándares de aprendizaje evaluables, competencias clave serán:

<b>ECONOMÍA DE LA EMPRESA. 2º BACHILLERATO</b>		
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES</b>	<b>CC</b>
<b>BLOQUE 1. LA EMPRESA</b>		
EOE.1.1. Describir e interpretar los diferentes elementos de la empresa, las clases de empresas y sus funciones en la Economía, así como las distintas formas jurídicas que adoptan, relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores y las exigencias de capital.	EOE.1.1.1. Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas y las relaciona con las exigencias de capital y responsabilidades para cada tipo valorando las más apropiadas en cada caso en función de las características concretas.	CAA SIEE
	EOE.1.1.2. Analiza, para un determinado caso práctico, los distintos criterios de clasificación de empresas: según la naturaleza de la actividad que desarrollan, su dimensión, el nivel tecnológico que alcanzan, el tipo de mercado en el que operan, la fórmula jurídica que adoptan, su carácter público o privado.	CAA CSC SIEE
EOE.1.2. Identificar y analizar los rasgos principales del entorno en el que la empresa desarrolla su actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias y decisiones adoptadas y las posibles implicaciones sociales y medioambientales de su actividad.	EOE.1.2.1. Identifica los diferentes tipos de empresas y empresarios que actúan en su entorno, así como la forma de interrelacionar con su ámbito más cercano.	CAA SIEE CEC
	EOE.1.2.2. Analiza la relación empresa, sociedad y medioambiente. Valora los efectos, positivos y negativos, de las actuaciones de las empresas en las esferas social y medioambiental. Conoce prácticas concretas de Buen Gobierno Corporativo y Responsabilidad Social Corporativa.	CAA SIEE CEC
	EOE.1.2.3. Analiza la actividad de las empresas como elemento dinamizador y de progreso y valora su creación de valor para la sociedad y para sus ciudadanos.	CAA SIEE CEC
	Est.EOE.1.2.4. Reconoce los factores generales y específicos del entorno para una empresa y aplica el análisis Porter y DAFO a ejemplos concretos.	CAA SIEE CEC

	Est.EOE.1.2.5. Reconoce las principales implicaciones para la empresa de la legislación mercantil, laboral y fiscal aplicable a la empresa.	CAA SIEE CEC
<b>BLOQUE 2. DESARROLLO DE LA EMPRESA</b>		
EOE.2.1. Identificar y analizar las diferentes estrategias de crecimiento y las decisiones tomadas por las empresas, tomando en consideración las características del marco global en el que actúan.	EOE.2.1.1. Describe y analiza los diferentes factores que determinan la localización y la dimensión de una empresa, así como valora la trascendencia futura para la empresa de dichas decisiones.	CCL CSC SIEE
	EOE.2.1.2. Valora el crecimiento de la empresa como estrategia competitiva y relaciona las economías de escala con la dimensión óptima de la empresa.	CSC SIEE
	EOE.2.1.3. Explica y distingue las estrategias de especialización y diversificación.	CCL SIEE
	EOE.2.1.4. Analiza las estrategias de crecimiento interno y externo a partir de supuestos concretos.	CSC SIEE
	EOE.2.1.5. Examina el papel de las pequeñas y medianas empresas en nuestro país y valora sus estrategias y formas de actuar, así como sus ventajas e inconvenientes. Conoce ejemplos concretos cercanos de empresas de éxito y cómo llegaron a su desarrollo actual.	CCL CSC SIEE
	EOE.2.1.6. Describe las características y las estrategias de desarrollo de la empresa multinacional y valora la importancia de la responsabilidad social y medioambiental.	CCL CSC SIEE
	EOE.2.1.7. Estudia y analiza el impacto de la incorporación de la innovación y de las nuevas tecnologías en la estrategia de la empresa y lo relaciona con la capacidad para competir de forma global.	CSC SIEE
<b>BLOQUE 3. ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA EMPRESA</b>		
EOE.3.1. Explicar la planificación, organización y gestión de los recursos de una empresa, valorando las posibles modificaciones a realizar en función del entorno en el que desarrolla su actividad y de los objetivos planteados.	EOE.3.1.1. Reflexiona y valora sobre la división técnica del trabajo en un contexto global de interdependencia económica.	SIEE CEC
	EOE.3.1.2. Describe la estructura organizativa, estilo de dirección, canales de información y comunicación, grado de participación en la toma de decisiones y organización informal de la empresa.	CCL SIEE CEC

	EOE.3.1.3. Identifica la función de cada una de las áreas de actividad de la empresa: aprovisionamiento, producción y comercialización, inversión y financiación y recursos humanos, y administrativa, así como sus interrelaciones.	CCL SIEE
	EOE.3.1.4. Analiza, investiga y aplica sus conocimientos a una organización concreta existente en su entorno, identificando ventajas e inconvenientes, detectando problemas y proponiendo mejoras.	CCL SIEE CEC
	EOE.3.1.5. Valora la importancia de los recursos humanos en una empresa y analiza diferentes maneras de abordar su gestión y su relación con la motivación y la productividad.	SIEE
	EOE.3.1.6. Valora y reconoce los distintos modelos de gestión de la calidad, su importancia para la sostenibilidad y competitividad de la empresa y su impulso desde la administración.	SIEE
<b>BLOQUE 4. LA FUNCIÓN PRODUCTIVA</b>		
EOE.4.1. Analizar diferentes procesos productivos desde la perspectiva de la eficiencia y la productividad, reconociendo la importancia de la I+D+i.	EOE.4.1.1. Realiza cálculos de la productividad de distintos factores, interpretando los resultados obtenidos y conoce medios y alternativas de mejora de la productividad en una empresa. Analiza y valora las relaciones entre eficiencia, control de inventarios y productividad y también la existente entre productividad y salarios y las dificultades, pros y contras de establecerla.	CMCT CD SIEE
	EOE.4.1.2. Reflexiona sobre la importancia, para la sociedad y para la empresa, de la investigación y la innovación tecnológica en relación con la competitividad y el crecimiento.	CMCT CD SIEE
EOE.4.2. Determinar la estructura de ingresos y costes de una empresa, calculando su beneficio y su umbral de rentabilidad, a partir de un supuesto planteado.	EOE.4.2.1. Diferencia los ingresos y costes generales de una empresa e identifica su beneficio o pérdida generado a lo largo del ejercicio económico, aplicando razonamientos matemáticos para la interpretación de resultados.	CMCT CD CAA

	EOE.4.2.2. Maneja y calcula los distintos tipos de costes, ingresos y beneficios de una empresa y los representa gráficamente, reconociendo el umbral de ventas necesario para la supervivencia de la empresa.	CMCT CD
	EOE.4.2.3. Analiza los métodos de análisis coste beneficio y análisis coste eficacia como medios de medición, evaluación y ayuda para la toma de decisiones.	CMCT CD CAA
EOE.4.3. Describir los conceptos fundamentales del ciclo de inventario y manejar los modelos de gestión.	EOE.4.3.1. . Valora las existencias en almacén mediante diferentes métodos. Identifica los costes que genera el almacén y resuelve casos prácticos sobre el ciclo de inventario.	CMCT CD CAA
<b>BLOQUE 5. LA FUNCIÓN COMERCIAL DE LA EMPRESA</b>		
EOE.5.1. Analizar las características del mercado y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos.	EOE.5.1.1 Caracteriza un mercado en función de diferentes variables como, por ejemplo, el número de competidores y el producto vendido.	CCL CEC
	EOE.5.1.2 Comprende y explica las diferentes fases y etapas de la investigación de mercados.	CCL
	EOE.5.1.3 Aplica criterios y estrategias de segmentación de mercados en distintos casos prácticos.	SIEE CEC
	EOE.5.1.4 Identifica, interpreta y valora diferentes estrategias y enfoques de marketing adaptándolas a casos concretos e incorporando consideraciones de carácter ético, social y ambiental.	CCL
	EOE.5.1.5 Analiza y valora las oportunidades de innovación y transformación con el desarrollo de la tecnología más actual aplicada al marketing.	CCL SIEE CEC
<b>BLOQUE 6. LA INFORMACIÓN EN LA EMPRESA</b>		
EOE.6.1. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora.	EOE.6.1.1. Reconoce los diferentes elementos patrimoniales y su función. Identifica y asigna correctamente los bienes, derechos y obligaciones de la empresa en masas patrimoniales.	CCL CD
	EOE.6.1.2. . Interpreta la correspondencia entre inversiones y su financiación.	CD CAA

	EOE.6.1.3. Detecta, mediante la utilización de ratios, posibles desajustes en el equilibrio patrimonial, solvencia y apalancamiento de la empresa.	CD CAA
	EOE.6.1.4. Propone medidas correctoras adecuadas en caso de detectarse desajustes.	CCL CAA
	EOE.6.1.5. Reconoce la importancia del dominio de las operaciones matemáticas y procedimientos propios de las ciencias sociales como herramientas que facilitan la solución de problemas empresariales.	CD CAA
	EOE.6.1.6. Reconoce la conveniencia de un patrimonio equilibrado	CAA
	EOE.6.1.7. Valora la importancia de la información en la toma de decisiones	CAA
EOE.6.2. Reconocer la importancia del cumplimiento de las obligaciones fiscales y explicar los diferentes impuestos que afectan a las empresas.	EOE.6.2.1. Identifica las obligaciones fiscales de las empresas según la actividad señalando el funcionamiento básico de los impuestos y las principales diferencias entre ellos. Valora la aportación que supone la carga impositiva a los presupuestos públicos.	CCL CMCT CSC
<b>BLOQUE 7. LA FUNCIÓN FINANCIERA</b>		
EOE.7.1. Valorar distintos proyectos de inversión, justificando razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa, y diferenciar las posibles fuentes de financiación en un determinado supuesto, razonando la elección más adecuada.	EOE.7.1.1. Conoce y enumera los métodos estáticos (plazo de recuperación) y dinámicos (criterio del valor actual neto) para seleccionar y valorar inversiones.	CMCT CD SIEE
	EOE.7.1.2. Explica las posibilidades de financiación de las empresas diferenciando la financiación externa e interna, a corto y a largo plazo, así como el coste de cada una y las implicaciones en la marcha de la empresa, analizando, evaluando y expresando las opciones que mejor se adaptan a un caso concreto de necesidad financiera.	CMCT CD SIEE
	EOE.7.1.3. Analiza en un supuesto concreto de financiación externa las distintas opciones posibles, sus costes y variantes de amortización.	CMCT CD SIEE
	EOE.7.1.4. Aplica los conocimientos tecnológicos al análisis y resolución de supuestos.	SIEE

**Los procedimientos e instrumentos de evaluación:**

Serán pruebas escritas que se exigirán a cada alumno, que permita valorar:

- Conocimiento y comprensión de los objetivos mínimos programados.
- Apropiaada expresión escrita, expresión clara y precisa.
- Interpretación correcta de datos, justificando con claridad y coherencia todos los pasos para obtener los resultados.
- Capacidad de síntesis.
- Rigor y capacidad crítica en las opiniones y reflexiones sobre las actividades realizadas.
- Adecuada comprensión y utilización del vocabulario específico.

Se ha habilitado una clase en Classroom para dicho alumnado, para el intercambio y corrección de materiales, así como los materiales que se le suministren al alumnado, a pesar de la total presencialidad de los mismos y, ante la posibilidad de tener que pasar a un escenario 3 y, estar preparado para ello.

Si se llegase a un escenario 3 con confinamiento del IES o de un aula, se seguirá con la evaluación del trabajo realizado en casa, manteniendo los porcentajes especificados en los criterios de calificación expuestos en el apartado 3 de esta programación. Estos trabajos realizados durante este escenario, se podrían enviar al profesorado para su corrección de manera online usando la plataforma que se considere oportuna. Al finalizar dicho escenario se harán las pruebas o exámenes de forma presencial en el IES.



### **3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.**

#### **Evaluación y calificación de cada bloque y de la asignatura**

La evaluación de los conocimientos adquiridos por el alumno se efectuará a través exámenes de los distintos bloques que componen la materia, con un apartado común a todos ellos sobre los conceptos exigidos para EVAU.

Se hará la media ponderada de los exámenes (pruebas escritas) realizados. El peso de cada examen se comunicará en el momento de realizarlo.

En todas las pruebas se informará al alumno del sistema de puntuación. Todos los ejercicios se calificarán de 0 a 10, pudiendo contener decimales la nota de calificación.

La nota de la evaluación se obtendrá del ejercicio de examen o de la nota media ponderada de los exámenes, siempre que en ninguno de ellos se haya obtenido una calificación de 0. Se considerará aprobada la evaluación cuando se obtenga una calificación igual o superior a 5.

La valoración del seguimiento diario del alumno a través de su actitud ante la clase, asistencia, ejercicios enviados y calificados, exámenes o controles (sin previo aviso) tendrán, normalmente un valor complementario para la nota de cada evaluación, con un máximo de 0'5 sobre la nota media obtenida en la evaluación. Cuando en la media de las calificaciones numéricas se obtengan decimales, se redondeará al entero más próximo y, al entero superior en la calificación final del curso siempre que ninguna parte o bloque esté suspendido.

Se valorará el uso de vocabulario y la notación científica, los errores ortográficos, el desorden, la falta de limpieza en la presentación y la mala redacción (deficiencias expresivas). Por cada falta de ortografía en los ejercicios presentados se bajará 0,1 puntos. Por falta de limpieza o presentación, faltas de puntuación o acentuación se podrá bajar hasta 1 punto.

En el caso de que un alumno no asistiera a una prueba escrita, deberá justificarlo como máximo dos días después de incorporarse. La repetición de la prueba escrita será únicamente para casos excepcionales (protocolo Covid, operación quirúrgica, ingreso hospitalario prolongado,...). Si no se repitiera la prueba se le pondría un 0.

La observación del móvil o cualquier otro "aparato electrónico" o de otro tipo en el transcurso de un examen, será considerado como instrumento de copia y se le retirará el examen en ese momento, calificándose dicho examen con un 0.

Se realizará una **recuperación de cada bloque**, a la que deberá presentarse el alumnado que esté suspendido en cada bloque, así como todo aquel que tenga media igual o superior a 5 en cada bloque y quiera subir nota en el mismo. En este caso, si se obtiene una nota inferior y la diferencia con la que tenían es de 2 puntos o más, la nota del bloque será la media de las dos notas obtenidas.

La **calificación de la asignatura** se obtendrá realizando la media ponderada de los distintos bloques indicados.

La secuenciación y ponderación para la evaluación ordinaria de junio será la siguiente:

	Bloque I	Bloque II	Bloque VI	Bloque IV	Bloque VII	Bloque III	Bloque V
	Empresa	Desarrollo de empresa	Información contable	Producción UR - Eficiencia	Función financiera	Organización y dirección de empresa	Función comercial
Ponderación JUNIO	5%	5%	30%	30%	20%	5%	5%

**Calificación de las evaluaciones.**

Como los bloques no coinciden temporalmente con las evaluaciones, la nota de las evaluaciones es meramente indicativa del progreso del alumno/a y se calculará con la media ponderada de los exámenes realizados en dicha evaluación.

Si el alumno no aprueba en la evaluación ordinaria, deberá presentarse **a la prueba extraordinaria con toda la materia pendiente**, redondeando al entero inferior. La realizarán aquéllos alumnos/as con calificación inferior a "5" en el promedio ponderado de todos los bloques en la evaluación ordinaria. El examen será de toda la materia impartida independientemente de que el alumno/a hubiese aprobado alguno de los bloques a lo largo del curso.

#### **4. CONTENIDOS MÍNIMOS.**

El currículo básico del Bachillerato, establece en el Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre (BOE de 3 de enero de 2015), los siguientes contenidos, distribuidos por bloques:

##### **Bloque I.- La empresa.**

- La empresa y el empresario.
- Clasificación, componentes, funciones y objetivos de la empresa.
- Análisis del marco jurídico que regula la actividad empresarial.
- Funcionamiento y creación de valor. Interrelaciones con el entorno económico y social.
- Valoración de la responsabilidad social y medioambiental de la empresa.

##### **Bloque II.- Desarrollo de la empresa.**

- Localización y dimensión empresarial.
- Estrategias de crecimiento interno y externo.
- Consideración de la importancia de las pequeñas y medianas empresas y sus estrategias de mercado.
- Internacionalización, competencia global y la tecnología.
- Identificación de los aspectos positivos y negativos de la empresa multinacional.

##### **Bloque III.- Organización y dirección de la empresa.**

- La división técnica del trabajo y la necesidad de organización en el mercado actual.
- Funciones básicas de la dirección.
- Planificación y toma de decisiones estratégicas.
- Diseño y análisis de la estructura de la organización formal e informal.
- La gestión de los recursos humanos y su incidencia en la motivación.
- Los conflictos de intereses y sus vías de negociación.

##### **Bloque IV.- La función productiva.**

- Proceso productivo, eficiencia y productividad.
- La investigación, el desarrollo y la innovación (I+D+i) como elementos clave para el cambio tecnológico y mejora de la competitividad empresarial.
- Costes: clasificación y cálculo de los costes en la empresa.
- Cálculo e interpretación del umbral de rentabilidad de la empresa.
- Los inventarios de la empresa y sus costes. Modelos de gestión de inventarios.

##### **Bloque V.- La función comercial de la empresa.**

- Concepto y clases de mercado.
- Técnicas de investigación de mercados.
- Análisis del consumidor y segmentación de mercados.
- Variables del marketing-mix y elaboración de estrategias.
- Estrategias de marketing y ética empresarial.
- Aplicación al marketing de las tecnologías más avanzadas.

##### **Bloque VI.- La información de la empresa.**

- Obligaciones contables de la empresa.
- La composición del patrimonio y su valoración.
- Las cuentas anuales y la imagen fiel.
- Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Análisis e interpretación de la información contable.

- La fiscalidad empresarial.

Bloque VII.- La función financiera.

- Estructura económica y financiera de la empresa.
- Concepto y clases de inversión.
- Valoración y selección de proyectos de inversión.
- Recursos financieros de la empresa.
- Análisis de fuentes alternativas de financiación interna y externa.