

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 1 de 106

**INDICE GENERAL**

1. OBJETIVOS.....	2
2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.....	3
3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.....	16
4. CONTENIDOS MÍNIMOS.....	18
5. CONTENIDO DE LAS MATERIAS TRONCALES, ESPECÍFICAS Y DE LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA Y SECUENCIACIÓN.....	22
6. EVALUACIÓN INICIAL Y CONSECUENCIAS DE SUS RESULTADOS. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN APLICADOS.....	94
7. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	95
8. METODOLOGÍAS APLICADAS.....	99
A. Principios METODOLÓGICOS generales.....	101
B. PREVISIÓN DE LA ATENCIÓN EDUCATIVA A DISTANCIA.....	101
C. MATERIALES y recursos didácticos. Libros de texto.....	102
9. PLAN DE COMPETENCIA LINGÜÍSTICA.....	103
10. TRATAMIENTO DE LOS ELEMENTOS TRANSVERSALES.....	105
11. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	105
12. MECANISMOS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS ACADÉMICOS Y PROCESOS DE MEJORA.....	106

**Instrucciones:**

- 1º En el encabezado colocar PD-CURSO (p.e. PD-2ESO) y MATERIA (TECNOLOGÍA)
- 2º Completar todos los apartados de la programación
- 3º Una vez completada la programación: con el botón derecho sobre cualquier espacio del Índice General > Opción Actualizar campos > Opción Actualizar sólo números de página
- 4º Guardar como: PD\_CURSO\_MATERIA (p.e PD\_2ESO\_MATEMATICAS)

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 2 de 106

## **INTRODUCCIÓN**

Para esta programación se ha tenido en cuenta la **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de **Aragón**, las instrucciones sobre el marco general de actuación para el inicio y desarrollo del curso 2021-2022 en la Comunidad Autónoma de Aragón (**ORDEN ECD/719/2021, de 22 de junio**), así como el marco legislativo de la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de Diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo. No obstante, todo queda condicionado a la aprobación del marco legislativo autonómico, por lo que puede sufrir variaciones.

### **1. OBJETIVOS.**

#### **Objetivos de la materia (INGLÉS)**

La **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón, establece en su Anexo II, dentro del currículo de la Primera Lengua Extranjera Inglés, los siguientes objetivos:

Obj.IN.1. Comprender la información general y específica de textos orales, sobre temas cotidianos, generales o de su interés, emitidos en situaciones de comunicación cara a cara o por medios técnicos.

Obj.IN.2. Expresarse oralmente e intercambiar mensajes de forma comprensible, adecuada y con cierta autonomía, sobre temas cotidianos, generales o de su interés, en diferentes situaciones comunicativas derivadas de tareas concretas.

Obj.IN.3. Leer y comprender textos escritos de tipología diversa, de un nivel adecuado a sus capacidades e intereses, con el propósito de extraer la información general y específica, y valorar la lectura como fuente de información, disfrute y ocio.

Obj.IN.4. Escribir textos sencillos sobre temas conocidos, generales o de su interés, con suficiente corrección, cohesión y coherencia, teniendo en cuenta el lector al que se dirige y la intención comunicativa.

Obj.IN.5. Utilizar los conocimientos sobre la lengua y las normas de uso lingüístico para comprender textos orales y escritos, hablar y escribir de forma adecuada, y reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua extranjera en situaciones de comunicación.

Obj.IN.6. Desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo y cooperativo, mediante la realización de las tareas de clase, el trabajo individual y en equipo, el uso de todos los medios a su alcance (especialmente las TIC), la autoevaluación y co-evaluación, con el fin de progresar en el aprendizaje y adquisición de la lengua extranjera.

Obj.IN.7. Valorar el uso de la lengua extranjera como medio de acceso a la información, y reconocer su importancia como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas procedencias y culturas, con el fin de desarrollar una consciencia intercultural sin prejuicios ni estereotipos.

Obj.IN.8. Desarrollar y mostrar una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje y de uso de la lengua extranjera.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 3 de 106

## **2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.**

La Resolución de 24 de Junio de 2016, del Director General de innovación, Equidad y Participación, por la que se establecen las condiciones de autorización y de organización del **Programa de Aprendizaje Inclusivo** en el primer curso de la Educación Secundaria Obligatoria (Gobierno de Aragón) establece que las programaciones didácticas de las materias, en nuestro caso de la materia troncal Primera Lengua Extranjera, se impartirá en grupo específico, pero **respetará los contenidos y criterios de evaluación de la programación del grupo ordinario, sin perjuicio de las debidas adecuaciones al grupo de alumnos integrados en el programa.**

El marco legislativo de la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de Diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo establece que “la evaluación del proceso de aprendizaje de los alumnos y alumnas de educación secundaria obligatoria será **continua, formativa e integradora**”.

La Orden **ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón, establece orientaciones para la evaluación.

“La evaluación de los procesos de aprendizaje del alumnado será global y continua. ‘**Global**’ implica incluir todos los aspectos del aprendizaje, no sólo los cognitivos; ‘**continua**’ significa durante todo el proceso. Partiremos de un estudio inicial, tanto grupal como individual. Utilizaremos diferentes **instrumentos de evaluación** (e.g. observación directa del trabajo en clase, actitud y esfuerzo, pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones orales, proyectos individuales o en equipo, etc.), así como **procedimientos de autoevaluación y co-evaluación** para que el alumno tome consciencia de su proceso de aprendizaje.”

“La evaluación es un instrumento de corrección y mejora, que permite reorientar las actividades de aprendizaje y adoptar medidas de apoyo o refuerzo. Además, deberá ser objetiva y flexible (considerando las circunstancias de los alumnos).”

“Los **criterios de evaluación** son referencias específicas para evaluar el aprendizaje del alumno. Describen aquello que se quiere valorar y que el alumno debe lograr, tanto en conocimientos como en competencias, y responden a lo que se pretende conseguir en la asignatura de inglés. Los **estándares de aprendizaje** son especificaciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de aprendizaje, y que concretan lo que el estudiante debe saber, comprender y saber hacer. Deben ser observables, medibles y evaluables y permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. Así pues, podemos decir que los estándares son productos en forma de tareas (lo que en inglés se llama ‘*learning outcomes*’), a los que se aplicarán los criterios de evaluación correspondientes.”

“Se podrán elaborar **rúbricas** (pautas y escalas de evaluación) para cada uno de los criterios de evaluación. A modo de ejemplo, una rúbrica para la expresión oral contemplaría 4 categorías o aspectos clave:

- Gramática y vocabulario: Control de formas gramaticales simples y complejas; variedad de vocabulario apropiado
- Discurso y comunicación: Extensión; relevancia, fluidez, cohesión y coherencia
- Pronunciación: Sonidos, acento, ritmo y entonación
- Interacción: Iniciar, mantener, desarrollar y terminar la conversación”

“**El docente también evaluará su práctica docente**, la metodología y la programación didáctica. Esta evaluación se realizará individualmente y en las reuniones de departamento, donde se analizarán los resultados académicos y se propondrán posibles mejoras.”

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 4 de 106

### Evaluación

Los aprendizajes del alumno deben ser **evaluados sistemática y periódicamente**, tanto para medir individualmente los conocimientos y competencias adquiridos como para, y por ello, introducir en el proceso educativo cuantos cambios sean precisos si la situación lo requiere (cuando los aprendizajes de los alumnos no responden a lo que, *a priori*, se espera de ellos).

Si partimos de que las **Competencias clave** suponen una aplicación real y práctica de conocimientos, habilidades y actitudes, la forma de comprobar o evaluar si el alumno las ha adquirido es reproducir situaciones lo más reales posibles de aplicación, y en estas situaciones lo habitual es que el alumno se sirva de ese bagaje acumulado (todo tipo de contenidos) pero responda, sobre todo, a situaciones prácticas.

La **evaluación por competencias** permite evaluar tanto el logro de los objetivos de la asignatura, como el grado de adquisición de las Competencias clave. Unos criterios están ligados expresamente a conceptos, y otros, preferentemente a procedimientos y actitudes.

En función del objetivo que perseguimos al evaluar, contamos con varias modalidades, como es el caso de la **evaluación sumativa**, realizada en diferentes momentos del curso y que tendemos a identificar con las finales de evaluación y de curso (ordinaria y extraordinaria, cuando procedan). Habrá otras evaluaciones, como la **inicial** (no calificada) y la final y, sobre todo, la **continua** o formativa, aquella que se realiza a lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje, inmersa en él, y que insiste, por tanto, en el carácter orientador y de diagnóstico de la enseñanza.

#### A. Procedimientos de evaluación

Atendiendo a diferentes criterios, el currículo nos propone una serie de herramientas que nos permiten llevar a cabo el proceso de evaluación en el aula. En el caso de la evaluación **formativa**, serán la observación y seguimiento sistemático del alumno, es decir, se tomarán en consideración las *producciones* que desarrolle, tanto de carácter individual como grupal: trabajos escritos, exposiciones orales y debates, actividades de clase, lecturas y resúmenes, investigaciones, actitud ante el aprendizaje, precisión en la expresión y autoevaluación entre otros. Y los de la evaluación **sumativa**, las pruebas a lo largo de todo el curso escolar. Toda prueba podrá incluir siempre contenidos de anteriores evaluaciones.

El currículo también establece unos **criterios de evaluación** y unos **estándares de aprendizaje evaluables** por materia y curso que nos permiten evaluar la consecución de los objetivos de la asignatura. Respecto a la evaluación por **competencias**, dado que éstas son muy genéricas, debemos concretarlas mucho más, desglosarlas para lograr que nos sirvan como referente para la acción educativa y para demostrar la competencia real del alumno, y es lo que hemos llamado **indicadores**.

#### B. Recursos de evaluación

##### B.1. Criterios de evaluación

Según La Orden **ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón, los criterios de evaluación que establece el currículo para el **primer curso** de Educación secundaria en el área de lengua extranjera, organizados en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos, son los siguientes:

##### ▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

- Crit.IN.1.1. Comprender la información general y específica más relevante en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común, y los patrones básicos de pronunciación.
- Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio y deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (entre amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

- Crit.IN.1.3. Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje.
  - **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**
- Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad.
- Crit.IN.2.2. Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para mejorar la expresión oral.
- Crit.IN.2.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza para mejorar la elaboración de mensajes orales, y valorar la lengua como medio de comunicación y entendimiento entre personas.
  - **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**
- Crit.IN.3.1. Comprender la información general y específica más relevante de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintácticodiscursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.
- Crit.IN.3.2. Leer de manera autónoma textos adecuados a la edad, intereses y nivel competencial (e.g. comics, libros graduados, revistas juveniles), con apoyo visual, utilizando el diccionario con eficacia y demostrando la comprensión a través de una tarea específica.
- Crit.IN.3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos explícitos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.
  - **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**
- Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad.
- Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales.
- Crit.IN.4.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso escrito de la lengua como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas.

## **B.2. Estándares de aprendizaje evaluables**

Los estándares de aprendizaje **para el primer ciclo de Educación Secundaria** se han organizado en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Recogemos a continuación lo legislado:

- **Bloque 1. Comprensión de textos orales**
- Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un solo interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y sencillos, a velocidad adecuada) con o sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas (relacionar textos con imágenes, rellenar información en una tabla, rellenar huecos, responder a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.).
- Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en una tienda, hotel, restaurante, en centros de ocio) y comprende la

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 6 de 106

información general y específica a través de tareas concretas.

- Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.
- **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**
- Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves y estructuradas (e.g. sobre lugares favoritos, comidas preferidas, experiencias pasadas, etc.) con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad y pronunciando de forma inteligible.
- Est.IN.2.1.2. Participa en conversaciones formales o informales (cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, entrevistas de carácter académico o laboral, etc.), para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.
- Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas (e.g. viajes, alojamiento, restaurantes, compras, ocio, etc.), reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de cortesía básicas (saludos, tratamiento, peticiones educadas, etc.), y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.
- **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**
- Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados (instrucciones simples, anuncios, recetas, biografías, informes, textos periodísticos breves, reseñas de películas, cartas, entradas de blog, mensajes en foros web, etc.) y demuestra su comprensión general, específica y detallada respondiendo a tareas concretas (e.g. rellenar información en una frase, contestar a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, reconstruir una historia, etc.).
- Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros graduados y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos (bien estructurados y en lengua estándar), se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.
- Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa (introducciones, despedidas, costumbres, tradiciones, cine, manifestaciones musicales), utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios) para acceder a la información.
- **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**
- Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, informes breves y sencillos, correos, etc.) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.
- Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes (reales o imaginados); y justifica brevemente sus opiniones.
- Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

**B3. Instrumentos de evaluación. Rúbrica de evaluación de competencias.**

**Evaluación general: Plantilla de Rúbrica de evaluación por competencias**

La Rúbrica de Evaluación de competencias para el curso completo nos permite evaluar el grado de adquisición de las Competencias clave indicando el **nivel de calificación** que va adquiriendo el alumno.

En la **rúbrica** se indica cada una de las Competencias clave seguidas de su desglose en **indicadores**. A la hora de evaluar con las rúbricas, se recomienda calificar, en primer lugar, cada uno de los indicadores o aquellos en los que se haya centrado el profesor, obteniendo así una visión global de la competencia para evaluarla seguidamente.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 7 de 106

En el proceso de evaluación, hemos identificado cinco niveles de calificación, y para su registro aconsejamos la siguiente escala cualitativa ordenada de menor a mayor: Insuficiente (IN): No conseguido; Suficiente (SU): Conseguido con nivel bajo en los diferentes ámbitos; Bien (BI): Conseguido con nivel medio; Notable (NT): conseguido con nivel alto, y Sobresaliente (SB): Conseguido totalmente. Para establecer los **criterios de calificación** deben aplicarse estos niveles a los criterios de evaluación detallados para el área de lengua extranjera.

Para poder evaluar a los alumnos, el profesorado necesita una serie de **instrumentos** que le permitan obtener unos datos concretos. En la plantilla proponemos los instrumentos que creemos más indicados para la obtención de esos datos, como pueden ser: observación, prueba escrita, prueba oral, cuaderno de clase, portfolio. El profesor podrá modificar la plantilla sustituyendo o incluyendo otros instrumentos que haya empleado.

Los **indicadores** en los que se han desglosado las Competencias clave, que incluimos en la plantilla, y que nos permiten demostrar la competencia real del alumno para esta materia y este curso son los que indicamos a continuación:

### **1. Competencia en comunicación lingüística (CL)**

#### **Indicadores**

#### **CL1. ESCUCHAR**

CL1.1. Reconoce y recuerda las palabras clave de una exposición oral de un tema específico conocido.

CL1.2. Comprende la idea general de textos orales, emitidos cara a cara o por medios audiovisuales sobre asuntos cotidianos, si se habla despacio y con claridad.

CL1.3. Comprende las informaciones específicas más relevantes de textos orales, emitidos cara a cara

#### **CL2. HABLAR**

CL2.1. Reproduce la pronunciación, ritmo y acentuación de la lengua extranjera.

CL2.2. Produce un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.

CL2.3. Produce textos cohesionados y coherentes.

#### **CL3. CONVERSAR**

CL3.1. Reproduce las fórmulas habituales y culturales que se emplean en la comunicación interpersonal en el aula.

CL3.2. Se comunica oralmente participando en conversaciones y en simulaciones sobre temas conocidos o trabajados previamente.

CL3.3. Interactúa oralmente en lengua extranjera con el profesorado o con los compañeros sobre temas de interés personal y tareas de clase.

#### **CL4. LEER**

CL4.1. Reconoce la idea general de textos escritos adecuados a la edad, con apoyo de elementos textuales y no textuales, sobre temas variados y otros relacionados con algunas materias del currículo.

CL4.2. Extrae información específica de textos escritos adecuados a la edad, con apoyo de elementos textuales y no textuales, sobre temas variados y otros relacionados con algunas materias del currículo.

CL4.3. Lee textos de cierta extensión apropiados a su edad, intereses y nivel de competencia con ayuda de diccionarios.

#### **CL5. ESCRIBIR**

CL5.1. Escribe palabras respetando las reglas de ortografía.

CL5.2. Escribe frases con el orden sintagmático correcto.

CL5.3. Redacta textos breves en diferentes soportes utilizando las estructuras, las funciones y el léxico adecuados, así como algunos elementos básicos de cohesión, a partir de modelos, y respetando las reglas elementales de ortografía y de puntuación.

### **2. Competencia matemática, científica y tecnológica (CMCT)**

#### **Indicadores**

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 8 de 106

CMCT1. Conoce, utiliza y relaciona los números en la lengua extranjera.

CMCT2. Obtiene información de forma empírica.

CMCT3. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.

CMCT4. Muestra interés por conocer algunos elementos culturales o geográficos.

### **3. Competencia digital (CD)**

#### **Indicadores**

CD1. Obtiene información relevante en Internet o en otros soportes sobre hechos o fenómenos previamente delimitados.

CD2. Usa de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación.

### **4. Aprender a aprender (AA)**

#### **Indicadores**

AA1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de aprendizaje.

AA2. Aplica los conocimientos del sistema lingüístico específicos de la lengua extranjera (fonéticos, léxicos, estructurales y funcionales) para que las producciones de textos orales sean correctas).

AA3. Identifica y gestiona algunas estrategias utilizadas y materiales ofrecidos por el libro de texto para progresar en el aprendizaje.

### **5. Competencias sociales y cívicas (SC)**

#### **Indicadores**

SC1. Demuestra interés por otras culturas.

SC2. Relaciona la cultura de la lengua extranjera con la suya propia.

SC3. Acepta y practica las normas de convivencia establecidas.

SC4. Trabaja en parejas y grupos aceptando su papel en esos agrupamientos.

### **6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEE)**

#### **Indicadores**

SIEE1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autocorrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.

SIEE2. Utiliza procesos de autoevaluación.

SIEE3. Utiliza las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación.

SIEE4. Se comunica oralmente participando en conversaciones y en simulaciones sobre temas conocidos o trabajados previamente.

### **7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)**

#### **Indicadores**

CEC1. Identifica algunos elementos culturales propios de los países y culturas donde se habla la lengua extranjera.

CEC2. Demuestra valores de iniciativa, creatividad e imaginación.

CEC3. Aprecia, disfruta y participa en las actividades relacionadas con los biografías de personajes famosos e interesantes para su edad.

A continuación incluimos una tabla de consulta con los distintos **niveles de adquisición** para cada uno de los estándares de aprendizaje de cada bloque lingüístico.

## **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

### **NIVELES DE ADQUISICIÓN**

#### **En vías de adquisición**

Est.IN.1.1.1. Escucha con dificultad textos orales emitidos por un solo interlocutor tales como instrucciones, anuncios,

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 9 de 106

canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet con o sin apoyo visual.

Est.IN.1.1.2. Escucha con dificultad textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas.

Est.IN.1.2.1. Extrae con dificultad datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

### **Adquirido**

Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un solo interlocutor tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet con o sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas.

Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas.

Est.IN.1.2.1. Extrae datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

### **Avanzado**

Est.IN.1.1.1. Escucha sin dificultad textos orales emitidos por un solo interlocutor tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet con apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas.

Est.IN.1.1.2. Escucha sin dificultad textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas y comprende la información general a través de tareas concretas.

Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral.

### **Excelente**

Est.IN.1.1.1. Escucha sin dificultad textos orales emitidos por un solo interlocutor tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas.

Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas y comprende la información general y específica a través de tareas concretas.

Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta sin dificultad datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

## **Bloque 2. Producción de textos orales**

### **NIVELES DE ADQUISICIÓN**

#### **En vías de adquisición**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones muy breves con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones.

Est.IN.2.1.2. Participa ocasionalmente en conversaciones formales o informales, para intercambiar información y expresar ideas y opiniones.

Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de cortesía básicas.

#### **Adquirido**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones muy breves y estructuradas con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones.

Est.IN.2.1.2. Participa en conversaciones formales o informales, para intercambiar información y expresar ideas y opiniones.

Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve en gestiones y transacciones cotidianas, reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de cortesía básicas.

#### **Avanzado**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves y estructuradas con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 10 de 106

preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad.

Est.IN.2.1.2. Participa sin dificultad en conversaciones formales o informales, para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.

Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve en gestiones y transacciones cotidianas, reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de cortesía básicas, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.

### **Excelente**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves y estructuradas con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad y pronunciando de forma inteligible.

Est.IN.2.1.2. Participa activamente en conversaciones formales o informales, para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.

Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de cortesía básicas, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.

## **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

### **NIVELES DE ADQUISICIÓN**

#### **En vías de adquisición**

Est.IN.3.1.1. Entiende con ayuda textos adaptados y demuestra su comprensión general respondiendo a tareas concretas.

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y muy sencillos, se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Est.IN.3.2.1. Extrae datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora.

#### **Adquirido**

Est.IN.3.1.1. Entiende textos adaptados y demuestra su comprensión general y específica respondiendo a tareas concretas.

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros graduados, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos, se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora.

#### **Avanzado**

Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados y demuestra su comprensión general y específica respondiendo a tareas concretas.

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros graduados y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos, se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos para acceder a la información.

### **Excelente**

Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados y demuestra su comprensión general, específica y detallada respondiendo a tareas concretas.

Est.IN.3.1.2. Lee sin dificultad de manera autónoma libros graduados y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos, se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta sin dificultad datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos para acceder a la información.

## **Bloque 4. Producción de textos escritos**

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 11 de 106

## **NIVELES DE ADQUISICIÓN**

### **En vías de adquisición**

Est.IN.4.1.1. Escribe con errores textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados.

Est.IN.4.1.2. Describe con dificultad las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes.

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes muy breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos.

### **Adquirido**

Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados.

Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes.

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos.

### **Avanzado**

Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes; y justifica brevemente sus opiniones.

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

### **Excelente**

Est.IN.4.1.1. Escribe sin errores textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Describe correctamente las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes; y justifica brevemente sus opiniones.

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes de cierta longitud en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

## **C. Elementos de evaluación**

Existe una **relación entre** distintos elementos del currículo que intervienen en el proceso de evaluación: **criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y Competencias clave e indicadores**. En la siguiente tabla recogemos estos elementos siguiendo la organización en cuatro bloques: comprensión y producción (expresión e interacción de textos orales y escritos).

### **ELEMENTOS DE EVALUACIÓN:**

#### **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

##### **Estándares de aprendizaje**

Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un solo interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y sencillos, a velocidad adecuada) con o sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas (relacionar textos con imágenes,

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 12 de 106

rellenar información en una tabla, rellenar huecos, responder a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.).

Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en una tienda, hotel, restaurante, en centros de ocio) y comprende la información general y específica a través de tareas concretas.

Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

### **Criterios de evaluación**

Crit.IN.1.1. Comprender la información general y específica más relevante en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común, y los patrones básicos de pronunciación.

Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio y deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (entre amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

Crit.IN.1.3. Reconocer la importancia de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas culturas, mostrando una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje.

### **Competencias: CL, CMCT, CD, AA, SC, SIEE, CEC**

#### **Indicadores**

CL1.1. Reconoce y recuerda las palabras clave de una exposición oral de un tema específico conocido.

CL1.2. Comprende la idea general de textos orales, emitidos cara a cara o por medios audiovisuales sobre asuntos cotidianos, si se habla despacio y con claridad.

CL1.3. Comprende las informaciones específicas más relevantes de textos orales, emitidos cara a cara o por medios audiovisuales sobre asuntos cotidianos, si se habla despacio y con claridad.

CMCT4. Muestra interés por conocer algunos elementos culturales o geográficos.

CD2. Usa de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación.

AA1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de aprendizaje.

AA3. Identifica y gestiona algunas estrategias utilizadas y materiales ofrecidos por el libro de texto para progresar en el aprendizaje.

SC1. Demuestra interés por otras culturas.

SC2. Relaciona la cultura de la lengua extranjera con la suya propia.

SC4. Trabaja en parejas y grupos aceptando su papel en esos agrupamientos.

SIEE1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autocorrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.

SIEE3. Utiliza las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación.

CEC1. Identifica algunos elementos culturales propios de los países y culturas donde se habla la lengua extranjera.

## **Bloque 2. Producción de textos orales: Expresión e interacción**

### **Estándares de aprendizaje**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves y estructuradas (e.g. sobre lugares favoritos, comidas preferidas, experiencias pasadas, etc.) con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad y pronunciando de forma inteligible.

Est.IN.2.1.2. Participa en conversaciones formales o informales (cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, entrevistas de carácter académico o laboral, etc.), para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.

Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas (e.g. viajes, alojamiento, restaurantes, compras, ocio, etc.), reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 13 de 106

cortesía básicas (saludos, tratamiento, peticiones educadas, etc.), y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.

### **Criterios de evaluación**

Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad.

Crit.IN.2.2. Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para mejorar la expresión oral.

Crit.IN.2.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza para mejorar la elaboración de mensajes orales, y valorar la lengua como medio de comunicación y entendimiento entre personas.

### **Competencias: CL, CMCT, CD, AA, SC, SIEE, CEC** **Indicadores**

CL2.1. Reproduce la pronunciación, ritmo y acentuación de la lengua extranjera.

CL2.2. Produce un discurso comprensible y adecuado a la intención de comunicación.

CL2.3. Produce textos cohesionados y coherentes.

CL3.1. Reproduce las fórmulas habituales y culturales que se emplean en la comunicación interpersonal en el aula.

CL3.2. Se comunica oralmente participando en conversaciones y en simulaciones sobre temas conocidos o trabajados previamente.

CL3.3. Interactúa oralmente en lengua extranjera con el profesorado o con los compañeros sobre temas de interés personal y tareas de clase.

CMCT1. Conoce, utiliza y relaciona los números en la lengua extranjera.

CMCT4. Muestra interés por conocer algunos elementos culturales o geográficos.

CD2. Usa de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación.

AA1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de aprendizaje.

AA2. Aplica los conocimientos del sistema lingüístico específicos de la lengua extranjera (fonéticos, léxicos, estructurales y funcionales) para que las producciones de textos orales sean correctas.

AA3. Identifica y gestiona algunas estrategias utilizadas y materiales ofrecidos por el libro de texto para progresar en el aprendizaje.

SC1. Demuestra interés por otras culturas.

SC2. Relaciona la cultura de la lengua extranjera con la suya propia.

SC3. Acepta y practica las normas de convivencia establecidas.

SC4. Trabaja en parejas y grupos aceptando su papel en esos agrupamientos.

SIEE1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autocorrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.

SIEE3. Utiliza las estrategias adecuadas para facilitar la continuidad de la comunicación.

SIEE4. Se comunica oralmente participando en conversaciones y en simulaciones sobre temas conocidos o trabajados previamente.

CEC2. Demuestra valores de iniciativa, creatividad e imaginación.

CEC3. Aprecia, disfruta y participa en las actividades relacionadas con los biografías de personajes famosos e interesantes para su edad.

## **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

### **Estándares de aprendizaje**

Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados (instrucciones simples, anuncios, recetas, biografías, informes, textos periodísticos breves, reseñas de películas, cartas, entradas de blog, mensajes en foros web, etc.) y demuestra su comprensión general, específica y detallada respondiendo a tareas concretas (e.g. rellenar información en una frase, contestar a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, reconstruir una historia, etc.).

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros graduados y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos (bien estructurados y en lengua estándar), se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 14 de 106

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa (introducciones, despedidas, costumbres, tradiciones, cine, manifestaciones musicales), utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios) para acceder a la información.

### **Criterios de evaluación**

Crit.IN.3.1. Comprender la información general y específica más relevante de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintácticodiscursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.

Crit.IN.3.2. Leer de manera autónoma textos adecuados a la edad, intereses y nivel competencial (e.g. comics, libros graduados, revistas juveniles), con apoyo visual, utilizando el diccionario con eficacia y demostrando la comprensión a través de una tarea específica.

Crit.IN.3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos explícitos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales y convenciones sociales (cortesía, registro, tradiciones), mostrando una actitud positiva y de autoconfianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.

### **Competencias: CL, CMCT, CD, AA, SC, SIEE, CEC**

#### **Indicadores**

CL4.1. Reconoce la idea general de textos escritos adecuados a la edad, con apoyo de elementos textuales y no textuales, sobre temas variados y otros relacionados con algunas materias del currículo.

CL4.2. Extrae información específica de textos escritos adecuados a la edad, con apoyo de elementos textuales y no textuales, sobre temas variados y otros relacionados con algunas materias del currículo.

CL4.3. Lee textos de cierta extensión apropiados a su edad, intereses y nivel de competencia con ayuda de diccionarios.

CMCT1. Conoce, utiliza y relaciona los números en la lengua extranjera.

CMCT2. Obtiene información de forma empírica.

CMCT3. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.

CMCT4. Muestra interés por conocer algunos elementos culturales o geográficos.

CD1. Obtiene información relevante en Internet o en otros soportes sobre hechos o fenómenos previamente delimitados.

CD2. Usa de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación.

AA1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de aprendizaje.

AA3. Identifica y gestiona algunas estrategias utilizadas y materiales ofrecidos por el libro de texto para progresar en el aprendizaje.

SC1. Demuestra interés por otras culturas.

SC2. Relaciona la cultura de la lengua extranjera con la suya propia

SIEE1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autocorrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.

CEC1. Identifica algunos elementos culturales propios de los países y culturas donde se habla la lengua extranjera.

CEC2. Demuestra valores de iniciativa, creatividad e imaginación.

CEC3. Aprecia, disfruta y participa en las actividades relacionadas con los biográficos de personajes famosos e interesantes para su edad.

## **Bloque 4. Producción de textos escritos**

### **Estándares de aprendizaje**

Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, informes breves y sencillos, correos, etc.) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes (reales o imaginados); y justifica brevemente sus opiniones.

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 15 de 106

para mejorar su expresión escrita.

**Criterios de evaluación**

Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad.

Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales.

Crit.IN.4.3. Mostrar una actitud de interés, esfuerzo y autoconfianza en el uso escrito de la lengua como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas.

**Competencias: CL, CMCT, CD, AA, SC, SIEE, CEC**

**Indicadores**

CL5.1. Escribe palabras respetando las reglas de ortografía.

CL5.2. Escribe frases con el orden sintagmático correcto.

CL5.3. Redacta textos breves en diferentes soportes utilizando las estructuras, las funciones y el léxico adecuados, así como algunos elementos básicos de cohesión, a partir de modelos, y respetando las reglas elementales de ortografía y de puntuación.

CMCT1. Conoce, utiliza y relaciona los números en la lengua extranjera.

CMCT3. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.

CD2. Usa de forma guiada las tecnologías de la información y la comunicación.

AA1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de aprendizaje.

AA3. Identifica y gestiona algunas estrategias utilizadas y materiales ofrecidos por el libro de texto para progresar en el aprendizaje.

SC2. Relaciona la cultura de la lengua extranjera con la suya propia.

SC4. Trabaja en parejas y grupos aceptando su papel en esos agrupamientos.

SIEE1. Utiliza el conocimiento de algunos aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), en diferentes contextos de comunicación, como instrumento de autocorrección de las producciones propias y para comprender mejor las ajenas.

SIEE2. Utiliza procesos de autoevaluación.

CEC2. Demuestra valores de iniciativa, creatividad e imaginación.

CEC3. Aprecia, disfruta y participa en las actividades relacionadas con los biografías de personajes famosos e interesantes para su edad.

**D. Evaluación de los procesos de enseñanza y la práctica docente**

Los profesores podrán evaluar tanto los aprendizajes del alumnado como los procesos de enseñanza y su propia práctica docente, para lo que incluimos a continuación una plantilla con los indicadores de logro y los elementos a evaluar:

ELEMENTOS A EVALUAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	No conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Programación didáctica	No se adecúa al contexto del aula.	Se adecúa parcialmente al contexto del aula.	Se adecúa completamente al contexto del aula.	
Planes de mejora.	No se han adoptado medidas de mejora tras los resultados académicos obtenidos.	Se han identificado las medidas de mejora a adoptar tras los resultados académicos obtenidos.	Se han adoptado medidas de mejora según los resultados académicos obtenidos.	
Medidas de atención a la diversidad.	No se han adoptado las medidas adecuadas de atención a la diversidad.	Se han identificado las medidas de atención a la diversidad a adoptar.	Se han adoptado medidas de atención a la diversidad adecuadas.	
Temas transversales.	No se han trabajado todos los temas transversales en la materia.	Se han trabajado la mayoría de los temas transversales en la materia.	Se han trabajado todos los temas transversales en la materia.	
Programa de recuperación.	No se ha establecido un programa de recuperación para los alumnos.	Se ha iniciado el programa de recuperación para los alumnos que lo necesiten.	Se ha establecido un programa de recuperación eficaz para los alumnos que lo necesiten.	

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 16 de 106

Objetivos de la materia.	No se han alcanzado los objetivos de la material establecidos.	Se han alcanzado parte de los objetivos de la materia establecidos para el curso.	Se han alcanzado los objetivos de la materia establecidos para este curso.	
Competencias.	No se han desarrollado la mayoría de las competencias relacionadas con la materia.	Se han desarrollado parte de las competencias relacionadas con la materia.	Se ha logrado el desarrollo de las Competencias relacionadas con esta materia.	
Práctica docente.	La práctica docente no ha sido satisfactoria.	La práctica docente ha sido parcialmente satisfactoria.	La práctica docente ha sido satisfactoria.	
Programas de mejora para la práctica docente.	No se han diseñado programas de mejora para la práctica docente.	Se han identificado los puntos para diseñar un programa de mejora para la práctica docente.	Se han diseñado programas de mejora para la práctica docente.	
Materiales y recursos didácticos.	Los materiales y recursos didácticos utilizados no han sido los adecuados.	Los materiales y recursos didácticos han sido parcialmente adecuados.	Los materiales y recursos didácticos han sido completamente adecuados.	
Distribución de espacios y tiempos.	La distribución de los espacios y tiempos no han sido adecuados a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados.	La distribución de los espacios y tiempos han sido parcialmente adecuados a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados.	La distribución de los espacios y tiempos han sido adecuados a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados.	
Métodos didácticos y pedagógicos.	Los métodos didácticos y pedagógicos utilizados no han contribuido a la mejora del clima de aula y de centro.	Los métodos didácticos y pedagógicos utilizados han contribuido parcialmente a la mejora del clima de aula y de centro.	Los métodos didácticos y pedagógicos utilizados han contribuido a la mejora del clima de aula y de centro.	
Resultados de la evaluación.	Los resultados de la evaluación en esta materia no han sido satisfactorios.	Los resultados de la evaluación en esta materia han sido moderados.	Los resultados de la evaluación en esta materia han sido muy satisfactorios.	

### **3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.**

#### **A) CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

El Inglés es una materia acumulativa. Esto significa que todos los exámenes incluirán contenidos de todas las unidades anteriores. Por este motivo, es obligatorio hacer todos los exámenes y no será necesario repetir ningún examen porque el profesor tendrá en cuenta y valorará el resto del trabajo del trimestre para poner la calificación final del trimestre, ya que se trata de una evaluación continua y sumativa. En casos muy, muy especiales, el profesor podrá repetir el examen siempre y cuando la ausencia esté convenientemente justificada por medio de un documento oficial. Así pues, no será necesario repetir ninguna prueba no realizada con el resto de los compañeros.

No habrá pruebas específicas de recuperación dado el carácter continuo de la asignatura; siempre se evalúan todos los contenidos previos y cada evaluación recupera a las anteriores. Siguiendo este criterio, la nota de la evaluación final será la nota obtenida en la 3ª evaluación.

**- Exámenes y pruebas objetivas: 60%**

**- Trabajo personal, trabajo de casa, trabajo de clase, implicación en las actividades: 40%**

Así pues, para la calificación del alumnado, el profesor valorará el proceso de aprendizaje, por medio de la observación sistemática, el trabajo individual y en equipo, los cuadernos y trabajos presentados, la comprensión y expresión oral y escrita priorizando la comunicación a la corrección, además de los

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 17 de 106

conocimientos demostrados en las pruebas objetivas. Se evaluarán las cuatro destrezas, gramática y vocabulario. En las pruebas objetivas se especificará la puntuación que se otorga a cada una de las actividades al final del enunciado de la pregunta.

Para la calificación del alumnado el profesor no solo tendrá en cuenta los conocimientos demostrados en las pruebas objetivas. En este programa **se tendrá muy en cuenta el progreso, el trabajo, la actitud e interés hacia la asignatura y el respeto a las actividades y trabajo del profesor y de sus compañeros.**

**El plagio, la copia o similar** de otros alumnos u otras fuentes, supondrá una calificación de 0 en ese ejercicio, tarea, proyecto y/o examen.

Se pueden utilizar diccionarios para la realización de tareas y trabajos, nunca en exámenes. En ninguna circunstancia se podrán utilizar traductores.

**Redondeo**

La nota mínima para aprobar una evaluación deberá ser 5.

A partir de 5 y más de 5, se tendrá en cuenta la siguiente consideración:

La calificación final se redondea al entero superior a partir de un decimal igual o mayor que 0'7. Si el decimal es menor de 0'7 se redondea al entero.

La calificación que los alumnos obtengan en el tercer trimestre será la calificación en la evaluación final de Inglés en junio.

La *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación*, no contempla realizar una prueba extraordinaria en la ESO (Art. 28, que hace referencia a evaluación y promoción).

En las primeras sesiones del curso escolar el profesor informará a sus alumnos sobre cuáles son los instrumentos y criterios de evaluación y calificación.

## **B) CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS**

Este curso ya es una adaptación en sí mismo. Por eso, a no ser por indicación del Departamento de Orientación y el Equipo Directivo, no se realizarían adaptaciones significativas.

Si debieran hacerse adaptaciones curriculares, los criterios de evaluación serán coherentes con las citadas adaptaciones.

Los alumnos que requieran adaptaciones curriculares **significativas** serán evaluados con asterisco y se les adaptará convenientemente la programación a sus circunstancias personales. Aquellos alumnos del Programa de Integración que **no** requieran **adaptaciones significativas** podrán ser evaluados utilizando material del nivel Basics o Essentials, que a grandes rasgos cubre los contenidos y objetivos mínimos; consiguientemente no tendrán asterisco.

Si en algún caso concreto, ya sea por razones personales o familiares graves, o por mostrar grandes dificultades de aprendizaje y con disposición a querer aprender, consideramos necesario hacer adaptaciones con objeto de estimular y motivar a un alumno, (aun no siendo del Programa de Integración ni de Compensatoria), a final de curso deberá mostrar que ha adquirido los contenidos del curso al igual que sus compañeros. Se debería informar a la familia y al tutor de las medidas adoptadas cuando se dé esta circunstancia.

## **C) ALUMNADO QUE NO PUEDE ASISTIR A CLASE CON REGULARIDAD DEBIDO A CAUSAS JUSTIFICADAS, COMO UNA ENFERMEDAD GRAVE PROLONGADA EN EL TIEMPO**

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 18 de 106

Se determinarán los cauces para evaluar a este tipo de alumnado, diseñando un plan de acción y seguimiento específico adaptado a su situación.

La atención educativa se desarrollará, preferentemente, a través de la plataforma “Aeducar” (u otras similares). El modelo de educación a distancia no supone únicamente impartir clase a través del ordenador de forma permanente, en video o “streaming”, sino que se puede articular un sistema de atención flexible y personalizado al alumnado que pueda **combinar clases telemáticas, atención individualizada, envío de vídeos o direcciones de páginas web de carácter formativo, comunicación mediante la plataforma o correos electrónicos con guías de estudio y actividades, preparación de proyectos de trabajo, recepción de trabajos y envío de las correcciones, etc.** Es importante, igualmente, que la enseñanza se apoye en **libros de texto o material documental.**

## **D) PROGRAMA DE RECUPERACIÓN PARA EL ALUMNADO QUE HA PROMOCIONADO CON LA MATERIA PENDIENTE**

Los alumnos de 1º ESO P.A.I. no deben recuperar la materia pendiente del curso anterior. Los profesores prestarán atención especial a los alumnos que tuvieron dificultades con el inglés en primaria.

## **E) RECOMENDACIÓN ANTE POSIBLES RECLAMACIONES**

**Nota:** En caso de discrepancia con la calificación otorgada, se recomienda que el alumno (y la familia, en su caso), se dirija al profesor para ver su examen y hablar de su evolución durante el curso antes de interponer una reclamación formal dirigida al Departamento.

## **4. CONTENIDOS MÍNIMOS.**

Según la **Resolución de 24 de junio de 2016**, del Director General de Innovación, Equidad y Participación, por la que se establecen las condiciones de autorización y de organización del **Programa de Aprendizaje Inclusivo** en el primer curso de la Educación Secundaria Obligatoria, “las programaciones didácticas de las materias o de los ámbitos, **respetarán los contenidos y criterios de evaluación de las que se desarrollan en los grupos ordinarios**, sin perjuicio de las debidas adecuaciones al grupo de alumnos integrados en el programa. No obstante, debido a la propia esencia del programa, consideraremos estos contenidos flexibles y adaptables según el alumnado.

Los **contenidos** se recogen en la **Orden ECD/489/2016, de 26 de mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón, anexo II: Currículo de las materias de la ESO.

Consideramos que no son contenidos mínimos los subrayados a continuación.

### **BLOQUE 1: Comprensión de textos orales**

#### **CONTENIDOS:**

Habilidades y estrategias de comprensión:

- Comprensión de mensajes orales propios de la comunicación dentro del aula (instrucciones, explicaciones, diálogos)
- Comprensión de la información general en textos orales sencillos (entrevistas, programas de radio, ...) sobre temas cotidianos o de su interés
- Comprensión de la información específica de textos orales sobre cantidades (precios), horas, fechas, personas, objetos, lugares y actividades
- Utilización de estrategias de comprensión:  
Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea  
Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 19 de 106

Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada; identificación de los participantes)  
Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales  
Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de palabras clave o información nueva  
Deducción de significados a partir del contexto lingüístico o situacional  
Predisposición a entender la idea general de un texto, sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal)
- Costumbres (vida familiar, horarios, comidas), tradiciones y celebraciones (e.g. Halloween, Thanksgiving, Christmas, St. Valentine's Day, Carnival, ...)
- Valores, creencias y actitudes; respeto hacia otras formas de pensar
- Lenguaje no verbal
- Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas
- Interés por establecer contactos con hablantes de otras lenguas

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales
- Funciones del lenguaje en la clase
- Saludos, presentaciones y despedidas; disculpas y agradecimientos
- Intercambio de información personal: edad, lugar de procedencia, nacionalidad, aficiones, opiniones
- Descripción y comparación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades
- Narración de hechos pasados puntuales y habituales; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de intenciones o planes para el futuro
- Pedir y dar información sobre menús, compras, precios, instrucciones, direcciones de un lugar, itinerarios
- Hacer invitaciones; aceptarlas o rechazarlas
- Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede): Intención, capacidad, posibilidad, permiso, obligación y prohibición
- Expresión del interés, la aprobación, los gustos o preferencias, la sorpresa, la esperanza, y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso.

Estructuras sintáctico-discursivas:

- El verbo y el sintagma verbal:  
Tense: Review of *to be / have got*; present and past (present simple/present continuous; past simple of regular verbs); most common irregular verbs (e.g. *went, did, had, put, read, ran, said, sent, wrote*); future forms (*be going to*; present continuous for future actions)  
Aspect: habitual - progressive (e.g. *He wears - He is wearing*)  
Modality: Ability, permission and possibility (*can, can't*); obligation (*must*); prohibition (*mustn't, can't*)
- El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:  
Singular and plural nouns (-s, -es, -ies); some irregular plurals (e.g. *child-children, tooth-teeth*)  
Articles: *a(n), the*; possessives as determiners (e.g. *his + noun*); demonstratives (*this/that, these/those*)  
Count/non-count nouns; *There is/There are*; compounds (e.g. *swimming pool, whiteboard*)  
Quantifiers: *many, much, some, any, none, How many...? How much...?*; cardinal and ordinal numbers; telephone numbers  
Pronouns: Subject and object personal pronouns; use of *it*; interrogative pronouns (*who, what, which, whose*); the genitive case: 's and *of*-phrase
- El adjetivo y el adverbio:  
Attributive adjective (adj. + noun); predicative adjective (*be + adj.*); common adjective endings (e.g. -y *-ing -ed -ful*); comparison of adjectives (e.g. *shorter than...; more frightening than...; as/not so + adj. + as*); irregular forms (*good-better; bad-worse*)  
Adverbs: degree (e.g. *very, quite*); manner (e.g. *easily, well*); time (*now, right now, today, tonight, yesterday, ago, soon, tomorrow*); frequency (e.g. *always, once*); words used as adjective and adverb (e.g. *early, hard, fast*)
- La preposición y el sintagma preposicional:  
Place relations: Position (*on, in, at, under, above, between, opposite, next to, behind*); direction (*to, onto, into, up, down*); motion (*from ... to*); origin (*from*)  
Time relations: Time when (*at, on, in*); duration (*for, from ... to, until*); Means (e.g. *by car*); Instrument (e.g. *with a knife; without a ball*)
- La oración simple:  
Statements: Affirmative; existential clauses (*There is/There are; There was/There were*); negative sentences with *not, never, no* (e.g. *no problem*)  
Questions: Yes/No questions; *Wh-* questions (*Where? How old?*, etc.)  
Commands: The imperative (e.g. *Be quiet; Don't speak so loud*); use of *Let's...* to make suggestions  
Exclamations: *What + (adj.) + noun* (e.g. *What a nice day!*); *How + adj.* (e.g. *How interesting!*); exclamatory sentences and phrases (e.g. *Well, that is a surprise! Fine! Great!*)

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 20 de 106

- La oración compuesta –Coordination (*and, or, but*)
- La oración compleja –Subordination:  
To-infinitive clauses (e.g. *I'd like to change my mobile phone; I'm very happy to be here*); -ing clauses (e.g. *Speaking English is easy; I like doing sport*)  
Time (*when*); Reason or cause (*because*)
- Otros conectores: Sequence (*first, next, then, finally*); additive (*also, too*)

Léxico oral de uso común (recepción):

- Identificación personal; la casa y el entorno (pueblo, barrio, ciudad); actividades de la vida diaria; familia y amigos; vida escolar; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión, ...); moda (la ropa); viajes y vacaciones; las partes del cuerpo, salud y cuidados físicos; compras; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural (animales y rasgos geográficos); noticias de interés; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Fórmulas y expresiones frecuentes
- Formación de palabras: Prefijos y sufijos más comunes; familias léxicas
- Combinaciones de verbos con sustantivos (*Collocations*): *do ...; make ...; go ...; play ...*, etc.

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

- Identificación de las letras del alfabeto; discriminación de sonidos; identificación de fonemas de especial dificultad
- Reconocimiento de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras; la terminación –ed /d/, /t/, /id/; la terminación -ing
- Formas contractas (e.g. *don't, doesn't, can't, 've got, haven't*); formas fuertes y débiles (e.g. *can, was, were*)
- Reconocimiento de patrones básicos de acento, ritmo y entonación  
Identificación de símbolos fonéticos

## **BLOQUE 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción**

### **CONTENIDOS:**

Habilidades y estrategias de producción:

- Producción de textos orales breves y comprensibles sobre temas cotidianos o de su interés
- Participación en conversaciones relacionadas con las actividades del aula y con experiencias/intereses personales
- Utilización de estrategias de comunicación:

Planificación:

Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica

Usar adecuadamente recursos digitales o bibliográficos para hacer monólogos, diálogos o presentaciones en equipo

Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso

Ejecución:

Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas)

Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto (entrevista, descripción, narración, opinión, dramatización, ...)

Reajustar la tarea o el mensaje a sus posibilidades, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles

Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión oral; reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje

Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales:

- Lingüísticos:

Utilizar palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión

- Paralingüísticos y paratextuales:

Pedir ayuda, aclaraciones (estrategia cooperativa); señalar objetos o imágenes, usar deícticos o realizar acciones que aclaren el significado

Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica)

Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales (intensidad de voz, tono, volumen, risas, pausas)

Ser conscientes de las consecuencias pragmáticas de estas estrategias en la interpretación del mensaje

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.

Léxico oral de uso común (producción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

- Pronunciación de las letras del alfabeto
- Práctica de fonemas de especial dificultad; identificación de símbolos fonéticos
- Pronunciación de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras; la terminación –ed /d/, /t/, /id/; la terminación -ing
- Formas contractas (e.g. *don't, doesn't, can't, mustn't, 've got, haven't*); formas fuertes y débiles (e.g. *can, was, were*)
- Reconocimiento y uso de patrones básicos de acento, ritmo y entonación

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 21 de 106

### **BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos**

#### **CONTENIDOS:**

Habilidades y estrategias de comprensión:

- Comprensión de instrucciones básicas escritas para realizar tareas concretas en el aula
- Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.
- Lectura autónoma de textos sencillos, de temática variada y/o literaria (libros graduados, comics, revistas juveniles)
- Interpretación de los mensajes: Rasgos propios del código escrito, distinción entre datos y opiniones, intención del autor, ...
- Utilización de estrategias de comprensión:
  - Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea
  - Predicción de información a partir de elementos textuales y no textuales
  - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo
  - Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada)
  - Deducción de significados a partir del contexto lingüístico y situacional (apoyos visuales)
  - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos nuevos
  - Aplicación de estrategias (localizar palabras clave en las preguntas y en el texto, buscar sinónimos, inferir significados, traducir, etc.) para resolver tareas concretas (preguntas abiertas, de elección múltiple, Verdadero/Falso, ordenar los párrafos de una historia, etc.)
  - Uso de recursos digitales o bibliográficos con el fin de resolver problemas de comprensión

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.

Léxico escrito de uso común (recepción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

- Reconocimiento de los signos de puntuación (*full stop, comma, question mark, exclamation mark, inverted commas*)
- Identificación de abreviaturas frecuentes (*i.e., e.g., a.m., p.m.*)
- Comprensión de lenguaje digital básico (e.g. @, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes)
- Comprensión de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €)

### **BLOQUE 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción**

#### **CONTENIDOS:**

Habilidades y estrategias de producción:

- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, biografías, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal
- Utilización de estrategias de producción:
  - Planificación:
    - Activar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, generar opciones a través de la técnica 'lluvia de ideas', organizarlas en párrafos, revisar un borrador, etc.)
    - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, recursos TIC, petición de ayuda, etc.)
  - Ejecución:
    - Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas)
    - Escribir textos a partir de modelos y actividades guiadas
    - Expresar el mensaje con claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto
    - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles
    - Interés por cuidar la presentación de los textos escritos
    - Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión escrita; y reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 22 de 106

Funciones comunicativas: Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Estructuras sintáctico-discursivas: Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.

Léxico escrito de uso común (producción): Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

- Uso de los signos de puntuación; las letras mayúsculas
- Manejo de procesadores de texto y diccionarios para resolver dudas ortográficas en textos digitales
- Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes
- Uso de lenguaje digital básico (e.g. @, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes)
- Uso de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €)

## **5. CONTENIDO DE LAS MATERIAS TRONCALES, ESPECÍFICAS Y DE LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA Y SECUENCIACIÓN**

El principal objetivo de la presente adaptación curricular es el de facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje en el área de Lengua Extranjera del alumnado que sigue los programas de mejora del aprendizaje y del rendimiento, dirigido preferentemente a alumnos y alumnas con dificultades relevantes de aprendizaje no imputables a falta de estudio o esfuerzo.

El objetivo de estos programas es garantizar que los alumnos y alumnas alcancen los objetivos del ciclo y puedan promocionar a 4º ESO en condiciones de obtener el Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria. En consecuencia, la evaluación de su alumnado ha de tener como referente las competencias, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables establecidos en el currículo básico de la materia Primera Lengua Extranjera del primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria.

Estos alumnos siguen teniendo en todo momento la referencia a estos elementos que integran el currículo, sin embargo accederán a ellos a través de una adaptación de los contenidos y actividades que se centran principalmente en:

1. Tiempo y ritmo de aprendizaje.
2. Adecuación de los contenidos.
3. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos.

Estas medidas responden a la atención a la diversidad de grupos de alumnos cuyas necesidades educativas tienen distintos orígenes y necesitan apoyo, pero no derivan de discapacidades o trastornos graves de conducta.

**Spectrum Essential Practice 1** proporciona el apoyo para los alumnos que necesitan ayuda adicional con el aprendizaje de la lengua inglesa reforzando el vocabulario clave, gramática y destrezas de *Spectrum 1 Student's Book*.

**Spectrum Essential Practice 1** es un método de apoyo flexible que permite implementar las actividades como las tareas de consolidación, los recuadros *Bonus* y las actividades *Your turn* de diferentes formas, atendiendo a las necesidades del grupo en cada momento.

Algunos alumnos que pueden parecer problemáticos tienden al fracaso debido a su comportamiento y actitud en el aula, desmotivados y con falta de confianza; sin embargo es importante ver más allá para identificar sus necesidades emocionales y de aprendizaje. Con la ayuda y apoyo adecuados, estos alumnos

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 23 de 106

pueden aprender inglés. Es importante centrarse en lo que funciona y es efectivo, cambiar la reacción a su comportamiento puede provocar un cambio positivo en estos alumnos.

Hay muchos motivos por los que un alumno no está motivado o no tiene interés por el aprendizaje. Puede ser debido a:

1. una dificultad de aprendizaje no diagnosticada
2. dificultades en la vida familiar por lo que les cuesta centrarse en los estudios
3. numerosas faltas de asistencia debido a enfermedad o trastornos
4. problemas en la lengua materna
5. dificultad en entender el sentido de aprender inglés
6. relaciones negativas con el profesorado
7. un estilo de aprendizaje diferente
8. una memoria funcional deficiente

Hay una serie de estrategias en las que nos podemos centrar para ayudar a estos alumnos:

- 1 Construir buenas relaciones
- 2 Adaptar la planificación de las clases a las necesidades de los alumnos
- 3 Utilizar un lenguaje claro y asertivo
- 4 Ser coherentes en el manejo de la clase
- 5 Crear una clase cooperativa
- 6 Centrarse en los productos así como en los procesos
- 7 Involucrar a los alumnos en su propio aprendizaje

Los elementos que hemos incluido en cada una de las unidades, para mostrar cómo se va a desarrollar el proceso educativo son los criterios de evaluación, los contenidos lingüísticos correspondientes a cada unidad, los estándares de aprendizaje evaluables y las actividades que concretan los estándares junto con las competencias que se desarrollan.

Es una programación orientativa y ampliable, con numerosas posibilidades opcionales propuestas en el *Teacher's Guide*. El profesor puede introducir dichas actividades en el momento oportuno, según las necesidades y la actitud de los alumnos/as, teniendo en cuenta los ritmos de aprendizaje – individuales y colectivos – y las horas lectivas de las que se dispone.

**Spectrum Essential Practice 1\_ 1º PAI**

**Starter Unit**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> intercambio de preguntas y respuestas</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario y gramática, relación de países con sus nacionalidades, descripción de objetos de la clase con preposiciones de lugar, intercambio de preguntas y respuestas con <i>have got</i>, elaboración de oraciones señalando objetos con pronombres demostrativos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Possessive adjectives, have got, demonstrative pronouns, subject and object pronouns</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Countries and nationalities:</b> <i>The USA, American, The UK, British, Argentina, Argentinian, Australia,</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intercambio de preguntas y respuestas con <i>have got</i> usando las ideas del cuadro (p.7, Bonus) – CL, CSC, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 25 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>Australian, Colombia, Colombian, France, French, Portugal, Portuguese, Spain, Spanish, Classroom objects: board, book, calculator, chair, desk, dictionary, laptop, notebook, poster, school bag. Prepositions of place: behind, between, in, next to, in front of, on, under. Days of the week and school subjects: Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday, Sunday, History, Maths, Science, French, English, Art, Music.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> intercambio de preguntas y respuestas.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario y gramática, relación de países con sus nacionalidades, descripción de objetos de la clase con preposiciones de lugar, intercambio de preguntas y respuestas con <i>have got</i>, elaboración de oraciones</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 26 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan</p>	<p>señalando objetos con pronombres demostrativos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Possessive adjectives, have got, demonstrative pronouns, subject and object pronouns</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Countries and nationalities:</b> <i>The USA, American, The UK, British, Argentina, Argentinian, Australia, Australian, Colombia, Colombian, France, French, Portugal, Portuguese, Spain, Spanish, Classroom objects:</i> <i>board, book, calculator, chair, desk, dictionary, laptop, notebook, poster, school bag. Prepositions of place:</i> <i>behind, between, in, next to, in front of, on, under. Days of the week and school subjects:</i> <i>Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday, Sunday, History, Maths, Science, French, English, Art, Music.</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intercambio de preguntas y respuestas con <i>have got</i> usando las ideas del cuadro (p.7, Bonus) – CL, CSC, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 27 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer, y utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> lectura de un texto sobre Kate</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario y gramática, relación de países con sus nacionalidades, descripción de objetos de la clase con preposiciones de lugar, intercambio de preguntas y respuestas con <i>have got</i>, elaboración de oraciones</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de maquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 28 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer</b>, y <b>aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p>señalando objetos con pronombres demostrativos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Possessive adjectives, have got, demonstrative pronouns, subject and object pronouns</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Countries and nationalities:</b> <i>The USA, American, The UK, British, Argentina, Argentinian, Australia, Australian, Colombia, Colombian, France, French, Portugal, Portuguese, Spain, Spanish, Classroom objects: board, book, calculator, chair, desk, dictionary, laptop, notebook, poster, school bag. Prepositions of place: behind, between, in, next to, in front of, on, under. Days of the week and school subjects: Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday, Sunday, History, Maths, Science, French, English, Art, Music.</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una lectura sobre Kate describiendo su rutina diaria (p.9, ej.4) – CL, CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos</li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 29 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas,</p>	<p>siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> compleción de un texto con información personal, redacción de unas reglas</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario y gramática, relación de países con sus nacionalidades, descripción de objetos de la clase con preposiciones de lugar, intercambio de preguntas y respuestas con <i>have got</i>, elaboración de oraciones señalando objetos con pronombres demostrativos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Possessive adjectives, have got, demonstrative pronouns, subject and object pronouns</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Countries and nationalities:</b> <i>The USA, American, The UK, British, Argentina, Argentinian, Australia, Australian, Colombia, Colombian, France, French, Portugal, Portuguese, Spain, Spanish, Classroom objects:</i> <i>board, book, calculator, chair, desk, dictionary, laptop, notebook, poster, school bag. Prepositions</i></li> </ul>	<p>aficiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compleción de un texto sobre ellos mismos (p. 9, ej.5) – CL, CSC, SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de las reglas del colegio siguiendo unas pautas dadas sobre el imperativo (p.9, ej.3) – CL,AA,SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a</p>

**CURSO  
2021-2022  
PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 30 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p><b>of place:</b> <i>behind, between, in, next to, in front of, on, under.</i> <b>Days of the week and school subjects:</b> <i>Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday, Sunday, History, Maths, Science, French, English, Art, Music.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li></ul>	<p>instituciones publicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Unit 1 - Home**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de un texto sobre La Casa Blanca, audición de un dictado, un formulario, un diálogo preguntando sobre información personal, audición de un texto sobre una casa en un árbol, presentación sobre una foto colección de edificios famosos.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> intercambio de preguntas y respuestas dando información personal, descripción de una casa y de las partes, descripción de la familia, una inscripción a un club</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple be: affirmative negative &amp; questions. There is / there are + a, an, some and any</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Families:</b> <i>grandfather, grandmother, mum, dad, uncle, aunt, sister, brother, cousin, Parts of a</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un formulario para apuntarse al club de judo (p. 17, ej.1) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre un adolescente inscribiéndose al club de ajedrez (p.17, ej. 5) - CL, AA</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intercambio de preguntas y respuestas sobre las personas de las tarjetas simulando ser ellas</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 32 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><b>house:</b> <i>bedroom, door, kitchen, balcony, bathroom, living room, garden, stairs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>(p.17, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</p> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audición de una ficha técnica sobre Estados Unidos (p.19, ej.4) - CL, CEC</li> <li>- Una presentación sobre una foto colección de edificios famosos del mundo (p.19, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> intercambio de preguntas y respuestas sobre unas tarjetas de un club,</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación sobre una foto colección de edificios famosos del mundo (p.19, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 33 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves,</p>	<p>descripción de una parte de la casa, práctica de un diálogo, una presentación sobre una foto colección de edificios de todo el mundo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> intercambio de preguntas y respuestas dando información personal, descripción de una casa y de las partes, descripción de la familia, una inscripción a un club</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple be: affirmative negative &amp; questions. There is / there are + a, an, some and any</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Families:</b> <i>grandfather, grandmother, mum, dad, uncle, aunt, sister, brother, cousin, Parts of a house: bedroom, door, kitchen, balcony, bathroom, living room, garden, stairs</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>- Descripción de su cuarto (p.14, Bonus) – CL,AA</p> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>- Intercambio de preguntas y respuestas sobre las personas de las tarjetas simulando ser ellas (p.17, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</p> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 34 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> una ficha de datos sobre La Casa Blanca, una descripción de una casa, lectura sobre una casa en un árbol, un</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 35 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer</b>, y <b>utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer</b>, y <b>aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p>diálogo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> intercambio de preguntas y respuestas dando información personal, descripción de una casa y de las partes, descripción de la familia, una inscripción a un club</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple be: affirmative negative &amp; questions. There is / there are + a, an, some and any</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Families:</b> <i>grandfather, grandmother, mum, dad, uncle, aunt, sister, brother, cousin, Parts of a house: bedroom, door, kitchen, balcony, bathroom, living room, garden, stairs</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una descripción de una casa (p.16, ej.2) – CL, AA</li> <li>- Una lectura sobre una casa en un árbol (p.15, ej.1) – CL, CEC</li> <li>- Una ficha de datos sobre La Casa Blanca (p. 19, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre una inscripción en un club (p. 17, ej.4) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 36 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de una descripción sobre su familia, una descripción de una casa virtual, elaboración de una foto colección sobre edificios famosos del mundo, compleción de una inscripción.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> intercambio de preguntas y respuestas dando información personal, descripción de una casa y de las partes, descripción de la familia, una inscripción a un club</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple be: affirmative negative &amp; questions. There is / there are + a, an, some and any</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Families:</b> <i>grandfather, grandmother, mum, dad, uncle, aunt, sister, brother, cousin, Parts of a house:</i> <i>bedroom, door, kitchen, balcony,</i></li> </ul>	<p>distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p> <p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compleción de una tarjeta para una inscripción deportiva (p. 17, ej.1) – CL, CSC</li> </ul> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una foto colección sobre edificios famosos del mundo escribiendo comentarios sobre cada imagen (p. 19, ej.5) – CL,CD, CEC, SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de un breve texto sobre su familia (p.10, Bonus) - CL, SIEE</li> <li>- Redacción de un texto sobre la descripción de</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 37 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer y aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p><i>bathroom, living room, garden, stairs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>una casa virtual siguiendo el modelo dado en la lección (p.16, ej. 4) - CL, SIEE, AA</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Unit 2 - The things we do**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de texto sobre una plataforma petrolera en Escocia, audición de un dictado, un formulario, un diálogo invitando a un amigo a un plan, audición de un texto sobre la rutina de un granjero, una entrevista a sus compañeros, un diálogo sobre dos amigas hablando de sus planes para la semana, una audición sobre dos amigos hablando sobre lo que hacen en su tiempo libre</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> diálogos sobre planes y actividades deportivas, descripción de la rutina diaria, descripción de los planes de la semana, descripción de actividades en el tiempo libre, compleción de un perfil personal, práctica de un diálogo</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple: affirmative, negative, questions and</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo preguntando y hablando sobre las actividades que hacen en el tiempo libre (p.24, ej. 6) - CL, AA</li> <li>- Una audición de dos amigos, donde uno invita a otro a hacer una actividad deportiva (p.27, ej.1) – CL, CSC</li> <li>- Un diálogo sobre los planes que realizan dos amigas durante la semana, intentando hacer planes juntas (p.27, ej.5) – CL, AA, CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 39 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>short answers</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Daily routine:</b> <i>clean your room, get dressed, get up, go to bed, go to school, have a shower, eat breakfast, do your homework. Free-time activities: chat online, go swimming, hang out with friends, listen to music, play computer games, play sports, read books, watch TV</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i>, simulando ser dos amigos haciendo planes usando las ideas del cuadro si fuera necesario (p.27, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.27, ej.6) – CL,AA,CSC</li> <li>- Elaboración de un cuestionario sobre rutina diaria y posterior entrevista a tantos compañeros como puedan (p.29, ej.5) – CL,SIEE, AA, CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una descripción de la rutina de Joshua relacionando sus actividades diarias con los relojes dados en la actividad (p.29, ej.4) - CL, CEC</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 40 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un <i>role play</i> haciendo planes, práctica de un diálogo, una entrevista a sus compañeros</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> diálogos sobre planes y actividades deportivas, descripción de la rutina diaria, descripción de los planes de la semana, descripción de actividades en el tiempo libre, compleción de un perfil personal, practica de un diálogo</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple: affirmative, negative, questions and short answers</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Daily routine:</b> <i>clean your room, get dressed, get up, go to bed, go to school, have a shower, eat breakfast, do your homework. Free-time activities: chat online, go swimming, hang out with friends, listen to music, play computer games, play sports, read books, watch TV</i></li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i>, simulando ser dos amigos haciendo planes usando las ideas del cuadro si fuera necesario (p.27, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.27, ej.6) – CL,AA,CSC</li> <li>- Elaboración de un cuestionario sobre rutina diaria y posterior entrevista a tantos compañeros como puedan (p.29, ej.5) – CL,SIEE, AA, CSC</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 41 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 42 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer, y utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer, y aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un texto sobre la vida en una plataforma petrolera de Escocia, un perfil personal, lectura sobre la rutina diaria de un granjero, un diálogo.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> diálogos sobre planes y actividades deportivas, descripción de la rutina diaria, descripción de los planes de la semana, descripción de actividades en el tiempo libre, compleción de un perfil personal, practica de un diálogo</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple: affirmative, negative, questions and short answers</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Daily routine:</b> <i>clean your room, get dressed, get up, go to bed, go to school, have a shower, eat breakfast, do your homework. Free-time activities: chat online, go swimming, hang out with friends, listen to music, play computer games, play sports, read books,</i></li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de maquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un perfil personal (p.26, ej.2) – CL, CSC,AA</li> <li>- Una lectura sobre la rutina diaria de un granjero (p.25, ej.1) – CL, CEC</li> <li>- Un texto sobre la vida en una plataforma petrolera en Escocia (p. 29, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo preguntando sobre planes en su tiempo libre (p. 24, ej.5) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 43 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p><i>watch TV</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de oraciones sobre las actividades que hacen y las actividades que no, una creación de un perfil personal, elaboración de un cuestionario, breve descripción de su rutina diaria.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> diálogos sobre planes y actividades deportivas, descripción de la rutina diaria, descripción de los planes de la semana, descripción de actividades en el tiempo libre, compleción de un perfil</li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Breve descripción de su rutina diaria utilizando los verbos del cuadro (p. 20, Bonus) – CL,SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 44 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p>personal, practica de un diálogo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present simple: affirmative, negative, questions and short answers</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Daily routine:</b> <i>clean your room, get dressed, get up, go to bed, go to school, have a shower, eat breakfast, do your homework. Free-time activities: chat online, go swimming, hang out with friends, listen to music, play computer games, play sports, read books, watch TV</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de oraciones sobre las actividades que hacen y las que no (p.23, Bonus) - CL, SIEE</li> <li>- Redacción de un perfil personal siguiendo el modelo dado en la lección (p.26, ej. 4) - CL, SIEE, AA</li> <li>- Elaboración de un cuestionario y posterior entrevista a sus compañeros sobre sus rutinas diarias (p. 29, ej.5) – CL, CSC</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones publicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 45 de 106

**Unit 3 - Live and learn**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de texto sobre una carrera de cucarachas celebrada en Australia, audición de un dictado, un role play sugiriendo planes con un compañero, audición de un blog sobre la vida deportiva de Chris, presentación sobre un poster de un deporte inusual, un diálogo de dos amigas planeando y sugiriendo qué hacer el fin de semana, una conversación entre dos amigos.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de lugares relacionados con la escuela, descripción de actividades deportivas, narración sobre su fin de semana, un video-script con la descripción de una escuela, un <i>role play</i> dando sugerencias sobre planes.</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Adverbs of frequency, Verb + -ing, Verb + noun</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre dos amigas haciendo planes para el fin de semana (p.37, ej. 5) - CL, AA</li> <li>- Una conversación entre dos amigos decidiendo que hacer y planteando sugerencias (p.37,ej.1) – CL</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando ser dos amigos haciendo</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 46 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: School:</b> <i>canteen, changing room, ICT room, library playground, playing field, science lab, sports hall.</i> <b>Sports:</b> <i>athletics, basketball cycling, football, gymnastics, ice skating, judo, skiing, tennis</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>y sugiriendo planes (p.37, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.37, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audición de una ficha técnica sobre una carrera de caballos en Australia (p.39, ej.5) - CL, CEC</li> <li>- Audición sobre una carrera de cucarachas en Australia (p.39, ej.1) – CL,CEC</li> <li>- Una presentación sobre un poster hablando de un deporte inusual (p.39, ej.6) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas,</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 47 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras</p>	<p>no solo oralmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un <i>role play</i> haciendo planes para el fin de semana y sugiriendo cosas diferentes, práctica de un diálogo, una presentación de un poster sobre un deporte inusual.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de lugares relacionados con la escuela, descripción de actividades deportivas, narración sobre su fin de semana, un video-script con la descripción de una escuela, un role play dando sugerencias sobre planes.</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Adverbs of frequency, Verb + -ing, Verb + noun</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: School:</b> <i>canteen, changing room, ICT room, library playground, playing field, science lab, sports hall. Sports: athletics, basketball cycling, football, gymnastics, ice skating, judo, skiing, tennis</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación sobre un poster hablando de un deporte inusual (p.39, ej.6) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando ser dos amigos haciendo y sugiriendo planes (p.37, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.37, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 48 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		<p>los puntos clave si lo necesita.</p>
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 49 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer</b>, y <b>utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer</b>, y <b>aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p>su comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un texto sobre una carrera de cucarachas en Australia, una lectura de un video-script, lectura de un blog, un diálogo</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de lugares relacionados con la escuela, descripción de actividades deportivas, narración sobre su fin de semana, un video-script con la descripción de una escuela, un <i>role play</i> dando sugerencias sobre planes.</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Adverbs of frequency, Verb + -ing, Verb + noun</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: School:</b> <i>canteen, changing room, ICT room, library playground, playing field, science lab, sports hall. Sports: athletics, basketball cycling, football, gymnastics, ice skating, judo, skiing, tennis</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo</li> </ul>	<p>actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una lectura de una descripción de un <i>video-script</i> (p.36, ej.2) – CL, AA</li> <li>- Una lectura sobre el blog de un deportista (p.35, ej.1) – CL, CEC</li> <li>- Un texto sobre una carrera de cucarachas popular en Australia (p. 39, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre unas amigas haciendo planes para el fin de semana (p. 37, ej.4) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 50 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
	de interrogación.	<p>estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de oraciones sobre los deportes que realizan y su frecuencia, una redacción sobre un guión de video, elaboración de un poster sobre un deporte inusual, una descripción sobre su fin de semana</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de lugares relacionados con la escuela, descripción de actividades deportivas, narración sobre su fin de semana, un video-script con la descripción de una escuela, un <i>role play</i> dando sugerencias sobre planes.</li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un poster sobre un deporte inusual (p. 39, ej.6) – CL,CD, CEC, SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 51 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Adverbs of frequency, Verb + -ing, Verb + noun</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: School:</b> <i>canteen, changing room, ICT room, library playground, playing field, science lab, sports hall. Sports: athletics, basketball cycling, football, gymnastics, ice skating, judo, skiing, tennis</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción sobre los deportes que realizan y la frecuencia con que los realizan (p.32, Bonus) - CL, SIEE</li> <li>- Redacción de un guión de video sobre la descripción de un club siguiendo el modelo dado en la lección (p.36, ej. 3) - CL, SIEE, AA, CD</li> <li>- Una descripción sobre su fin de semana (p.31, Bonus) – CL,SIEE,AA</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones publicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Unit 4 - Extremes**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de texto sobre el parque nacional de Yosemite, audición de un dictado, un diálogo pidiendo información sobre un lugar específico, audición de un texto sobre Islandia, presentación sobre los deportes extremos, una descripción del tiempo, un <i>role play</i> en una oficina de turismo, práctica de un diálogo</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de personas, actividades, lugares u objetos, comparaciones y superlativos, descripción del tiempo meteorológico, una presentación en Powerpoint, un <i>role play</i> pidiendo información en una oficina turística</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Comparative adjectives &amp; Superlative adjectives.</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre una persona pidiendo información sobre el parque de atracciones (p.47, ej. 4) - CL, AA</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando pedir información en una oficina turística (p.47, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 53 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Adjectives:</b> <i>cheap, expensive, fast, slow, noisy, quiet, dangerous, safe. Weather: cloudy, cold, dry, hot, snowing, stormy, sunny, wet, windy</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>(p.47, ej.6) – CL,AA,CSC</p> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una audición sobre el parque nacional Yosemite y sus famosas rocas para la escala en Estados Unidos (p.49, ej.1) - CL, CEC</li> <li>- Una presentación en Powerpoint sobre los deportes extremos en su país (p.49, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> <li>- Descripción del tiempo en su región (p.42, Bonus) – CL,AA,CMCT</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente.</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 54 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un <i>role play</i> en una oficina de turismo, descripción del tiempo meteorológico en su región, práctica de un diálogo, una presentación sobre los deportes extremos.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de personas, actividades, lugares u objetos, comparaciones y superlativos, descripción del tiempo meteorológico, una presentación en Powerpoint, un <i>role play</i> pidiendo información en una oficina turística</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Comparative adjectives &amp; Superlative adjectives.</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Adjectives:</b> <i>cheap, expensive, fast, slow, noisy, quiet, dangerous, safe. Weather: cloudy, cold, dry, hot, snowing, stormy, sunny, wet, windy</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación en Powerpoint sobre los deportes extremos en su país (p.49, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> <li>- Descripción del tiempo en su región (p.42, Bonus) – CL,AA,CMCT</li> </ul> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando pedir información en una oficina turística (p.47, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.47, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 55 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 56 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer, y utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer, y aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p>su comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> una lectura sobre el parque nacional Yosemite, una comparación sobre varias ciudades, lectura sobre Islandia, un diálogo pidiendo información</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de personas, actividades, lugares u objetos, comparaciones y superlativos, descripción del tiempo meteorológico, una presentación en Powerpoint, un <i>role play</i> pidiendo información en una oficina turística</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Comparative adjectives &amp; Superlative adjectives.</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Adjectives:</b> <i>cheap, expensive, fast, slow, noisy, quiet, dangerous, safe. Weather: cloudy, cold, dry, hot, snowing, stormy, sunny, wet, windy</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una comparación sobre varias ciudades (p.46, ej.2) – CL, AA, CEC</li> <li>- Una lectura sobre Islandia (p.45, ej.1) – CL, CEC</li> <li>- Un texto sobre el parque nacional de Yosemite (p. 49, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo en una oficina de turismo (p. 47, ej.4) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés,</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 57 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		<p>siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de una comparación sobre varios lugares, descripción del tiempo en las diferentes regiones de España, elaboración de una presentación sobre deportes extremos.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, descripción de personas, actividades, lugares u objetos, comparaciones y superlativos, descripción del tiempo meteorológico, una presentación en Powerpoint, un <i>role play</i> pidiendo información en una oficina turística</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Comparative adjectives &amp; Superlative</i></li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación en Powerpoint sobre deportes extremos (p. 49, ej.5) – CL,CD, CEC, SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de oraciones superlativas sobre el tiempo en España (p.44, Bonus) - CL, SIEE</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 58 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p><i>adjectives.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Adjectives:</b> <i>cheap, expensive, fast, slow, noisy, quiet, dangerous, safe. Weather: cloudy, cold, dry, hot, snowing, stormy, sunny, wet, windy</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Una comparación entre varios lugares de su país siguiendo el modelo dado en la lección (p.46, ej. 4) - CL, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Unit 5 - Doing something different**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de texto sobre la bahía de Mossel en África, audición de un dictado, un diálogo sobre una conversación telefónica, audición de un texto sobre una actividad al aire libre: camping, presentación de un anuncio sobre la bahía de Mossel, una conversación telefónica entre dos amigas, una audición en una oficina de turismo</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> simulando una conversación telefónica, compleción oral de oraciones sobre ellos mismos, una audición sobre una conversación telefónica, descripción de acciones en presente continuo y en presente simple.</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present continuous: affirmative and negative, questions and short answers. Present</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una audición en una oficina de turismo (p.59, ej.3) – CL,CEC,AA</li> <li>- Un diálogo previamente completado sobre una conversación telefónica (p.57, ej. 5) - CL, AA</li> <li>- Una audición sobre una conversación telefónica entre dos amigas (p.57, ej.1) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 60 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>continuous vs present simple</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Action verbs:</b> <i>carry, climb, dive, draw, fly, hold, jump, sail.</i></li> <li>▪ <b>Adventure equipment:</b> <i>map, tent, compass, backpack, sunscreen, guidebook, insect repellent, sleeping bag, first-aid kit</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando tener una conversación telefónica (p.57, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.57, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audición sobre la bahía de Mossel en África (p.59, ej.1) - CL, CEC</li> <li>- Elaboración de un anuncio sobre la bahía de Mossel (p.59, ej.4) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y</b></li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de un anuncio sobre la bahía de</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 61 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>	<p><b>sociolingüísticos:</b> un role play simulando una conversación telefónica, una presentación sobre un anuncio de la bahía de Mossel, práctica de un diálogo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> simulando una conversación telefónica, compleción oral de oraciones sobre ellos mismos, una audición sobre una conversación telefónica, descripción de acciones en presente continuo y en presente simple.</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present continuous: affirmative and negative, questions and short answers. Present continuous vs present simple</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Action verbs:</b> <i>carry, climb, dive, draw, fly, hold, jump, sail. Adventure equipment: map, tent, compass, backpack, sunscreen, guidebook, insect repellent, sleeping bag, first-aid kit</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>Mossel (p.59, ej.4) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</p> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando tener una conversación telefónica (p.57, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.57, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 62 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> lectura de un texto sobre</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de maquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 63 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer</b>, y <b>utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer</b>, y <b>aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p>la bahía de Mossel, un perfil personal, lectura sobre dos personas haciendo camping, un diálogo sobre una conversación telefónica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> simulando una conversación telefónica, compleción oral de oraciones sobre ellos mismos, una audición sobre una conversación telefónica, descripción de acciones en presente continuo y en presente simple.</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present continuous: affirmative and negative, questions and short answers. Present continuous vs present simple</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Action verbs:</b> <i>carry, climb, dive, draw, fly, hold, jump, sail. Adventure equipment: map, tent, compass, backpack, sunscreen, guidebook, insect repellent, sleeping bag, first-aid kit</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura de un texto sobre el perfil de Charlie (p.56, ej.2) – CL, AA</li> <li>- Una lectura sobre dos personas haciendo <i>camping</i> (p.55, ej.1) – CL, CEC</li> <li>- Una lectura sobre la bahía de Mossel (p. 59, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre una conversación telefónica (p. 57, ej.4) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 64 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		<p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de oraciones en presente continuo, elaboración de un anuncio para turistas sobre la bahía de Mossel, redacción de una lista de material para actividades de aventura, descripción de las actividades que realizan en su tiempo libre</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> simulando una conversación telefónica, compleción oral de oraciones sobre ellos mismos, una audición sobre una conversación telefónica, descripción de acciones en presente continuo y en presente simple.</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Present continuous: affirmative and negative, questions and short answers. Present</i></li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de un anuncio para turistas sobre la bahía de Mossel (p. 59, ej.4) – CL,CD,CEC, SIEE</li> <li>- Redacción de una lista sobre equipamiento para actividades de aventura (p.53, Bonus) – CL, AA</li> </ul> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de preguntas en presente continuo</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 65 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p><i>continuous vs present simple</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Action verbs:</b> <i>carry, climb, dive, draw, fly, hold, jump, sail.</i></li> <li>▪ <b>Adventure equipment:</b> <i>map, tent, compass, backpack, sunscreen, guidebook, insect repellent, sleeping bag, first-aid kit</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>(p.52, Bonus) - CL, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de un texto sobre las actividades que realizan en su tiempo libre siguiendo el modelo dado en la lección (p.56, ej. 4) - CL, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 66 de 106

**Unit 6 - Street life**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de un texto sobre la comida callejera más popular en Trinidad, audición de un dictado, un diálogo en un restaurante, audición de un texto sobre food trucks, presentación de un poster sobre su comida callejera favorita, dos conversaciones sobre lo que dos clientes piden en un restaurante</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> un <i>role play</i> simulando pedir comida en un restaurante, descripción de sus comidas favoritas, una receta culinaria, descripción de objetos diarios, prohibiciones y obligaciones (must/mustn't), expresión de habilidad (can/can't), intercambio de preguntas y respuestas sobre countables e incontables</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Can / Can't, must / mustn't, countable and</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo en un restaurante (p.67, ej. 4) - CL, AA</li> <li>- Audición de dos conversaciones sobre lo que Zach y María van a pedir en el restaurante (p.67, ej.1) – CL, AA, CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando pedir comida en un</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 67 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>uncountable nouns</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Food:</b> <i>cheese, apples, rice, milk, salmon, onions, chicken, potatoes, beef. Everyday objects:</i> <i>chewing gum, mobile phone cases, sweets, cap, key ring, chocolate, hair gel, batteries</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>restaurante (p.67, ej.6) – CL, CSC, SIEE, AA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.67, ej.5) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audición sobre la comida típica callejera más popular de Trinidad (p.69, ej.1) - CL, CEC</li> <li>- Una presentación sobre un poster con su comida callejera favorita (p.69, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA, CSC</li> <li>- Descripción de los objetos diarios más útiles de los trabajados en la unidad (p.63, Bonus) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas,</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 68 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras</p>	<p>no solo oralmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un <i>role play</i> pidiendo comida en un restaurante, descripción de objetos diarios, una presentación sobre un poster con su comida callejera favorita, práctica de un diálogo</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> un <i>role play</i> simulando pedir comida en un restaurante, descripción de sus comidas favoritas, una receta culinaria, descripción de objetos diarios, prohibiciones y obligaciones (<i>must/mustn't</i>), expresión de habilidad (<i>can/can't</i>), intercambio de preguntas y respuestas sobre countables e incontables</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Can / Can't, must / mustn't, countable and uncountable nouns</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Food:</b> <i>cheese, apples, rice, milk, salmon, onions, chicken, potatoes, beef. Everyday objects:</i> <i>chewing gum, mobile phone cases, sweets, cap, key ring, chocolate, hair gel, batteries</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación sobre un poster con su comida callejera favorita (p.69, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA, CSC</li> <li>- Descripción de los objetos diarios más útiles de los trabajados en la unidad (p.63, Bonus) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando pedir comida en un restaurante (p.67, ej.6) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.67, ej.5) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 69 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		<p>directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 70 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer</b>, y <b>utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer</b>, y <b>aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos</p>	<p>su comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> una lectura sobre la comida callejera en Trinidad, una descripción de una receta, lectura sobre diferentes <i>Food trucks</i>, un diálogo en un restaurante</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> un <i>role play</i> simulando pedir comida en un restaurante, descripción de sus comidas favoritas, una receta culinaria, descripción de objetos diarios, prohibiciones y obligaciones (<i>must/mustn't</i>), expresión de habilidad (<i>can/can't</i>), intercambio de preguntas y respuestas sobre countables e incontables</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Can / Can't, must / mustn't, countable and uncountable nouns</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Food:</b> <i>cheese, apples, rice, milk, salmon, onions, chicken, potatoes, beef. Everyday objects:</i> <i>chewing gum, mobile phone cases, sweets, cap, key ring, chocolate, hair gel, batteries</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo</li> </ul>	<p>maquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un texto sobre diferentes <i>Food trucks</i> (p.65, ej.1) – CL, AA</li> <li>- Descripción de una receta (p.66, ej.2) – CL, CEC</li> <li>- Una lectura sobre la comida callejera en Trinidad (p. 69, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo en un restaurante (p. 67, ej.3) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 71 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
de uso común, y sus significados asociados.	de interrogación.	<p>estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de preguntas y respuestas, una descripción sobre una receta culinaria, elaboración de un poster sobre su comida callejera favorita, descripción de objetos diarios</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> un role play simulando pedir comida en un restaurante, descripción de sus comidas favoritas, una receta culinaria, descripción de objetos diarios, prohibiciones y obligaciones (<i>must/mustn't</i>), expresión de habilidad (<i>can/can't</i>), intercambio de preguntas y respuestas sobre contables e incontables</li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de un poster sobre su comida callejera favorita (p. 69, ej.5) – CL,CD,CEC, SIEE</li> <li>- Breve descripción y redacción sobre objetos de uso diario (p.63, Bonus) – CL,SIEE,AA</li> </ul> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 72 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Can / Can't, must / mustn't, countable and uncountable nouns</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Food:</b> <i>cheese, apples, rice, milk, salmon, onions, chicken, potatoes, beef. Everyday objects:</i> <i>chewing gum, mobile phone cases, sweets, cap, key ring, chocolate, hair gel, batteries</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de preguntas y respuestas con <i>can &amp; can't</i> (p.61, Bonus) - CL, SIEE</li> <li>- Redacción de una receta de tortilla de patatas con cebolla siguiendo el modelo dado en la lección (p.66, ej. 3) - CL, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Unit 7 - Appearances**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de texto sobre las bodas hindúes, audición de un dictado, un diálogo en una tienda de ropa, audición de un texto sobre los orígenes de las prendas más populares, una serie de conversaciones de clientes en una tienda, una conversación simulando comprar ropa, intercambio de preguntas y respuestas sobre donde estuvieron ayer</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> imaginando estar comprando ropa, descripciones físicas, descripción de prendas de ropa, conversaciones y diálogos, narración de acciones pasadas, descripción de unas vacaciones, descripción de recuerdos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple be: affirmative, negative and questions</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo en una tienda de ropa (p.77, ej. 5) - CL, AA</li> <li>- Audición de dos conversaciones con clientes buscando determinados artículos (p.77, ej.1) – CL,CSC, AA</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando estar haciendo compras</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 74 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>and short answers. Past simple: regular verbs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Clothes:</b> <i>shoes, trousers, skirt, coat, hat, T-shirt, dress, shorts, sandals. Appearance: blonde/Brown hair, long/short hair, short, tall, green/blue eyes, curly/straight hair</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>de ropa y complementos (p.77, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.77, ej.6) – CL,AA,CSC</li> <li>- Intercambio de preguntas y respuestas sobre donde estuvieron ayer (p.72, Bonus) – CL,CSC,AA,SIEE</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audición sobre las bodas hindúes (p.79, ej.1) - CL, CEC</li> <li>- Descripción de un amigo (p.73, Bonus) – CL,CSC,AA</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas,</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 75 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras</p>	<p>no solo oralmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un <i>role play</i> simulando estar comprando ropa, descripción de un amigo, práctica de un diálogo, intercambio de preguntas y respuestas sobre donde estuvieron ayer</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> imaginando estar comprando ropa, descripciones físicas, descripción de prendas de ropa, conversaciones y diálogos, narración de acciones pasadas, descripción de unas vacaciones, descripción de recuerdos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple be: affirmative, negative and questions and short answers. Past simple: regular verbs</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Clothes:</b> <i>shoes, trousers, skirt, coat, hat, T-shirt, dress, shorts, sandals. Appearance: blonde/Brown hair, long/short hair, short, tall, green/blue eyes, curly/straight hair</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de un amigo (p.73, Bonus) – CL,CSC,AA</li> </ul> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un role play simulando estar haciendo compras de ropa y complementos (p.77, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.77, ej.6) – CL,AA,CSC</li> <li>- Intercambio de preguntas y respuestas sobre donde estuvieron ayer (p.72, Bonus) – CL,CSC,AA,SIEE</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 76 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		<p>directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 77 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer, y utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer, y aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos</p>	<p>su comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> una lectura sobre las bodas en la India, una descripción de recuerdos, una lectura sobre los orígenes de las prendas, un diálogo en una tienda de ropa</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> imaginando estar comprando ropa, descripciones físicas, descripción de prendas de ropa, conversaciones y diálogos, narración de acciones pasadas, descripción de unas vacaciones, descripción de recuerdos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple be: affirmative, negative and questions and short answers. Past simple: regular verbs</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Clothes:</b> <i>shoes, trousers, skirt, coat, hat, T-shirt, dress, shorts, sandals. Appearance: blonde/Brown hair, long/short hair, short, tall, green/blue eyes, curly/straight hair</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>maquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de recuerdos (p.76, ej.2) – CL, AA</li> <li>- Una lectura sobre los orígenes de las prendas de ropa más populares (p.75, ej.1) – CL, CEC</li> <li>- Una lectura sobre las bodas en India (p. 79, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo en una tienda de ropa (p. 77, ej.4) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 78 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
de uso común, y sus significados asociados.		<p>estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de un a descripción sobre un amig@, una descripción de una serie de recuerdos, descripción de unas vacaciones pasadas</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un <i>role play</i> imaginando estar comprando ropa, descripciones físicas, descripción de prendas de ropa, conversaciones y diálogos, narración de acciones pasadas, descripción de unas vacaciones, descripción de recuerdos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple be: affirmative, negative and questions</i></li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de una descripción sobre un amig@ (p.73, Bonus) - CL, SIEE</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 79 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p><i>and short answers. Past simple: regular verbs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Clothes:</b> <i>shoes, trousers, skirt, coat, hat, T-shirt, dress, shorts, sandals. Appearance: blonde/Brown hair, long/short hair, short, tall, green/blue eyes, curly/straight hair</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de un texto sobre los recuerdos cuando el / ella y su amig@ tenían 8 años siguiendo el modelo dado en la lección (p.76, ej. 5) - CL, SIEE, AA</li> <li>- Descripción de sus vacaciones favoritas (p.71, Bonus) – CL,SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Unit 8 - Unusual lives**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de texto sobre el crucero más grande del mundo, audición de un dictado, un diálogo pidiendo y dando indicaciones, audición de un texto sobre una bióloga marina, presentación sobre el crucero de sus sueños, un <i>role play</i> simulando pedir indicaciones, práctica de un diálogo</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, intercambio de preguntas y respuestas sobre sus lugares favoritos, preguntar y dar indicaciones, descripción de la vida de una persona, narración de planes pasados</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple: regular and irregular verbs. Past simple: questions and short answers. Past simple: Wh- questions</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Geographical</b></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre como llegar a un sitio determinado (p.87, ej. 5) - CL, AA</li> <li>- Una audición sobre dos conversaciones preguntando por indicaciones (p.87, ej.1) – CL, AA</li> <li>- Una conversación entre dos amigos hablando sobre una excursión al museo de ciencias e industria (p.84, ej.5) – CL,CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad,</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 81 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><b>features:</b> <i>beach, lake, waterfall, river, forest, desert, island, mountain.</i> <b>Places in a town:</b> <i>cinema, shopping centre, bakery, bank, train station, post office, sweet shop, petrol station</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>espacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando pedir y dar indicaciones sobre un lugar (p.87, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.87, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audición del crucero más grande del mundo (p.89, ej.1) - CL, CEC</li> <li>- Una presentación sobre el crucero de sus sueños (p.89, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> <li>- Descripción de sus lugares favoritos de la ciudad (p.82, Bonus) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 82 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al</p>	<p>alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un <i>role play</i> simulando pedir y dar indicaciones, descripción de sus lugares favoritos, práctica de un diálogo, una presentación sobre el cruce de sus sueños</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, intercambio de preguntas y respuestas sobre sus lugares favoritos, preguntar y dar indicaciones, descripción de la vida de una persona, narración de planes pasados</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple: regular and irregular verbs. Past simple: questions and short answers. Past simple: Wh- questions</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Geographical features:</b> <i>beach, lake, waterfall, river, forest, desert, island, mountain. Places in a town: cinema, shopping centre, bakery, bank, train station, post office, sweet shop, petrol station</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<p>estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación sobre el cruce de sus sueños (p.89, ej.5) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> <li>- Descripción de sus lugares favoritos de la ciudad (p.82, Bonus) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando pedir y dar indicaciones sobre un lugar (p.87, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.87, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 83 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		<p>directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 84 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer, y utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer, y aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> una lectura sobre el crucero más grande del mundo, un texto sobre la vida de una persona, lectura sobre una bióloga marina, un diálogo</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, intercambio de preguntas y respuestas sobre sus lugares favoritos, preguntar y dar indicaciones, descripción de la vida de una persona, narración de planes pasados</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple: regular and irregular verbs. Past simple: questions and short answers. Past simple: Wh- questions</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Geographical features:</b> <i>beach, lake, waterfall, river, forest, desert, island, mountain. Places in a town: cinema, shopping centre, bakery, bank, train</i></li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de maquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p> <p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un texto sobre la vida de Eva (p.86, ej.2) – CL, AA</li> <li>- Una lectura sobre la vida de una bióloga marina (p.85, ej.1) – CL, CEC</li> <li>- Una lectura sobre el crucero más grande del mundo (p. 89, ej.1) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo preguntando como llegar a un sitio (p. 87, ej.4) – CL,AA</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 85 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p><i>station, post office, sweet shop, petrol station</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</p>
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> descripción sobre su lugar favorito, redacción de preguntas en pasado, redacción sobre una persona a la que admiren elaboración de una presentación sobre el crucero de sus sueños</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, intercambio de preguntas y respuestas sobre sus lugares favoritos,</li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación sobre el crucero de sus sueños escribiendo sobre los lugares en el crucero y lo que se puede hacer (p. 89, ej.5) –</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 86 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer y aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p>preguntar y dar indicaciones, descripción de la vida de una persona, narración de planes pasados</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Past simple: regular and irregular verbs. Past simple: questions and short answers. Past simple: Wh- questions</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Geographical features:</b> <i>beach, lake, waterfall, river, forest, desert, island, mountain. Places in a town: cinema, shopping centre, bakery, bank, train station, post office, sweet shop, petrol station</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<p>CL,CD, CEC, SIEE</p> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de preguntas en pasado simple usando las ideas de la tabla o las tuyas propias (p.84, Bonus) - CL, SIEE</li> <li>- Redacción de un texto sobre una persona a la que admiren siguiendo el modelo dado en la lección (p.86, ej. 4) - CL, SIEE, AA</li> <li>- Descripción sobre su lugar favorito de la ciudad y de lo que pueden hacer en ese lugar (p.82, Bonus) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Unit 9 - Entertainment**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<b>BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer y utilizar</b> para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Aplicar</b> a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> audición de texto sobre las islas Sello, audición de un dictado, un diálogo hablando sobre los planes, práctica de un diálogo, una presentación en Powerpoint, una descripción de tecnología.</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un role play simulando hacer planes, descripción de aparatos tecnológicos, narración de planes futuros, predicciones, descripción de películas, un ensayo de opinión, sugerencias de planes entre amigos, elaboración de presentaciones, diálogos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Future: will / won't. Future: be going to: affirmative, negative, questions and short answers</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Technology:</b> <i>mouse, tablet, speakers, games console, smartphone, webcam, camera, keyboard.</i></li> </ul>	<p><b>Capta</b> los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p><b>Entiende</b> lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p><b>Identifica</b> el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo entre dos amigos hablando sobre los planes que tienen (p.97, ej. 5) - CL, AA</li> <li>- Una conversación entre un joven director y una amiga (p.95, ej.1) – CL, CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando hacer planes para el fin de semana (p.97, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> </ul>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 88 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p><b>Reconocer</b> léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><b>Types of film:</b> <i>romantic, animated, musical, fantasy, science fiction, action, documentary, comedy</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.91, ej.8. p.97, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Comprende</b>, en una conversación formal, o entrevista en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><b>Distingue</b>, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audición de un texto sobre las islas Sello en Irlanda (p.99, ej.2) - CL, CEC</li> <li>- Una presentación en Powerpoint de los escenarios de Star Wars o de otra película (p.99, ej.6) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> <li>- Descripción de la tecnología que usan (p.90, Bonus) – CL,CSC,SIEE</li> </ul> <p><b>Identifica</b> la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>
<b>BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente.</li> </ul>	<p><b>Hace presentaciones</b> breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 89 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxico aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar control</b> sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y <b>emplear</b> para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> un <i>role play</i> haciendo planes, descripción de la tecnología que usan, práctica de un diálogo, una presentación sobre escenarios de película</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un role play simulando hacer planes, descripción de aparatos tecnológicos, narración de planes futuros, predicciones, descripción de películas, un ensayo de opinión, sugerencias de planes entre amigos, elaboración de presentaciones, diálogos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Future: will / won't. Future: be going to: affirmative, negative, questions and short answers</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Technology:</b> <i>mouse, tablet, speakers, games console, smartphone, webcam, camera, keyboard. Types of film: romantic, animated, musical, fantasy, science fiction, action, documentary, comedy</i></li> <li>▪ <b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación en Powerpoint de los escenarios de Star Wars o de otra película (p.99, ej.6) - CL, CEC, CD, SIEE, AA</li> <li>- Descripción de la tecnología que usan (p.90, Bonus) – CL,CSC,SIEE</li> </ul> <p><b>Se desenvuelve</b> correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas.</p> <p><b>Participa</b> en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un <i>role play</i> simulando hacer planes para el fin de semana (p.97, ej.7) – CL, CSC, SIEE, AA</li> <li>- Práctica de un diálogo completado previamente (p.91, ej.8. p.97, ej.6) – CL,AA,CSC</li> </ul> <p><b>Toma parte</b> en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 90 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Pronunciar</b> y <b>entonar</b> de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.</p>		
<b>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de comprensión:</b> adaptación del contenido del texto original para facilitar</li> </ul>	<p><b>Identifica</b>, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 91 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p><b>Conocer</b>, y <b>utilizar</b> para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales.</p> <p><b>Distinguir</b> la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.</p> <p><b>Reconocer</b>, y <b>aplicar</b> a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p><b>Reconocer</b> léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e <b>inferir</b> del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados.</p>	<p>su comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> una lectura sobre las islas Skellig, un ensayo de opinión, una serie de diálogos</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un role play simulando hacer planes, descripción de aparatos tecnológicos, narración de planes futuros, predicciones, descripción de películas, un ensayo de opinión, sugerencias de planes entre amigos, elaboración de presentaciones, diálogos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Future: will / won't. Future: be going to: affirmative, negative, questions and short answers</i></li> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Technology:</b> <i>mouse, tablet, speakers, games console, smartphone, webcam, camera, keyboard.</i> <b>Types of film:</b> <i>romantic, animated, musical, fantasy, science fiction, action, documentary, comedy</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo</li> </ul>	<p><b>Entiende</b> los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p> <p><b>Comprende</b> correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre un joven director hablando con una amiga sobre sus proyectos (p.95, ej.1) – CL, AA</li> <li>- Una lectura sobre las islas Skellig (p.99, ej.2) – CL, CEC</li> <li>- Un ensayo de opinión (p. 96, ej.2) – CL,CEC</li> </ul> <p><b>Entiende</b> lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un diálogo sobre los planes que tienen (p. 97, ej.4) – CL,AA</li> </ul> <p><b>Capta</b> las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.</p> <p><b>Entiende</b> información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 92 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
	de interrogación.	académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.  <b>Comprende</b> lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.
<b>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p><b>Escribir</b>, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p><b>Conocer y aplicar estrategias</b> adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p><b>Incorporar</b> a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Estrategias de producción:</b> lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</li> <li>▪ <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> redacción de oraciones sobre planes, un ensayo, elaboración de una presentación sobre los escenarios de una película</li> <li>▪ <b>Funciones comunicativas:</b> identificación de vocabulario, un role play simulando hacer planes, descripción de aparatos tecnológicos, narración de planes futuros, predicciones, descripción de películas, un ensayo de opinión, sugerencias de planes entre amigos, elaboración de presentaciones, diálogos</li> <li>▪ <b>Estructuras sintácticodiscursivas:</b> <i>Future: will / won't. Future: be going to: affirmative,</i></li> </ul>	<p><b>Completa</b> un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</p> <p><b>Escribe</b> notas y mensajes, en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</p> <p><b>Escribe</b> notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Una presentación sobre los escenarios de Star Wars o de otra película (p. 99, ej.6) – CL,CD, CEC, SIEE</li> </ul> <p><b>Escribe</b> informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</p>

**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 93 de 106

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <p><b>Mostrar</b> control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>utilizar</b> un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <p><b>Conocer</b> y <b>aplicar</b>, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<p><i>negative, questions and short answers</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Léxico oral de uso común: Technology:</b> <i>mouse, tablet, speakers, games console, smartphone, webcam, camera, keyboard.</i></li> <li>▪ <b>Types of film:</b> <i>romantic, animated, musical, fantasy, science fiction, action, documentary, comedy</i></li> <li>▪ <b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de oraciones sobre los planes con su familia para esa tarde (p.93, Bonus) - CL, SIEE</li> <li>- Redacción de un ensayo sobre su vida cuando tengan 30 años siguiendo el modelo dado en la lección (p.96, ej. 4) - CL, SIEE, AA</li> </ul> <p><b>Escribe</b> correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.</p> <p><b>Escribe</b> correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>

**Secuenciación:**

Trabajaremos la unidad de inicio y tres unidades por trimestre. No obstante, constatamos que, a veces, es necesario modificar esta secuenciación en beneficio de la correcta adquisición de conocimientos por parte de los alumnos, que deben estar preparados para asimilar los nuevos contenidos. Por ello, vamos adaptando la secuenciación de las unidades según su ritmo de aprendizaje.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 94 de 106

**6. EVALUACIÓN INICIAL Y CONSECUENCIAS DE SUS RESULTADOS.**  
**INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN APLICADOS.**

Para los alumnos de PAI (1º ESO) se llevará a cabo una evaluación inicial durante las primeras clases del curso. El instrumento a utilizar será una prueba escrita con preguntas de opción múltiple en el que se valora la competencia de los alumnos en la comprensión escrita, en el uso de las estructuras discursivo-sintácticas, riqueza de vocabulario, elementos fonéticos-accentuales y conocimientos culturales.

Para valorar la expresión y comprensión oral, el profesor se basará en la observación directa de tareas de listening y speaking en clase. y podrá recoger un ejercicio simple de "writing".

Esta prueba inicial no se computa dentro los criterios de la evaluación. Servirá para saber cuál es el punto de partida del grupo, así como de cada alumno en particular, con objeto de revisar conocimientos de cursos anteriores si se considerara necesario y para detectar alumnos con desfase curricular y que pudieran necesitar una adaptación curricular no significativa. En caso de darse algún caso con desfases superiores a dos cursos, se estudiaría su caso con el departamento de orientación.

Ésta es la prueba inicial realizada este curso. Las soluciones figuran a continuación.

**NAME:** .....

**INITIAL TEST PAI 1º**      **DATE:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**MARKING CRITERIA**

0 answers	_____	0 p.
1-4 answers	_____	1 p
5-8 answers	_____	2 p
9-13 answers	_____	3 p
14-17 answers	_____	4 p
18-20 answers	_____	5 p
21-23 answers	_____	6 p
24-25 answers	_____	7 p
26-27 answers	_____	8 p
28-29 answers	_____	9 p
30 answers	_____	10 p

**Write the correct alternative in the space provided.**

- \_\_\_\_\_ are in the kitchen.  
a) He      b) The childrens      c) The children      d) My best friend
- What time is it? It's 16:10.  
a) It's ten past four am.      b) It's ten to four.      c) It's ten past four in the afternoon.      d) It's four past ten.
- Choose the correct option:  
a) These are green cars.      b) These cars are greens.      c) This cars are green.      d) These are greens cars.
- The first month of the year is \_\_\_\_\_.  
a) December      b) November      c) January      d) June
- The second day of the week is \_\_\_\_\_.  
a) Wednesday      b) Tuesday      c) Thursday      d) Friday
- He often plays tennis \_\_\_\_\_ Sundays.  
a) on      b) in      c) at      d) with
- Complete this "family" of words: vegetables, onions, tomatoes, \_\_\_\_\_  
a) carrots      b) chicken      c) beer      d) hamburgers
- \_\_\_\_\_ 's your birthday?  
a) Where      b) Who      c) Why      d) When
- St Valentine's Day is \_\_\_\_\_.  
a) in 24<sup>th</sup> February      b) on 14<sup>rd</sup> February      c) at 14<sup>st</sup> february      d) on 14<sup>th</sup> February
- My sister \_\_\_\_\_ play the guitar.  
a) cans      b) don't can      c) can't      d) doesn't can
- Complete the sequence of numbers: 18, 19, \_\_\_\_\_, 21.  
a) tenthenth      b) twenty      c) twelve      d) eleven
- The word "door" rhymes with "\_\_\_\_\_"

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 95 de 106

- a) do      b) four      c) clock      d) swimming-pool
13. Where is London?  
a) In the USA      b) In New York      c) In England      d) in Canada
14. I haven't got \_\_\_\_\_ money.  
a) some      b) any      c) many      d) no
15. She \_\_\_\_\_ 12 years old.  
a) have got      b) has got      c) is      d) are
16. I live in Zaragoza. I like this city. I like \_\_\_\_\_.  
a) its      b) it      c) her      d) him
17. The Queen of England is called \_\_\_\_\_.  
a) Elizabeth      b) Charles      c) Mary      d) Bloody Mary
18. The flag of the United Kingdom is \_\_\_\_\_.  
a) red and white      b) red, white and blue      c) red, white and blue and it has got a lot of stars      d) green and red
19. We live in France. We are \_\_\_\_\_.  
a) Francais      b) French      c) Frances      d) Franceses
20. \_\_\_\_\_ talk in class! Be quiet!  
a) Not      b) Must      c) Can't      d) Don't
21. She likes English but she \_\_\_\_\_ German.  
a) not like      b) does like not      c) doesn't likes      d) doesn't like
22. Are there \_\_\_\_\_ books on the table?  
a) any      b) some      c) too      d) how
23. \_\_\_\_\_ old are you?  
a) When      b) How      c) Where      d) How much
24. My mother's sister is my \_\_\_\_\_.  
a) aunt      b) cousin      c) uncle      d) grandmother
25. Jane sometimes \_\_\_\_\_ TV in the evening.  
a) watch      b) watchs      c) watches      d) does watch
26. Where can you buy oranges and bananas?  
a) In a butcher's      b) In a chemist's      c) In a library      d) In a greengrocer's
27. My brother's favourite colour is blue. = \_\_\_\_\_ favourite colour is blue.  
a) Their      b) Hers      c) His      d) Her
28. These people \_\_\_\_\_ happy.  
a) is always      b) always is      c) are never      d) never are
29. There is a \_\_\_\_\_ in the kitchen.  
a) umbrella      b) dictionary      c) dogs      d) dishwasher
30. When \_\_\_\_\_ your homework?  
a) you do      b) does you do      c) do you do      d) do you

**RESULTS**

1-	2-	3-	4-	5-	6-	7-	8-	9-	10-
11-	12-	13-	14-	15-	16-	17-	18-	19-	20-
21-	22-	23-	24-	25-	26-	27-	28-	29-	30-

**RESULTS**

<b>1- c</b>	<b>2- d</b>	<b>3- a</b>	<b>4- c</b>	<b>5- b</b>	<b>6- a</b>	<b>7- a</b>	<b>8- d</b>	<b>9- d</b>	<b>10- c</b>
<b>11- b</b>	<b>12- b</b>	<b>13- c</b>	<b>14- b</b>	<b>15- c</b>	<b>16- b</b>	<b>17- a</b>	<b>18- b</b>	<b>19- b</b>	<b>20- d</b>
<b>21- d</b>	<b>22- a</b>	<b>23- b</b>	<b>24- a</b>	<b>25- c</b>	<b>26- d</b>	<b>27- c</b>	<b>28- c</b>	<b>29- d</b>	<b>30- c</b>

**7. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.**

La Orden ECD/498/2016, de 26 de Mayo, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los Centros Docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón en su Anexo II, referido al Currículo de las materias de la ESO, en concreto de la Primera Lengua Extranjera: Inglés, habla de la atención a la diversidad en los dos párrafos que se detallan a continuación.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 96 de 106

“El ritmo de aprendizaje de la lengua extranjera dependerá de diversos factores tales como la edad, la capacidad cognitiva o el interés del alumno. Por esta razón, no se deben planificar los aprendizajes en términos exactos y rígidos para todos los alumnos por igual. Se deberán contemplar en las programaciones situaciones diferentes que atiendan tanto a los alumnos con carencias de aprendizaje como a los alumnos de nivel más avanzado. Es pues la atención a la diversidad la que hace necesaria una cierta flexibilidad metodológica. El docente es quien mejor conoce las características de sus alumnos y por tanto quien puede establecer estrategias generales y específicas para atender a la diversidad. “

“Como estrategia general se puede utilizar el concepto de andamiaje, *scaffolding* en inglés, es decir, estructuras, actividades o estrategias de apoyo (tablas, imágenes, mapas conceptuales, modelos, simplificación del lenguaje o el contenido, ...) que el profesor aporta para que el alumno construya el conocimiento. Como estrategias específicas, el profesor puede proporcionar materiales adicionales de refuerzo, consolidación o ampliación, actividades de auto-aprendizaje de acceso libre e individual, tareas graduadas, tareas de composición abierta (correspondencia, historietas, mini-proyectos, juegos de rol, ...) que permiten a los alumnos trabajar a su ritmo y dar diferentes respuestas, etc. ”

### **Medidas de atención a la diversidad del alumnado**

Uno de los elementos que más potenciaba la LOE, la LOMCE y continua potenciando la LOMLOE es la *atención a la diversidad*. Es evidente que una misma actuación educativa ejercida en un mismo grupo de alumnos produce efectos diferentes en función de los conocimientos y experiencias previos de cada uno de ellos, sus capacidades intelectuales, así como sus intereses y sus motivaciones ante la enseñanza.

Es por esta razón por la que, en muchas ocasiones, debemos modificar o adaptar los contenidos o la metodología para que todos los alumnos puedan alcanzar los objetivos establecidos. De la misma manera, debemos ofrecer actividades de ampliación para aquellos alumnos más capaces o receptivos. La atención a la diversidad debe llevarse a cabo siempre en los dos sentidos. Por ello, constantemente se deberá atender a estas diferencias, presentando las mismas actividades de forma diversa a partir de las actividades planteadas en el libro del alumno y en el cuaderno. Los profesores deben calibrar a quién dirigir y proponer unas actividades u otras y deberán ser consciente en todo momento de esas diferencias, no solo a la hora de evaluar, sino también a la hora de enseñar y de planificar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

**Dados los requisitos que ha de cumplir el alumnado para** entrar en este programa (según Resolución de **24 de junio de 2016**, del Director General de Innovación, Equidad y Participación, por la que se establecen las condiciones de autorización y de Organización del Programa de Aprendizaje Inclusivo en el primer curso de la Educación Secundaria Obligatoria), las adaptaciones serán no significativas, incluyendo actividades de repaso, consolidación, etc.

Las adaptaciones se centraran en:

- 1) Tiempo y ritmo de aprendizaje
- 2) Metodología más personalizada
- 3) Accesibilidad de los elementos del currículo
- 4) Reforzar las técnicas de aprendizaje
- 5) Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes
- 6) Atención educativa al alumnado por situaciones personales de hospitalización o de convalecencia domiciliaria. El profesorado de este Departamento establecerá contacto con estos alumnos a través de su tutor, correo electrónico, plataforma Aeducar u otras similares, etc.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 97 de 106

- 7) Atención especial al alumnado con situaciones de calificación de Deportista de Alto Rendimiento. El profesorado de este Departamento establecerá contacto con estos alumnos a través del tutor de su grupo, o de su tutor deportivo, correo electrónico, plataforma Aeducar u otras plataformas, etc.
- 8) Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos.

**Actividades específicas de refuerzo del método “Spectrum Essential Practice 1”.**

- *Teacher’s Resource File:*
- *Tests:* en tres niveles: *basic*, *standard* y *extra*.
- *Aplicación de vocabulario* (para descargarse en el móvil)
- *Página web de la editorial*

**Programas de aprendizaje inclusivo:**

Estos programas van dirigidos preferentemente a aquellos alumnos y alumnas que presenten dificultades relevantes de aprendizaje no imputables a falta de estudio o esfuerzo.

**Criterios y procedimientos previstos para realizar las adaptaciones curriculares apropiadas para los alumnos ACNEAE**

Una vez conocido el alumnado del grupo y detectadas sus peculiaridades, se llevarán a cabo adaptaciones curriculares atendiendo a:

- 1) Las diferentes capacidades para aprender
- 2) La motivación,
- 3) Los intereses, para lo que se intentará seleccionar temas cercanos a sus preferencias;
- 4) Los distintos estilos de aprendizaje

**Adaptaciones curriculares significativas.**

**El Programa de Aprendizaje Inclusivo ya es, en sí mismo, una adaptación, por lo que, en principio, no se contemplan adaptaciones significativas.**

Si, por indicación del Departamento de Orientación y de la Dirección del Centro, hubiera que hacer alguna adaptación, se usaría el modelo siguiente para plasmar las adaptaciones curriculares significativas:

El profesor también podrá facilitarles ejercicios aparte o señalar algún material conveniente adaptado a su nivel que puedan adquirir.

Se les dará órdenes claras, sencillas y pautadas, requiriendo su participación cuando la tarea conjunta de grupo lo permita.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 98 de 106

IES TIEMPOS MODERNOS (ZARAGOZA)  
**DOCUMENTO DE ADAPTACIÓN CURRICULAR SIGNIFICATIVA**  
Curso escolar 20\_\_ - 20\_\_

**NOMBRE DEL ALUMNO:**

**ÁREA:**

**CURSO:**

**Profesor:**

**NIVEL DE REFERENCIA** (nivel /curso que vamos a tomar de referencia para trabajar con el alumno):

**Criterios de evaluación** (indicar los seleccionados del curso que se va a tomar de referencia e indicar si se incluye alguno de otros niveles):

**Estrategias metodológicas:** especificar metodología de trabajo (cooperativo, individualizado, sistema de trabajo de lectoescritura, recursos a utilizar, adaptaciones de los procedimientos de evaluación...) y especificar el tipo de apoyo e intensidad.

**Criterios de calificación del área:** (especificar en qué medida se van a tener en cuenta pruebas de evaluación, cuaderno, esfuerzo, participación, interés...)

**Momento de revisión y decisión de continuación o no:** Trimestral

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 99 de 106

<b>Observaciones primer trimestre:</b>
<b>Observaciones segundo trimestre:</b>
<b>Observaciones tercer trimestre:</b>

## **8. METODOLOGÍAS APLICADAS.**

La **Orden ECD/498/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los Centros Docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón en su Anexo II, referido al Currículo de las materias de la ESO, en concreto de la Primera Lengua Extranjera: Inglés, habla de la atención a la diversidad en cuanto a análisis de necesidades, principios metodológicos, desarrollo y habilidades y estrategias orales y escritas, la pronunciación, el tratamiento de la gramática y el vocabulario, y Recursos y TIC. De todo lo que allí se recoge, nos centraremos en las siguientes metodologías:

### **Orientaciones metodológicas**

#### ***Contexto: Análisis de necesidades***

“En la ESO nos encontramos con situaciones educativas de muy diversa naturaleza. Por ello, se recomienda llevar a cabo un análisis inicial del contexto escolar, del grupo-clase y del perfil individual de cada alumno con el fin de poder proporcionar aprendizajes significativos. Además, se hace necesaria una adecuada coordinación entre los docentes sobre las estrategias metodológicas y didácticas que se utilicen, donde se lleven a cabo reflexiones comunes sobre la eficacia de las diferentes propuestas con el fin de mejorarlas en lo posible.”

#### ***Principios metodológicos***

La metodología se refiere al conjunto de estrategias, procedimientos y acciones organizadas y planificadas por el profesorado, de manera consciente y reflexiva, con la finalidad de posibilitar el aprendizaje del alumnado y el logro de los objetivos planteados. La metodología que apliquemos en el aula estará basada en unos principios metodológicos que se derivan de los paradigmas educativos desarrollados a lo largo de la historia (cognitivismo, constructivismo, etc.). Con el fin de orientar la práctica docente en el desarrollo del currículo, se podrán aplicar los siguientes principios:

a) El *aprendizaje significativo* implica la necesidad de ayudar al alumno a activar sus conocimientos previos y establecer relaciones con los nuevos contenidos. De esta manera también conseguimos un papel activo y autónomo del alumno ya que ha de ser responsable de su propio aprendizaje. El papel del profesor

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 100 de 106

será de orientador, promotor y facilitador de contenidos y de desarrollo de competencias en el alumnado. El docente constituye en sí mismo un modelo lingüístico y un recurso humano para los alumnos. Por ello, intentaremos que la interacción en el aula se lleve a cabo fundamentalmente en la lengua extranjera, sin olvidar que, de forma puntual, el uso de la primera lengua puede ser útil.

b) El *aprendizaje autónomo y cooperativo* obliga al profesor a respetar los distintos ritmos y estilos de aprendizaje. Se intentará que el alumno desarrolle su capacidad de aprender de manera autónoma y cooperativa a través de la resolución conjunta de tareas en las que los miembros del grupo conozcan las estrategias utilizadas por sus compañeros y puedan aplicarlas en situaciones similares.

c) El desarrollo de *la motivación y la creatividad*. El uso de recursos variados, la inclusión de conocimientos socioculturales dentro del aula, el contacto con hablantes de inglés en otros países, pueden conseguir actitudes que generen curiosidad, favorezcan la adquisición de nuevos aprendizajes y desarrollen un pensamiento crítico en el alumnado.

### ***Desarrollo de habilidades y estrategias orales y escritas***

El Consejo de Europa indica que el objetivo del aprendizaje de una lengua extranjera es que el alumno alcance de manera progresiva la competencia comunicativa. El aprendizaje se concibe como un proceso no lineal que se desarrolla según el ritmo de cada persona. Ha de ser un aprendizaje integrador de las cuatro destrezas: ***Listening, Speaking, Reading y Writing***. Estas destrezas estarán integradas en las diferentes tareas a lo largo de las unidades didácticas y el objetivo principal será la comunicación.

Presentamos a continuación algunas ideas para desarrollar las cuatro destrezas:

En las actividades de *Comprensión oral* es preciso preparar al alumno antes de escuchar el texto, con técnicas como las siguientes: emplear imágenes que ayuden a predecir el tema o anticipar ciertos contenidos; generar ideas sobre el tema con la técnica 'lluvia de ideas'; leer previamente los enunciados y preguntas; enseñar palabras clave para la comprensión.

El desarrollo de la *Expresión e interacción oral* supone un gran esfuerzo por parte del profesor para motivar a los alumnos y crearles la suficiente confianza para intervenir en las tareas de clase. Se proporcionarán modelos (mini-diálogos, diálogos, presentaciones, etc.) que se puedan imitar y el alumno dispondrá del tiempo necesario para preparar su intervención. En caso de intervenciones espontáneas, se valorará la capacidad de expresión y comunicación, sin dar peso exclusivo a la corrección gramatical. Se trata de que el alumno vea el error como parte necesaria de su aprendizaje y busque herramientas para comunicarse y hacerse entender.

El enfoque de la *Expresión escrita*: *Antes de escribir*, conviene analizar un modelo de texto escrito. En determinadas ocasiones, se proporcionarán modelos muy sencillos para completar con nuevas ideas.

### ***La pronunciación***

Utilizaremos actividades de extensión: diálogos, dramatizaciones, simulaciones... Las dramatizaciones pueden ayudar a los alumnos tímidos o aquellos que tienen miedo al ridículo a ser más espontáneos y a desinhibirse, ya que pueden protegerse detrás del papel que representan.

Respecto a la corrección de errores de pronunciación, conviene corregirlos de forma sistemática en fases de práctica controlada. Sin embargo, cuando los alumnos están inmersos en actividades comunicativas, el objetivo es desarrollar la fluidez; en este caso, el profesor debe ser flexible, no interrumpir, y dar explicaciones después de la actividad o en otro momento.

### ***Tratamiento de la gramática y el vocabulario***

La gramática representa el dominio de las normas que rigen el funcionamiento de la lengua. El profesor presentará las reglas de manera explícita, con ejemplos ilustrativos. Otras veces la gramática se presentará de manera inductiva, mediante ejemplos para que el alumno sea el que deduzca las reglas.

El vocabulario es una herramienta fundamental para expresarse. Los estudiantes aprenderán y practicarán las nuevas palabras, así como expresiones idiomáticas.

El alumno debe adquirir estrategias básicas que le ayuden a organizar, recordar y utilizar el léxico, por ejemplo la consulta de diccionarios en formato papel o digital, el uso de un cuaderno personal en el que anote listas bilingües, combinaciones de palabras (*collocations*), procesos de formación de palabras (prefijos, sufijos, conversión, composición), etc.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 101 de 106

**Recursos y TIC**

Se podrán utilizar recursos auténticos (canciones, vídeos, juegos, películas, literatura juvenil, etc.) o modificados para la acción docente (libros de texto, mensajes o artículos adaptados, etc.).

Cualquier Programación didáctica de PAI debe tener un alto grado de flexibilidad, que permita su adecuación en cada momento a las características del alumnado, por lo que debe tener un significado simplemente de previsión, puesto que su desarrollo vendrá absolutamente marcado por las características individuales de cada alumno, que en el momento actual, a principio de curso, desconocemos.

**A. Principios METODOLÓGICOS generales.**

La principal finalidad del área es enseñar a comunicarse en inglés, por ello la metodología irá encaminada a favorecer la competencia comunicativa del alumnado creando en el aula situaciones que favorezcan la comunicación en inglés tanto oralmente como por escrito. Se dará igual importancia a las cuatro destrezas.

El idioma a utilizar preferiblemente en el aula será el inglés que paulatinamente debería ir ocupando un porcentaje mayor del tiempo de clase.

La metodología será activa, globalizadora y centrada en el alumno, que será el protagonista siendo el responsable de su aprendizaje basado en la acción, la inducción y la deducción. El profesorado será fuente de información lingüística, favorecedor del aprendizaje y gestor de todos los aspectos de la actividad de la clase.

Es preciso tener en cuenta los aprendizajes previos del alumnado para poder asegurar la construcción de aprendizajes significativos, y se realizará a comienzos de curso una evaluación inicial que permitirá la adecuación de la programación en los casos en los que fuese necesario. Dicha prueba se realizará en los primeros días del curso escolar.

Las actividades están diseñadas para atender a los diferentes estilos de aprendizaje. Se podrá trabajar de forma individual, en parejas o en pequeños o grandes grupos y de forma que se facilite el auto-aprendizaje.

Al comienzo de curso el profesor informará al alumnado y a sus familias (a través del Blog del Departamento y la página web del Instituto) sobre los procedimientos e instrumentos de evaluación, los contenidos mínimos exigibles, criterios de calificación y criterios de promoción. El profesor les informará también de las actividades, trabajo de las destrezas y actitudes a desarrollar en el aula y su secuenciación aproximada; la metodología que se va a utilizar; los procedimientos y técnicas de evaluación. También se les dará unas normas de cómo organizar la información en su cuaderno personal y cómo presentar sus trabajos.

Para facilitar el proceso enseñanza-aprendizaje se pondrá especial atención al mantenimiento del ambiente de trabajo en el aula controlando el comportamiento. Si surgen problemas se informará al tutor/a, al Equipo Directivo o a los padres directamente; se pondrán amonestaciones y/o partes cuando sea necesario; se avisará al tutor/a y al equipo docente de la falta de trabajo.

En todas las producciones escritas que realicen bien sean trabajos monográficos, proyectos, o simplemente redacciones sobre un tema concreto se valorará la correcta utilización de las fuentes de información que tengan a su alcance. Deberán seguir las pautas establecidas para la presentación de sus trabajos. El profesor animará al alumnado a usar el diccionario de manera progresiva.

**B. PREVISIÓN DE LA ATENCIÓN EDUCATIVA A DISTANCIA**

Hemos iniciado el presente curso con asistencia presencial del alumnado, por lo tanto aplicaremos la metodología habitual, apoyándonos en el uso de plataformas como Aeducar, Google Classroom, etc.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 102 de 106

En el caso de que se determine aislamiento o confinamiento parcial o total en el Centro, siempre seguiremos las Instrucciones de la Secretaría General Técnica que establezca para el desarrollo de la enseñanza.

No obstante, contemplamos la posibilidad de atención educativa a distancia en caso de que se determine aislamiento o confinamiento de un alumno o de un grupo del Centro.

- Es fundamental que el alumno se acostumbre a revisar su correo corporativo con regularidad, especialmente, si se produjera un caso de aislamiento o confinamiento, ya que será una de las formas de comunicación con el profesorado.

- Es conveniente que el alumnado, a principio de curso, realice actividades prácticas en las **plataformas digitales** que el profesor trabaja, por si se produjera un aislamiento. Aeducar también dispone de un servicio de mensajería para comunicarse con los alumnos.

**La plataforma Aeducar** permite realizar el acompañamiento didáctico y emocional del alumnado desde entornos virtuales, garantiza la privacidad de los datos que maneja, puede ser usada desde Educación Infantil hasta Bachillerato, dispone de un sistema de notificaciones para que alumnado y familias puedan seguir el proceso de enseñanza y disfruta del soporte de los Centros de Profesorado.

- El modelo de educación a distancia no supone únicamente impartir clase a través del ordenador de forma permanente, en video o "streaming", sino que se puede articular un sistema de atención flexible y personalizado al alumnado que pueda **combinar clases grupales telemáticas, atención individualizada, envío de vídeos o direcciones de páginas web de carácter formativo, comunicación mediante la plataforma o correos electrónicos con guías de estudio y actividades, preparación de proyectos de trabajo, recepción de trabajos y envío de las correcciones, etc.** Es importante, igualmente, que la enseñanza se apoye en **libros de texto o material documental**.

- El alumnado debe tener siempre accesibles todos los recursos materiales de texto en su domicilio por si se produce un caso de aislamiento.

### **C. MATERIALES y recursos didácticos. Libros de texto.**

#### **Materiales**

- **LIBROS DE TEXTO:**

- **Spectrum Essential Practice** 1\_varios autores, OXFORD - 9780194627825

#### **OTROS MATERIALES:**

- ✓ **WEB DE LA EDITORIAL:** Student's website: Oxford Online Learning Zone

- ✓ **Aplicación de vocabulario para el móvil\_Spectrum 2**

#### **DICCIONARIOS RECOMENDADOS**

- Richmond "Students"

- Larousse "Dictionary School".

- Oxford Study para estudiantes de inglés.

- Diccionario Oxford Pocket para estudiantes de inglés

#### **Otros posibles materiales complementarios:**

- Material auténtico o educativo online

- Revistas o libros de lectura de biblioteca

- Películas subtítuladas (DVDs).

- Libros de ejercicios para adaptar materiales tanto para los que necesitan refuerzos como para los que

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 103 de 106

terminan pronto.

Baterías de ejercicios complementarios para trabajar las cuatro destrezas.

Cuadernillos de repaso de recopilación de lo visto a lo largo del curso.

Pizarra digital

Libros digitales

Plataforma Aeducar u otra plataforma

Blog del Departamento con material y actividades multimedia

## **9. PLAN DE COMPETENCIA LINGÜÍSTICA.**

En PAI utilizaremos los recursos que proporciona el propio libro de texto y su método, para simplificar y facilitar tareas. El profesor intentará desarrollar todas las otras competencias cuando sea posible.

### **9.1. Competencia Lingüística**

En la **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la comunidad autónoma de Aragón, Anexo II, sobre el Currículo de las Materias de la ESO, Primera **Lengua Extranjera: Inglés**, se detallan cuáles son las competencias generales.

Éstos son varios extractos de las mismas:

“Las **competencias generales** de los alumnos se componen de sus **conocimientos** (saber), sus **destrezas** (saber hacer) y su **competencia existencial** (saber ser), además de su capacidad de aprender (saber aprender). Aunque la capacidad de aprender es de aplicación general, resulta especialmente relevante en el aprendizaje de lenguas extranjeras.”

“La competencia **comunicativa** engloba varios componentes: el **lingüístico**, el **sociolingüístico** y el **pragmático**; y cada uno de ellos comprende, en concreto, conocimientos, destrezas y habilidades. Las competencias lingüísticas incluyen los conocimientos y las destrezas léxicas, fonológicas y sintácticas, y otras dimensiones de la lengua como sistema (por ejemplo, la ortografía). Las competencias sociolingüísticas se refieren a las condiciones socioculturales del uso de la lengua, e incluyen asuntos tales como los marcadores lingüísticos de relaciones sociales, las normas de cortesía, las expresiones de la sabiduría popular, las diferencias de registro, el dialecto y el acento. Todo ello afecta considerablemente a la **comunicación lingüística** entre personas de distinto origen y cultura. Las competencias pragmáticas se refieren al uso funcional de los recursos lingüísticos en situaciones comunicativas (realización de funciones comunicativas, de actos de habla). Asimismo, incluyen el dominio del discurso, la cohesión y la coherencia, el reconocimiento de los tipos y formas de texto, la ironía, el humor, etc...”

“Estas **competencias se desarrollarán a través de contenidos, agrupados en cuatro bloques:**

**Bloque 1. Compresión de textos orales;**

**Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción;**

**Bloque 3. Compresión de textos escritos; y**

**Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.**

Asimismo, los tipos de contenidos que comprende cada bloque (habilidades y estrategias de comprensión, expresión, e interacción oral o escrita; funciones comunicativas; estructuras sintáctico-discursivas; léxico de uso común; patrones de pronunciación; ortografía) deben tratarse de forma integrada.”

En la **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la comunidad autónoma de Aragón, Anexo II, Primera Lengua Extranjera: Inglés, se detalla la contribución de la materia para la adquisición de las competencias clave. Recogemos aquí los aspectos que nos parecen más adecuados para el alumnado de nuestro centro:

**Competencia en comunicación lingüística**

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 104 de 106

La materia de Lengua Extranjera (Inglés) contribuye de manera directa al desarrollo de la *competencia en comunicación lingüística*, a través de la adquisición de habilidades orales y escritas. Por un lado, requiere hacer un uso funcional y contextualizado de la misma. Por otro, la reflexión consciente y el desarrollo sistemático de subcompetencias que conlleva el aprendizaje de una lengua extranjera puede extenderse al aprendizaje de la lengua materna, lo que permite consolidar conocimientos, destrezas y actitudes, y mejorar la capacidad para comunicarse en los ámbitos personal, público, académico y profesional.

**Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

A la *competencia matemática* se asocian descriptores tales como interpretar tablas, mapas, datos específicos y estadísticos; describir tamaños y propiedades geométricas; clasificar datos, ordenar textos, etc. A las *competencias básicas en ciencia y tecnología* se asocian descriptores como los siguientes: buscar información sobre aspectos científicos; ser conscientes del mundo en el que vivimos y de sus diferencias; respetar y proteger el medio ambiente; estudiar contenidos inter-disciplinares (e.g. el cuerpo humano, hábitos de salud)

**Competencia digital**

Hoy en día la comunicación se realiza en gran parte a través de medios digitales que, por su carácter interactivo, son los que pueden proporcionar contextos reales y funcionales en los que se apoye el proceso de enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera. En nuestro centro usaremos material real o específicamente creado con intención educativa.

**Competencia de aprender a aprender**

Los alumnos desarrollan esta competencia cuando reflexionan sobre qué estrategias y técnicas son las mejores para aprender, y cómo llegar a ser autónomos y responsables en su vida escolar y profesional. Esto implica reflexionar sobre su proceso de aprendizaje, organizar los recursos y el trabajo individual, cooperar con otros alumnos, autoevaluarse, y desarrollar estrategias de aprendizaje (cognitivas, meta-cognitivas, sociales y afectivas).

**Competencias sociales y cívicas**

Según el Consejo de Europa, la comunicación en lenguas extranjeras exige poseer capacidades como la mediación y la comprensión intercultural. El uso efectivo de una lengua extranjera supone necesariamente una visión abierta y positiva de las relaciones con los demás, basada en el diálogo y en la cooperación. Dicha visión se materializa tanto en actitudes de valoración y respeto hacia otras lenguas y culturas, y hacia otras personas cuyos valores y creencias difieren de los propios, como en la apreciación del carácter particular de costumbres, ideas, prácticas sociales o artísticas.

**Competencia de sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

Nuestro modelo educativo sitúa al alumno en el centro del proceso de enseñanza-aprendizaje. Por ello, esta competencia cobra especial relevancia. La elección y aplicación consciente de las estrategias de comunicación, de organización del discurso, de control sobre su ejecución y de reparación del mismo, preparan al alumno para asumir su responsabilidad, encontrar seguridad en sus propias capacidades, regular su comportamiento y reforzar su identidad como usuario de pleno derecho de la lengua extranjera. Por otra parte, la lengua inglesa es la puerta a un mundo de posibilidades en el terreno laboral y profesional, por lo que, desde el currículo de esta materia se pretende fomentar la motivación intrínseca y la voluntad de emprender como actitudes ante la vida, al promover el uso didáctico de tareas de resolución de problemas en las que el alumno aprende a planificar, tomar decisiones, ser crítico y creativo.

**Competencia de conciencia y expresiones culturales**

La lengua extranjera (Inglés) ayuda a los alumnos a desarrollar su competencia cultural y artística. Las manifestaciones culturales de las comunidades de habla inglesa (literatura, música, cine, arte, ...) son fuentes esenciales para la enseñanza y el aprendizaje de inglés. Esta competencia implica adquirir unos conocimientos básicos de dichas manifestaciones, ser capaces de valorarlas y disfrutarlas, y desarrollar una actitud crítica hacia ellas.

**9.2. Estrategias de animación a la lectura y el desarrollo de la expresión y comprensión oral y escrita en la materia.**

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**

Pg. 105 de 106

El libro de texto proporciona textos escritos y audiciones de muy diversa índole y muy diferentes temas. Además, el profesor podrá facilitar breves lecturas de historias, cuentos o novelas adaptadas a su nivel e intereses.

El departamento ha ido adquiriendo lecturas graduadas para su préstamo que han sido catalogadas y alojadas en la biblioteca. En muchos de los casos, los libros van acompañados de un CD con el audio correspondiente, en otros casos, pueden acceder al audio a través de la web de la editorial. Sería recomendable que leyeran algún libro extra durante el curso

La expresión escrita es una de las destrezas que trabajamos y evaluamos a lo largo de todo el curso. Se trabaja en todas las unidades. Deben seguir siempre las pautas que les marcamos y los modelos que les mostramos para progresar satisfactoriamente en la producción escrita (organizar la información en párrafos, uso de conectores, utilizar frases sencillas, utilizar las estructuras estudiadas, respetar los signos de puntuación, ...).

Para mejorar la comprensión oral es fundamental que su trabajo en esta destreza continúe también fuera del aula, viendo películas en inglés (con subtítulos) o dibujos animados, escuchando música en inglés ...

Para desarrollar la expresión oral, deben superar el miedo al ridículo y en definitiva intentar comunicarse que es lo fundamental, intentando poco a poco ser lo más correctos posibles tanto en pronunciación, como en corrección gramatical y uso de vocabulario adecuado.

## **10. TRATAMIENTO DE LOS ELEMENTOS TRANSVERSALES.**

Los temas transversales, que pueden surgir en diferentes áreas del currículo, no están sólo relacionados con "saber sobre" (obtener conocimientos), sino que también con "saber comportarse" en sociedad.

Los distintos materiales utilizados para desarrollar la programación integran todo esto en el proceso de aprendizaje. De manera que de una u otra manera, ya sea en el tema de la unidad o en las tareas específicas, en todas las unidades se tratan temas relacionados con la educación moral y cívica, la educación medioambiental, la educación para la tolerancia, la educación para la igualdad de ambos sexos, la educación para la salud, la educación para el consumidor y la educación para el ocio.

**CLIL** significa *Content and Language Integrated Learning*. Uno de los objetivos de nuestra materia es interrelacionar el aprendizaje del inglés con el de otras asignaturas de Secundaria.

### **Cultura y contenidos (CLIL)**

Se anima a los alumnos a conocer el mundo que los rodea, un mundo en el que la comunicación se da en múltiples contextos y que ofrece una enorme variedad de culturas. Por esta razón presentamos textos y situaciones basadas en la vida real y con referencias culturales concretas.

Disponemos de materiales opcionales que están pensados, una vez más, para motivar a los alumnos y despertar su interés por otros temas. Además, con ellos los profesores podrán cambiar de vez en cuando el enfoque de sus clases y pasar de enseñar inglés a enseñar otras materias por medio del inglés.

## **11. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.**

En el caso de que la situación sanitaria lo permita:

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA  
**CURSO**  
**2021-2022**  
**PD\_1ESO\_PAI\_INGLÉS**  
Pg. 106 de 106

- El Departamento de Inglés podrá ofrecer **charlas culturales** en inglés a cargo de los profesores nativos llegados al centro a través de diferentes programas (Auxiliares de Conversación) u otros nativos; asistencia a teatro u otra actividad cultural en inglés.
- El Departamento de inglés colaborará con la **biblioteca** del centro en el diseño de actividades en **fechas especiales**, Halloween, Peace Day, etc.
- El Departamento participará en actividades para el **Espacio de Igualdad**: El tradicional juego de las pistas en inglés. El objetivo es adivinar un personaje histórico que destaque por sus acciones, por su labor en un campo de conocimiento, por pertenecer a algún colectivo minoritario como el de personas LGTB, personas racializadas y/o mujeres.
- Participación en el programa "**The Big Challenge**" con el alumnado de 1º de ESO.

- **Evaluación de las actividades complementarias y extraescolares.**

Las actividades que se realizan en el centro y no suponen ningún gasto económico para el alumno podrán formar parte de la evaluación continua del alumno y tener un peso específico en la calificación del trimestre en el que se realice la actividad.

## **12. MECANISMOS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS ACADÉMICOS Y PROCESOS DE MEJORA.**

El departamento hace un seguimiento mensual de la programación en los distintos grupos de alumnos. Cuando detectamos que la programación no se ajusta a algún grupo por las características del mismo, acordamos qué medidas a corto plazo se pueden tomar, al igual que reflexionamos sobre cambios para proponer de cara a la programación del curso siguiente.

Al final de cada trimestre hacemos una valoración de los resultados. De esta valoración también surgen propuestas para mejorarlos en ciertos grupos con un rendimiento académico por debajo de la media.

A final de curso cuando se realiza la memoria del departamento también analizamos el funcionamiento de la programación y se discuten todas las propuestas de modificación para el curso siguiente. A veces implica hacer alguna petición al equipo directivo sobre agrupamientos, horarios, recursos etc.