

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 1 de 142

INDICE

1. OBJETIVOS.....	2
2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.	3
3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.....	26
4. CONTENIDOS MÍNIMOS.....	28
5. CONTENIDO DE LAS MATERIAS TRONCALES, ESPECÍFICAS Y DE LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA Y SECUENCIACIÓN	44
6. EVALUACIÓN INICIAL Y CONSECUENCIAS DE SUS RESULTADOS. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN APLICADOS.	126
7. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	131
8. METODOLOGÍAS APLICADAS.	134
A. Principios METODOLÓGICOS generales.	137
B. PREVISIÓN DE LA ATENCIÓN EDUCATIVA A DISTANCIA	137
C. MATERIALES y recursos didácticos. Libros de texto.	138
9. PLAN DE COMPETENCIA LINGÜÍSTICA.....	139
10. TRATAMIENTO DE LOS ELEMENTOS TRANSVERSALES.	141
11. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	142
12. MECANISMOS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS ACADÉMICOS Y PROCESOS DE MEJORA.	142

Instrucciones:

1º En el encabezado colocar PD-CURSO (p.e. PD-2ESO) y MATERIA (TECNOLOGÍA)

2º Completar todos los apartados de la programación

3º Una vez completada la programación: con el botón derecho sobre cualquier espacio del Índice General > Opción Actualizar campos > Opción Actualizar sólo números de página

4º Guardar como: PD CURSO MATERIA (p.e PD 2ESO MATEMATICAS)

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 2 de 142

INTRODUCCIÓN

Para esta programación se ha tenido en cuenta la **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de **Aragón**, las instrucciones sobre el marco general de actuación para el inicio y desarrollo del curso 2021-2022 en la Comunidad Autónoma de Aragón (**ORDEN ECD/719/2021, de 22 de junio**), así como el marco legislativo de la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de Diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo. No obstante, todo queda condicionado a la aprobación del marco legislativo autonómico, por lo que puede sufrir variaciones.

1. OBJETIVOS.

Objetivos de la materia (INGLÉS)

La **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón, establece en su Anexo II, dentro del currículo de la Primera Lengua Extranjera Inglés, los siguientes objetivos:

Obj.IN.1. Comprender la información general y específica de textos orales, sobre temas cotidianos, generales o de su interés, emitidos en situaciones de comunicación cara a cara o por medios técnicos.

Obj.IN.2. Expresarse oralmente e intercambiar mensajes de forma comprensible, adecuada y con cierta autonomía, sobre temas cotidianos, generales o de su interés, en diferentes situaciones comunicativas derivadas de tareas concretas.

Obj.IN.3. Leer y comprender textos escritos de tipología diversa, de un nivel adecuado a sus capacidades e intereses, con el propósito de extraer la información general y específica, y valorar la lectura como fuente de información, disfrute y ocio.

Obj.IN.4. Escribir textos sencillos sobre temas conocidos, generales o de su interés, con suficiente corrección, cohesión y coherencia, teniendo en cuenta el lector al que se dirige y la intención comunicativa.

Obj.IN.5. Utilizar los conocimientos sobre la lengua y las normas de uso lingüístico para comprender textos orales y escritos, hablar y escribir de forma adecuada, y reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua extranjera en situaciones de comunicación.

Obj.IN.6. Desarrollar estrategias de aprendizaje autónomo y cooperativo, mediante la realización de las tareas de clase, el trabajo individual y en equipo, el uso de todos los medios a su alcance (especialmente las TIC), la autoevaluación y co-evaluación, con el fin de progresar

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 3 de 142

en el aprendizaje y adquisición de la lengua extranjera.

Obj.IN.7. Valorar el uso de la lengua extranjera como medio de acceso a la información, y reconocer su importancia como instrumento de comunicación y entendimiento entre personas de distintas procedencias y culturas, con el fin de desarrollar una consciencia intercultural sin prejuicios ni estereotipos.

Obj.IN.8. Desarrollar y mostrar una actitud receptiva, de interés, esfuerzo y confianza en la propia capacidad de aprendizaje y de uso de la lengua extranjera.

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

El marco legislativo de la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de Diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo establece que “la evaluación del proceso de aprendizaje de los alumnos y alumnas de educación secundaria obligatoria será **continua, formativa e integradora**”.

La Orden **ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón, establece orientaciones para la evaluación.

“La evaluación de los procesos de aprendizaje del alumnado será global y continua. ‘**Global**’ implica incluir todos los aspectos del aprendizaje, no sólo los cognitivos; ‘**continua**’ significa durante todo el proceso. Partiremos de un estudio inicial, tanto grupal como individual. Utilizaremos diferentes **instrumentos de evaluación** (e.g. observación directa del trabajo en clase, actitud y esfuerzo, pruebas objetivas orales y escritas, presentaciones orales, proyectos individuales o en equipo, etc.), así como **procedimientos de autoevaluación y co-evaluación** para que el alumno tome consciencia de su proceso de aprendizaje.”

“La evaluación es un instrumento de corrección y mejora, que permite reorientar las actividades de aprendizaje y adoptar medidas de apoyo o refuerzo. Además, deberá ser objetiva y flexible (considerando las circunstancias de los alumnos).”

“Los **criterios de evaluación** son referencias específicas para evaluar el aprendizaje del alumno. Describen aquello que se quiere valorar y que el alumno debe lograr, tanto en conocimientos como en competencias, y responden a lo que se pretende conseguir en la asignatura de inglés. Los **estándares de aprendizaje** son especificaciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de aprendizaje, y que concretan lo que el estudiante debe saber, comprender y saber hacer. Deben ser observables, medibles y evaluables y permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. Así pues, podemos decir que los estándares son productos en forma de tareas (lo que en inglés se llama ‘*learning outcomes*’), a los que se aplicarán los criterios de evaluación correspondientes.”

“Se podrán elaborar **rúbricas** (pautas y escalas de evaluación) para cada uno de los criterios de evaluación. A modo de ejemplo, una rúbrica para la expresión oral contemplaría 4 categorías o aspectos clave:

- Gramática y vocabulario: Control de formas gramaticales simples y complejas; variedad de vocabulario apropiado.
- Discurso y comunicación: Extensión; relevancia, fluidez, cohesión y coherencia.
- Pronunciación: Sonidos, acento, ritmo y entonación.
- Interacción: Iniciar, mantener, desarrollar y terminar la conversación”.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 4 de 142

“El docente también evaluará su **práctica docente**, la metodología y la programación didáctica. Esta evaluación se realizará individualmente y en las reuniones de departamento, donde se analizarán los resultados académicos y se propondrán posibles mejoras.”

Evaluación en Spectrum Essential Practice 4

A. Procedimientos de evaluación

El currículo también establece unos **criterios de evaluación** y unos **estándares de aprendizaje evaluables** por materia y curso que nos permiten evaluar la consecución de los objetivos de la asignatura. Respecto a la evaluación por **competencias**, dado que éstas son muy genéricas, debemos concretarlas mucho más, desglosarlas para lograr que nos sirvan como referente para la acción educativa y para demostrar la competencia real del alumno, y es lo que hemos llamado **indicadores**.

Nuestra evaluación será **sumativa** y siempre podrá incluir contenidos de anteriores evaluaciones y cursos.

B. Recursos de evaluación

B.1. Criterios de evaluación

Según La Orden **ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón, los criterios de evaluación que establece el currículo para el **cuarto curso** de Educación secundaria en el área de lengua extranjera, organizados en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos, son los siguientes:

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

- Crit.IN.1.1. Comprender la información general, específica y los detalles más relevantes en textos orales de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre aspectos concretos o abstractos de temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico común, las expresiones y modismos frecuentes y los patrones básicos de pronunciación.

- Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales (de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento (lenguaje no verbal, uso de la voz) y convenciones sociales (cortesía, registro, valores), mostrando una actitud de confianza en el uso de la lengua como medio de comunicación y entendimiento.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

- Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves o de longitud media, en diferentes registros, en los que se intercambia información y opiniones, se justifican acciones y se formulan hipótesis,

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 5 de 142

aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de patrones sintáctico-discursivos y de pronunciación adecuados, y léxico de uso común, expresiones y modismos frecuentes, para organizar el texto con suficiente cohesión y coherencia.

- Crit.IN.2.2. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y laboral, seleccionando y aportando información pertinente, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al canal, expresando opiniones con cortesía, y mostrando iniciativa y confianza en el uso de la lengua.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

- Crit.IN.3.1. Comprender la información esencial y los detalles más relevantes en textos de longitud media, escritos en diferentes registros, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico, expresiones y modismos de uso común, las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato, así como símbolos y abreviaturas.

- Crit.IN.3.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales (e.g. de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos de texto relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales (actitudes, valores), mostrando una actitud positiva y de confianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

- Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, en diferentes registros, aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el uso correcto de los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, el léxico, expresiones y modismos de uso común, y las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato.

- Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en diferentes ámbitos de la vida, seleccionando y aportando información necesaria, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria, y mostrando una actitud de esfuerzo y de confianza en el uso de la lengua escrita.

B.2. Estándares de aprendizaje evaluables

Los estándares de aprendizaje para el segundo ciclo de Educación Secundaria se han organizado en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Recogemos a continuación lo legislado:

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

- Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y en lengua estándar) y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas (e.g. rellenar información en una tabla, rellenar huecos, completar oraciones, responder preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)

- Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en bancos, transportes, etc.) o menos habituales (e.g. en una farmacia, hospital, comisaría) y comprende la información general y específica a través de diferentes tipos de tareas.

- Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

- Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés (e.g. medio ambiente, redes sociales, consumo), organizando la información de manera coherente, expresando con claridad sus opiniones y respondiendo a preguntas de los oyentes.

- Est.IN.2.1.2. Participa adecuadamente en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales (e.g. viajes, compras, salud, estudio, trabajo, cine, música, literatura, temas de actualidad) en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos, produciendo un discurso coherente y adaptado a las características de la situación comunicativa.

- Est.IN.2.2.1. Participa con fluidez y eficacia en conversaciones formales e informales (e.g. entrevistas, dramatizaciones) respetando las normas de comunicación (turno de palabra, cortesía, escucha activa, lenguaje no verbal, registro lingüístico, etc.), adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

- Est.IN.3.1.1. Entiende el sentido general, la información relevante y posibles implicaciones en textos auténticos o adaptados (e.g. cartas, correos electrónicos, anuncios, entradas de blog, mensajes en foros web, instrucciones sobre aparatos electrónicos, etc.) y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas (preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 7 de 142

- Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves (bien estructurados y en lengua estándar), sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

- Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje, especialmente en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios).

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

- Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, correos, informes breves y sencillos) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

- Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes (reales o imaginados), transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos, y señala los aspectos que le parecen más importantes.

- Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de estos textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

B3. Instrumentos de evaluación. Rúbrica de evaluación de competencias.

Evaluación general: Plantilla de Rúbrica de evaluación por competencias

Esta plantilla se denomina *Rúbrica de Evaluación de competencias* para el curso completo. Nos permite evaluar el grado de adquisición de las Competencias clave indicando el **nivel de calificación** que va adquiriendo el alumno

En la **rúbrica** se indica cada una de las Competencias clave seguidas de su desglose en **indicadores**. A la hora de evaluar con las rúbricas, se recomienda calificar, en primer lugar, cada uno de los indicadores o aquellos en los que se haya centrado el profesor, obteniendo así una visión global de la competencia para evaluarla seguidamente.

En el proceso de evaluación, hemos identificado cinco niveles de calificación, y para su registro aconsejamos la siguiente escala cualitativa ordenada de menor a mayor: Insuficiente (IN): No conseguido; Suficiente (SU): Conseguido con nivel bajo en los diferentes ámbitos; Bien (BI): Conseguido con nivel medio; Notable (NT): conseguido con nivel alto, y Sobresaliente (SB): Conseguido totalmente. Para establecer los **criterios de calificación** deben aplicarse estos niveles a los criterios de evaluación detallados para el área de lengua extranjera.

Para poder evaluar a los alumnos, el profesorado necesita una serie de **instrumentos** que le permitan obtener unos datos concretos. En la plantilla proponemos los instrumentos que

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 8 de 142

creemos más indicados para la obtención de esos datos, como pueden ser: observación, prueba escrita, prueba oral, cuaderno de clase, portfolio. El profesor podrá modificar la plantilla sustituyendo o incluyendo otros instrumentos que haya empleado.

Los **indicadores** en los que se han desglosado las Competencias clave, que incluimos en la plantilla, y que nos permiten demostrar la competencia real del alumno para esta materia y este curso son los que indicamos a continuación:

1. Competencia en comunicación lingüística (CL)

Indicadores
CL1. ESCUCHAR
CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.
CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.
CL1.3. Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.
CL2. HABLAR
CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.
CL2.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral.
CL2.3. Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia.
CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.
CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.
CL3. CONVERSAR
CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.
CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.
CL4. LEER
CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.
CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.
CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.
CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.
CL4.5. Valora la lectura como fuente de placer.
CL5. ESCRIBIR
CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.
CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 9 de 142

para hacerse comprender.

CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.

CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.

2. Competencia matemática, científica y tecnológica (CMCT)

Indicadores

CMCT1. Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.

CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.

CMCT3. Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.

3. Competencia digital (CD)

Indicadores

CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.

CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.

CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.

CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.

4. Aprender a aprender (AA)

Indicadores

AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.

AA2. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.

AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.

AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.

5. Competencias sociales y cívicas (SC)

Indicadores

SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.

SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO
2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 10 de 142

SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.

6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEE)

Indicadores

SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.

SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.

SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.

7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

Indicadores

CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.

CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.

A continuación incluimos una tabla de consulta con los distintos niveles de adquisición para cada uno de los estándares de aprendizaje de cada bloque lingüístico:

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 11 de 142

Bloque 1. Comprensión de textos orales

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Est.IN.1.1.1. Escucha con dificultad textos orales emitidos por un interlocutor tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet.	Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet y demuestra que ha captado las ideas principales a través de tareas concretas a través de tareas concretas.	Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas.	Est.IN.1.1.1. Escucha sin dificultad textos orales emitidos por un interlocutor tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas.
Est.IN.1.1.2. Escucha con dificultad textos orales entres dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas o menos habituales.	Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entres dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas o menos habituales y comprende la información general a través de diferentes tipos de tareas.	Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entres dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas o menos habituales y comprende la información general y específica a través de diferentes tipos de tareas.	Est.IN.1.1.2. Escucha sin dificultad textos orales entres dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones, dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas o menos habituales y comprende la información general y específica a través de diferentes tipos de tareas.
Est.IN.1.2.1. Extrae datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas.	Est.IN.1.2.1. Extrae datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.	Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.	Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta sin dificultad datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 12 de 142

Bloque 2. Producción de textos orales

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés, organizando la información de manera coherente.	Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés, organizando la información de manera coherente, expresando con claridad sus opiniones.	Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés, organizando la información de manera coherente, expresando con claridad sus opiniones y respondiendo a preguntas de los oyentes.	Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones de cierta longitud, bien estructuradas, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés, organizando la información de manera coherente, expresando con claridad sus opiniones y respondiendo a preguntas de los oyentes.
Est.IN.2.1.2. Participa con dificultad en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos.	Est.IN.2.1.2. Participa con cierta dificultad en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos, produciendo un discurso coherente y adaptado a las características de la situación comunicativa.	Est.IN.2.1.2. Participa adecuadamente en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos, produciendo un discurso coherente y adaptado a las características de la situación comunicativa.	Est.IN.2.1.2. Participa siempre adecuadamente en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos, produciendo un discurso coherente y adaptado a las características de la situación comunicativa.
Est.IN.2.2.1. Participa con dificultad en conversaciones formales e informales respetando las normas de comunicación, adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa.	Est.IN.2.2.1. Participa con alguna dificultad en conversaciones formales e informales respetando las normas de comunicación, adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.	Est.IN.2.2.1. Participa con fluidez en conversaciones formales e informales respetando las normas de comunicación, adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.	Est.IN.2.2.1. Participa con fluidez y eficacia en conversaciones formales e informales respetando las normas de comunicación, adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 13 de 142

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Est.IN.3.1.1. Entiende el sentido general en textos auténticos o adaptados y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas.	Est.IN.3.1.1. Entiende el sentido general y la información relevante y en textos auténticos o adaptados y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas.	Est.IN.3.1.1. Entiende el sentido general, la información relevante y posibles implicaciones en textos auténticos o adaptados y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas.	Est.IN.3.1.1. Entiende correctamente el sentido general, la información relevante y posibles implicaciones en textos auténticos o adaptados y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas.
Est.IN.3.1.2. Lee textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves, sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos.	Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves, sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos.	Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves, sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.	Est.IN.3.1.2. Lee siempre de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves, sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.
Est.IN.3.2.1. Extrae datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora.	Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora.	Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje, especialmente en el uso de recursos digitales o bibliográficos.	Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sin dificultad sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje, especialmente en el uso de recursos digitales o bibliográficos.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 14 de 142

Bloque 4. Producción de textos escritos

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Est.IN.4.1.1. Escribe con errores textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados.	Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados.	Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.	Est.IN.4.1.1. Escribe correctamente textos formales e informales y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.
Est.IN.4.1.2. Describe con dificultad las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes, transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos.	Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes, transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos.	Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes, transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos, y señala los aspectos que le parecen más importantes.	Est.IN.4.1.2. Describe adecuadamente las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes, transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos, y señala los aspectos que le parecen más importantes.
Est.IN.4.2.1. Escribe con errores en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica respetando las convenciones y normas de cortesía propias de estos textos.	Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica respetando las convenciones y normas de cortesía propias de estos textos.	Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica respetando las convenciones y normas de cortesía propias de estos textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.	Est.IN.4.2.1. Escribe adecuadamente en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica respetando las convenciones y normas de cortesía propias de estos textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

C. Elementos de evaluación

Existe una relación entre distintos elementos del currículo que intervienen en el proceso de evaluación: criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y Competencias clave e indicadores. En la siguiente tabla recogemos estos elementos siguiendo la organización en cuatro bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 16 de 142

ELEMENTOS DE EVALUACIÓN:

Bloque 1. Comprensión de textos orales

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, noticias, charlas, presentaciones, archivos de audio o video en Internet (claros y en lengua estándar) y demuestra que ha captado las ideas principales e información detallada a través de tareas concretas (e.g. rellenar información en una tabla, rellenar huecos, completar oraciones, responder preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)</p> <p>Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entres dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en bancos, transportes, etc.) o menos habituales (e.g. en una farmacia, hospital, comisaría) y comprende la información general y</p>	<p>Crit.IN.1.1. Comprender la información general, específica y los detalles más relevantes en textos orales de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre aspectos concretos o abstractos de temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico común, las expresiones y modismos frecuentes y los patrones básicos de pronunciación.</p> <p>Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto oral los aspectos socioculturales (de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento (lenguaje no verbal, uso de la voz) y convenciones sociales (cortesía, registro, valores), mostrando una</p>	<p>CL CD AA SC SIEE CEC</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.3. Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.</p> <p>CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 17 de 142

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>específica a través de diferentes tipos de tareas.</p> <p>Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, valora dicha lengua como medio de acceso a otros conocimientos y culturas, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.</p>	<p>actitud de confianza en el uso de la lengua como medio de comunicación y entendimiento.</p>		<p>las dificultades durante la interacción.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 18 de 142

Bloque 2. Producción de textos orales: Expresión e interacción

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas y con apoyo visual sobre temas académicos o de su interés (e.g. medio ambiente, redes sociales, consumo), organizando la información de manera coherente, expresando con claridad sus opiniones y respondiendo a preguntas de los oyentes.</p> <p>Est.IN.2.1.2. Participa adecuadamente en conversaciones formales e informales sobre asuntos cotidianos y menos habituales (e.g. viajes, compras, salud, estudio, trabajo, cine, música, literatura, temas de actualidad) en las que intercambia información, expresa y justifica brevemente opiniones, narra hechos y experiencias, describe planes futuros, formula hipótesis, hace sugerencias, expresa y justifica sentimientos, produciendo un discurso coherente y adaptado a las características de la situación comunicativa.</p>	<p>Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves o de longitud media, en diferentes registros, en los que se intercambia información y opiniones, se justifican acciones y se formulan hipótesis, aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de patrones sintáctico-discursivos y de pronunciación adecuados, y léxico de uso común, expresiones y modismos frecuentes, para organizar el texto con suficiente cohesión y coherencia.</p> <p>Crit.IN.2.2. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y laboral, seleccionando y aportando información pertinente, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al canal, expresando opiniones con cortesía, y mostrando iniciativa y confianza en el uso de la lengua.</p>	<p>CL CD AA SC SIEE CEC</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige. CL2.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral. CL2.3. Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia. CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse. CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo. CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada. CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos. CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales. AA2. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 19 de 142

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Est.IN.2.2.1. Participa con fluidez y eficacia en conversaciones formales e informales (e.g. entrevistas, dramatizaciones) respetando las normas de comunicación (turno de palabra, cortesía, escucha activa, lenguaje no verbal, registro lingüístico, etc.), adaptándose a las características de los interlocutores y de la situación comunicativa, y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.</p>		<p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 20 de 142

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>Est.IN.3.1.1. Entiende el sentido general, la información relevante y posibles implicaciones en textos auténticos o adaptados (e.g. cartas, correos electrónicos, anuncios, entradas de blog, mensajes en foros web, instrucciones sobre aparatos electrónicos, etc.) y localiza información específica de textos periodísticos, artículos divulgativos sencillos y textos argumentativos, respondiendo a tareas concretas (preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.)</p> <p>Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios y de ficción breves (bien estructurados y en lengua estándar), sigue sin dificultad el argumento lineal de los mismos, entiende algunos significados implícitos, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.</p> <p>Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos</p>	<p>Crit.IN.3.1. Comprender la información esencial y los detalles más relevantes en textos de longitud media, escritos en diferentes registros, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, aplicando estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico- discursivos asociados a ellas, reconociendo el léxico, expresiones y modismos de uso común, las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato, así como símbolos y abreviaturas.</p> <p>Crit.IN.3.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales (e.g. de carácter histórico o literario) y sociolingüísticos de texto relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales (actitudes, valores), mostrando una actitud positiva y de confianza en el uso de la lengua como medio de acceso a la información.</p>	<p>CL CMCT CD AA SC CEC</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto. CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura. CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos. CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera. CL4.5. Valora la lectura como fuente de placer.</p> <p>CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras. CMCT3. Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información. CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico. CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 21 de 142

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje, especialmente en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios).</p>		<p>lengua extranjera para comprender las producciones ajenas. SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 22 de 142

Bloque 4. Producción de textos escritos

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, correos, informes breves y sencillos) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, explica planes, intenciones y predicciones sobre el futuro, narra hechos pasados y recientes (reales o imaginados), transmite información y opiniones justificándolas brevemente, describe impresiones y sentimientos, y señala los aspectos que le parecen más importantes.</p> <p>Est.IN.4.2.1. Escribe en blogs, foros, chats y redes sociales sobre temas concretos o abstractos, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas</p>	<p>Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas cotidianos, de su interés o menos habituales, en diferentes registros, aplicando estrategias de planificación y ejecución, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el uso correcto de los patrones sintáctico-discursivos asociados a ellas, el léxico, expresiones y modismos de uso común, y las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato.</p> <p>Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en diferentes ámbitos de la vida, seleccionando y aportando información necesaria, ajustando la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria, y mostrando una actitud de esfuerzo y de confianza en el uso de la lengua escrita.</p>	<p>CL CMCT CD SC SIEE CEC</p>	<p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CMCT1. Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.</p> <p>CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.</p> <p>CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.</p> <p>CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.</p> <p>CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 23 de 142

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
de cortesía propias de estos textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.		<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

D. Evaluación de los procesos de enseñanza y la práctica docente

Los profesores podrán evaluar tanto los aprendizajes del alumnado como los procesos de enseñanza y su propia práctica docente, para lo que incluimos a continuación una plantilla con los indicadores de logro y los elementos a evaluar

ELEMENTOS A EVALUAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	No conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Programación didáctica.	No se adecúa al contexto del aula.	Se adecúa parcialmente al contexto del aula.	Se adecúa completamente al contexto del aula.	
Planes de mejora.	No se han adoptado medidas de mejora tras los resultados académicos obtenidos.	Se han identificado las medidas de mejora a adoptar tras los resultados académicos obtenidos.	Se han adoptado medidas de mejora según los resultados académicos obtenidos.	

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 24 de 142

ELEMENTOS A EVALUAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	No conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Medidas de atención a la diversidad.	No se han adoptado las medidas adecuadas de atención a la diversidad.	Se han identificado las medidas de atención a la diversidad a adoptar.	Se han adoptado medidas de atención a la diversidad adecuadas.	
Temas transversales.	No se han trabajado todos los temas transversales en la materia.	Se han trabajado la mayoría de los temas transversales en la materia.	Se han trabajado todos los temas transversales en la materia.	
Programa de recuperación.	No se ha establecido un programa de recuperación para los alumnos.	Se ha iniciado el programa de recuperación para los alumnos que lo necesiten.	Se ha establecido un programa de recuperación eficaz para los alumnos que lo necesiten.	
Objetivos de la materia.	No se han alcanzado los objetivos de la materia establecidos.	Se han alcanzado parte de los objetivos de la materia establecidos para el curso.	Se han alcanzado los objetivos de la materia establecidos para este curso.	
Competencias.	No se han desarrollado la mayoría de las competencias relacionadas con la materia.	Se han desarrollado parte de las competencias relacionadas con la materia.	Se ha logrado el desarrollo de las Competencias relacionadas con esta materia.	
Práctica docente.	La práctica docente no ha sido satisfactoria.	La práctica docente ha sido parcialmente satisfactoria.	La práctica docente ha sido satisfactoria.	
Programas de mejora para la práctica docente.	No se han diseñado programas de mejora para la práctica docente.	Se han identificado los puntos para diseñar un programa de mejora para la práctica docente.	Se han diseñado programas de mejora para la práctica docente.	
Materiales y recursos didácticos.	Los materiales y recursos didácticos utilizados no han sido los adecuados.	Los materiales y recursos didácticos han sido parcialmente adecuados.	Los materiales y recursos didácticos han sido completamente adecuados.	

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 25 de 142

ELEMENTOS A EVALUAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	No conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Distribución de espacios y tiempos.	La distribución de los espacios y tiempos no han sido adecuados a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados.	La distribución de los espacios y tiempos han sido parcialmente adecuados a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados.	La distribución de los espacios y tiempos han sido adecuados a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados.	
Métodos didácticos y pedagógicos.	Los métodos didácticos y pedagógicos utilizados no han contribuido a la mejora del clima de aula y de centro.	Los métodos didácticos y pedagógicos utilizados han contribuido parcialmente a la mejora del clima de aula y de centro.	Los métodos didácticos y pedagógicos utilizados han contribuido a la mejora del clima de aula y de centro.	
Resultados de la evaluación.	Los resultados de la evaluación en esta materia no han sido satisfactorios.	Los resultados de la evaluación en esta materia han sido moderados.	Los resultados de la evaluación en esta materia han sido muy satisfactorios.	

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 26 de 142

3. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

A. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El Inglés es una materia acumulativa. Esto significa que todos los exámenes incluirán contenidos de todas las unidades anteriores. Por este motivo, es obligatorio hacer todos los exámenes y no será necesario repetir ningún examen porque el profesor tendrá en cuenta y valorará el resto del trabajo del trimestre para poner la calificación final del trimestre, ya que se trata de una evaluación continua y sumativa. En casos muy, muy especiales, el profesor podrá repetir el examen siempre y cuando la ausencia esté convenientemente justificada por medio de un documento oficial. Así pues, no será necesario repetir ninguna prueba no realizada con el resto de los compañeros.

No habrá pruebas específicas de recuperación dado el carácter continuo de la asignatura; siempre se evalúan todos los contenidos previos y cada evaluación recupera a las anteriores. Siguiendo este criterio, la nota de la evaluación final será la nota obtenida en la 3ª evaluación

- Exámenes y pruebas objetivas: 60%

- Trabajo (trabajo personal, trabajo de casa, trabajo de clase, implicación en las actividades): **40%**

Así pues, para la calificación del alumnado el profesor valorará el proceso de aprendizaje, por medio de la observación sistemática, el trabajo individual y en equipo, los cuadernos y trabajos presentados, la comprensión y expresión oral y escrita priorizando la comunicación a la corrección, además de los conocimientos demostrados en las pruebas objetivas. Se evaluarán las cuatro destrezas, gramática y vocabulario. En las pruebas objetivas se especificará la puntuación que se otorga a cada una de las actividades al final del enunciado de la pregunta.

Para la calificación del alumnado el profesor no solo tendrá en cuenta los conocimientos demostrados en las pruebas objetivas. En este programa **se tendrá muy en cuenta el progreso, el trabajo, la actitud e interés hacia la asignatura y el respeto a las actividades y trabajo del profesor y de sus compañeros.**

El plagio, la copia o similar de otros alumnos u otras fuentes, supondrá una calificación de 0 en ese ejercicio, tarea, proyecto y/o examen.

Redondeo

La nota mínima para aprobar una evaluación deberá ser 5.

A partir de 5 y más de 5, se tendrá en cuenta la siguiente consideración:

La calificación final se redondea al entero superior a partir de un decimal igual o mayor que 0'7. Si el decimal es menor de 0'7 se redondea al entero.

La calificación que los alumnos obtengan en el tercer trimestre será la calificación en la evaluación final de Inglés en junio.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, no contempla realizar una prueba extraordinaria en la ESO (Art. 28, que hace referencia a evaluación y promoción).

Todos los contenidos mínimos del curso anterior serán también considerados contenidos mínimos de este curso.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 27 de 142

En las primeras sesiones del curso escolar el profesor informará a sus alumnos sobre cuáles son los instrumentos y criterios de evaluación y calificación.

B. CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS

En la Resolución de 17 de junio de 2017, del Director General de Planificación y Formación Profesional, por la que se dispone la organización curricular de 4º curso de Educación Secundaria Obligatoria en la opción de enseñanzas aplicadas para garantizar el tránsito del alumnado que finalice el Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento y su aplicación en los centros docentes públicos de Educación Secundaria de la Comunidad Autónoma de Aragón a partir del curso 2017/18, se establece que los alumnos que sigan teniendo dificultades de aprendizaje no imputables a falta de estudio o esfuerzo, podrán ser agrupados en un curso de 4º ESO, **realizando, en su caso, las adaptaciones curriculares que sean necesarias.**

Esta Resolución de 17 de junio también dice que “Teniendo presente que el referente curricular de este curso ha de ser el de los **objetivos** de la etapa y las **competencias clave** que han de adquirir los alumnos a la finalización de la educación básica, los **contenidos y criterios de evaluación** podrán ser objeto de **adaptación curricular no significativa**. Para ello se tomarán como referencia los contenidos mínimos de las materias que los componen, así como su contextualización a la realidad de la Comunidad Autónoma de Aragón, de acuerdo con lo establecido en la Orden ECD/489/2016, de 26 de mayo.”

Si debieran hacerse adaptaciones curriculares, los criterios de evaluación serán coherentes con las citadas adaptaciones.

Este curso ya es una adaptación en sí mismo. Por eso, a no ser por indicación del Departamento de Orientación y el Equipo Directivo, no se realizarían adaptaciones significativas.

Los alumnos que requieran adaptaciones curriculares **significativas** serán evaluados con asterisco y se les adaptará convenientemente la programación a sus circunstancias personales. Aquellos alumnos que **no** requieran **adaptaciones significativas** se les evaluará utilizando el nivel Basics o Essentials, que a grandes rasgos cubre los contenidos y objetivos mínimos, consiguiendo no tendrán asterisco.

Si en algún caso concreto, ya sea por razones personales o familiares graves, o por mostrar grandes dificultades de aprendizaje y con disposición a querer aprender, consideramos necesario hacer adaptaciones con objeto de estimular y motivar a un alumno, (aun no siendo del Programa de Integración ni de Compensatoria), a final de curso deberá mostrar que ha adquirido los contenidos del curso al igual que sus compañeros. Se debería informar a la familia y al tutor de las medidas adoptadas cuando se dé esta circunstancia.

C. ALUMNADO QUE NO PUEDE ASISTIR A CLASE CON REGULARIDAD DEBIDO A CAUSAS JUSTIFICADAS, COMO UNA ENFERMEDAD GRAVE PROLONGADA EN EL TIEMPO

Se determinarán los cauces para evaluar a este tipo de alumnado, diseñando un plan de acción y seguimiento específico adaptado a su situación.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 28 de 142

La atención educativa se desarrollará, preferentemente, a través de la plataforma “Aeducar” (u otras similares). El modelo de educación a distancia no supone únicamente impartir clase a través del ordenador de forma permanente, en video o “streaming”, sino que se puede articular un sistema de atención flexible y personalizado al alumnado que pueda **combinar clases telemáticas, atención individualizada, envío de vídeos o direcciones de páginas web de carácter formativo, comunicación mediante la plataforma o correos electrónicos con guías de estudio y actividades, preparación de proyectos de trabajo, recepción de trabajos y envío de las correcciones, etc.** Es importante, igualmente, que la enseñanza se apoye en **libros de texto o material documental**.

D) PROGRAMA DE RECUPERACIÓN PARA EL ALUMNADO QUE HA PROMOCIONADO CON LA MATERIA PENDIENTE

Las actividades y unidades de los distintos cursos, especialmente durante el primer trimestre del curso, son de revisión de los contenidos de años anteriores; por tanto, son idóneas para recordar los contenidos del curso anterior para todo el alumnado y especialmente para el alumnado con el inglés pendiente del curso anterior.

Se animará por tanto a estos alumnos a realizarlas de forma especial y se les asesorará durante todo el año sobre la forma de alcanzar los conocimientos necesarios para la superación de la asignatura pendiente.

De esta forma, **si el alumno aprueba la primera y la segunda evaluación del curso en el que esté matriculado, habrá recuperado la asignatura pendiente.**

Si, a pesar de ello, el alumno sigue sin alcanzar los objetivos, deberá realizar **una prueba global** antes de la evaluación final, de cuya fecha será informado con la debida antelación.

En la convocatoria de pendientes los alumnos realizarán un examen que constituirá el 100% de su calificación. La estructura de la prueba podría estar condicionada por cuestiones organizativas y temporales; así pues, pudiera ser que no se incluyeran todas las destrezas (SPEAKING, LISTENING).

La evaluación se realizará mediante valoración objetiva de la prueba realizada. El resultado se expresará numéricamente del 1 al 10, siendo necesarios 5 puntos para aprobar.

Para información más detallada, consultar en el blog, el documento titulado “Plan de recuperación de pendientes 2021-22”.

E) RECOMENDACIÓN ANTE POSIBLES RECLAMACIONES

Nota: En caso de discrepancia con la calificación otorgada, se recomienda que el alumno (y la familia, en su caso), se dirija al profesor para ver su examen y hablar de su evolución durante el curso antes de interponer una reclamación formal dirigida al Departamento.

4. CONTENIDOS MÍNIMOS

En la Resolución de 17 de junio de 2017, del Director General de Planificación y Formación Profesional, por la que se dispone la organización curricular de 4º curso de Educación Secundaria Obligatoria en la opción de enseñanzas aplicadas para garantizar el tránsito del alumnado que finalice el Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento y su aplicación en los centros docentes públicos de Educación Secundaria de la Comunidad Autónoma de Aragón a partir del curso 2017/18, se establece

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 29 de 142

que, teniendo presente que el referente curricular de este curso ha de ser el de los objetivos de la etapa y las competencias clave que han de adquirir los alumnos a la finalización de la educación básica, los contenidos y criterios de evaluación podrán ser objeto de adaptación curricular no significativa. Para ello, se tomarán como referencia los contenidos mínimos de las materias que los componen, así como su contextualización a la realidad de la Comunidad Autónoma de Aragón, de acuerdo con lo establecido en la Orden ECD/489/2016, de 26 de mayo. Igualmente se establece que la evaluación del alumnado tendrá como referentes fundamentales las competencias clave y los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria, así como los criterios de evaluación y su concreción para las diferentes materias.

Los contenidos que conforman esta materia y este curso, se han agrupado en: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Estos cuatro bloques, relacionados con los dos centros de atención específicos: el lenguaje oral y el lenguaje escrito, recogen los elementos constitutivos del sistema lingüístico, su funcionamiento y relaciones y la dimensión social y cultural de la lengua extranjera.

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

1. Habilidades y estrategias de comprensión:

- Comprensión de la información general y específica de textos orales diversos (instrucciones, charlas, diálogos, entrevistas, noticias, anuncios, conversaciones telefónicas, ...) adecuados a su capacidad y experiencia, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, por distintas fuentes (profesor, compañeros, radio, televisión, YouTube, etc.).
- Interpretación de los mensajes: Identificación de la idea principal y las secundarias; distinción entre datos y opiniones; intención del hablante, rasgos de humor e ironía, implícitos diversos, etc.
- Utilización de estrategias de comprensión:
 - Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea.
 - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo.
 - Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada; implicaciones).
 - Anticipación del contenido general de lo que se escucha con apoyo de elementos verbales y no verbales.
 - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de palabras clave o información nueva.
 - Deducción de significados (explícitos e implícitos) a partir del contexto lingüístico o situacional.
 - Estrategias para resolver tareas concretas: Lectura cuidadosa de todas las opciones antes de escuchar, identificación de participantes, toma de notas mientras se escucha, etc.
 - Predisposición a entender la idea general de un texto, sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal, especializado).
- Costumbres, tradiciones (similitudes y diferencias significativas que prevalecen entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia).

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 30 de 142

- Valores, creencias y actitudes; actitud crítica hacia pre-conceptos y estereotipos; respeto hacia otras formas de pensar.
- Lenguaje no verbal.
- Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas.
- Interés por establecer contactos con hablantes de otras lenguas.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; descripción de fotografías.
- Narración de hechos pasados y recientes; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones para el futuro.
- Intercambio de información personal, aficiones, opiniones y puntos de vista, consejos.
- Pedir y dar instrucciones, precios en compras, direcciones de un lugar, itinerarios.
- Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede): certeza, probabilidad y posibilidad; voluntad, intención, decisión, promesa, capacidad, permiso, prohibición, obligación y necesidad; sugerencias, consejos, advertencias, invitaciones, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión de interés, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- El verbo y el sintagma verbal:
Tiempos verbales: present simple/present continuous; past simple/past continuous; will, be going to; present simple and continuous with future meaning; used to; present perfect simple; past perfect simple.
Aspecto: progressive (was writing), perfective (have written).
Modales: ability (can, be able to, could); possibility (could, may, might); prediction (will), positive deduction (must); negative deduction (can't); obligation (must, have to); no obligation/no necessity (needn't, don't need to, don't have to); prohibition (mustn't, can't); advice (should); permission/request (can, could, may)
Voz: Passive (present, past and future); passive questions
Verbs + preposition (e.g. fall in love with, dream about, think of, get married to)
- El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:
Nombres contables-incontables, colectivos, compuestos.
Determinantes : specific/generic reference of articles; zero article (e.g. go by train; stay at home); pre-determiners (all, both, half).
Número: Singular invariables (e.g. homework, news); plural invariables (e.g. scissors, glasses); irregular plurals.
Género: Personal dual gender (e.g. male student; female teacher); the genitive case: 's and of-phrase.
Cuantificadores: (a) few, (a) little, a lot of, lots of, plenty of, several, etc.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 31 de 142

Pronombres: Use of it; possessives; some-, any-, no- and every- compounds; reflexive and emphatic pronouns (He cut himself vs. He finished the job himself) Study of reciprocal pronouns (each other); anaphoric substitute one (a small one; the one(s); the blue one(s)).

- El adjetivo y el adverbio:
Adjective order; adjectives in -ing and -ed; compound adjectives (e.g. hard-working); adjectives + preposition (e.g. good at, keen on); comparison (as/not so + adj. + as; less/more + adj./adv. (than); better and better; the highest in the world); too + adj. (e.g. too expensive), (not) + adj. + enough (e.g. not cheap enough).
Adverbs: degree (e.g. pretty good, much too expensive; absolutely, a (little) bit); time (early, late, ever, never, already, yet, just, ago); frequency (e.g. hardly ever, daily); adverbs and phrases of manner (e.g. carefully, in a hurry); irregular adverbs (e.g. hard, fast, high, straight).
- La preposición y el sintagma preposicional:
Place relations: Position (on, in, at, by, under, over, below, behind, between); direction (to, onto, into, towards, up, down, along); motion (from ... to, out of); passage (across, through, past); orientation (beyond); origin (from).
Time relations: Time when (at, on, in); duration (from ... to, for, since); prep. + noun (e.g. at/after/until/before midnight).
Manner (e.g. in a low voice); means (e.g. by ferry); instrument (e.g. with/without oxygen); agentive (e.g. by experts).
Cause relations (because of, due to, thanks to).
Source (e.g. I borrowed this book from a friend = A friend lent me this book / A friend lent this book to me).
Support, opposition (for, against).
- La oración simple:
Statements: Affirmative; existential clauses (There could be); tags (e.g. Yes I will); Me too; Think/Hope so; negative sentences with not, never, no (e.g. no chance); negative tags (e.g. No, I haven't); me neither; alternative negative elements (e.g. I didn't see any birds = I saw no birds).
Questions: Yes/No questions; Wh- questions with prepositions (e.g. What is the book about?); Tag questions (e.g. He likes that, doesn't he?); Subject/object questions.
Commands: The imperative (e.g. Don't touch any cables); with subject (You be quiet!).
Exclamations: What + (adj.) + noun (e.g. What beautiful horses!); How + adv. + adj. (e.g. How very nice!); exclamatory sentences (e.g. Hey, that's my bike!).
- La oración compuesta –Coordination: and, or, but, not only... but also; both ...and, either ... or, neither ... nor
- La oración compleja –Subordination:
Nominal clauses:
(That clauses (e.g. I'm sure that he will come); Yes-No interrogative clauses (e.g. Do you know if/whether the banks are open?).
To-infinitive clauses (e.g. He decided to try Skype); -ing clauses (e.g. Using this phone is easy; I like cooking). Gerunds after prepositions (e.g. She's keen on travelling).
Reported speech: changes in tenses, pronouns and adverbs; statements, questions, requests and commands; said/told/asked; other reporting verbs + Oi + infinitive (e.g. encouraged, advised).
Relative clauses: Use of relative pronouns (who, that, which, whose) and relative adverbs (where, when, why).
Adverbial clauses:
Time (when, as, while, until, after, before, since, as soon as).

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 32 de 142

Place (where, wherever; e.g. You can go wherever you like.).

Condition (if, unless); types: zero, first, second and third conditional; use of were (If I were...).

Concession, contrast (although).

Reason or cause (because, as, since).

Purpose (to + infinitive; for + -ing).

Result (so, such + NP + that, so + adj. + that; e.g. He was such an attractive boy that... / He was so attractive that...)

- Otros conectores –Conjuncts (adverb phrases and prepositional phrases):

Sequence (first of all, first(ly), second(ly), next, then, after that, afterwards, eventually, finally, last(ly), at last); Additive, reinforcing (also, moreover, in addition).

Concessive, contrastive (however, nevertheless, on the other hand, though); Result (therefore, as a result, consequently, for this reason).

Exemplification (for instance, for example, such as); Summative (in conclusion, to sum up).

5. Léxico oral de uso común (recepción):

- Identificación personal; vivienda, hogar y entorno (barrio, ciudad); actividad de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión, ...); moda; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; noticias de interés; Tecnologías de la Información y la Comunicación; temas relacionados con otras áreas del currículo.
- Procesos de formación de palabras:
Afijación: Prefijos y sufijos para sustantivos, verbos y adjetivos; familias léxicas; prefijos negativos.
Conversión: email (n) - to email (v); text (n) - to text (v); download (n) - to download (v).
Composición: tea + pot = teapot
- Sinónimos y antónimos.
- Combinaciones de palabras (Collocations): e.g. get ..., make ..., do ..., tell, spend ..., break, etc.
- Falsos amigos (e.g. carpet, embarrassed, exit, success, succeed, actually, sensible).
- Verbos con partícula de uso frecuente (e.g. get away, give up, take up, turn off, work out, put on, take off, set off).

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

- Identificación de fonemas de especial dificultad.
- Reconocimiento de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras y de la terminación –ed /d/, /t/, /id/.
- Formas contractas (e.g. 'll, won't, 'd, shan't, mustn't, shouldn't); formas fuertes y débiles (e.g. was, were, that, of, to).
- Reconocimiento de patrones de acento, ritmo y entonación - identificación de símbolos fonéticos.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

1. Habilidades y estrategias de producción:

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 33 de 142

- Producción oral de descripciones, narraciones y explicaciones sobre hechos, experiencias y contenidos diversos.
- Participación espontánea en situaciones de comunicación en el aula y en conversaciones sobre temas cotidianos o de su interés, con diversos fines comunicativos, utilizando las convenciones propias de la conversación.
- Utilización de estrategias de comunicación:

Planificación:

- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Usar adecuadamente recursos digitales o bibliográficos para hacer monólogos, diálogos o presentaciones en equipo.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución:

- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas).
- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto (entrevista, descripción, narración, dramatización, opinión, debate, ...).
- Reajustar la tarea o el mensaje a sus posibilidades, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión oral; reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje.
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales:

Lingüísticos:

- Utilizar palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticos y paratextuales:

- Pedir ayuda, aclaraciones (estrategia cooperativa); señalar objetos o imágenes, usar deícticos o realizar acciones que aclaren el significado.
- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).
- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales (intensidad de voz, tono, volumen, risas, pausas, ...).
- Ser conscientes de las consecuencias pragmáticas de estas estrategias en la interpretación del mensaje.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal, especializado).
- Costumbres, tradiciones (similitudes y diferencias significativas que prevalecen entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia).
- Valores, creencias y actitudes; actitud crítica hacia pre-conceptos y estereotipos; respeto hacia otras formas de pensar.
- Lenguaje no verbal.
- Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 34 de 142

- Interés por establecer contactos con hablantes de otras lenguas.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; descripción de fotografías.
- Narración de hechos pasados y recientes; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones para el futuro.
- Intercambio de información personal, aficiones, opiniones y puntos de vista, consejos.
- Pedir y dar instrucciones, precios en compras, direcciones de un lugar, itinerarios.
- Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede): certeza, probabilidad y posibilidad; voluntad, intención, decisión, promesa, capacidad, permiso, prohibición, obligación y necesidad; sugerencias, consejos, advertencias, invitaciones, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión de interés, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- El verbo y el sintagma verbal:
Tense review: present simple/present continuous; past simple/past continuous; will, be going to; present simple and continuous with future meaning; used to; present perfect simple; past perfect simple.
Aspect: progressive (was writing), perfective (have written).
Modality: Ability (can, be able to, could); possibility (could, may, might); prediction (will), positive deduction (must); negative deduction (can't); obligation (must, have to); no obligation/no necessity (needn't, don't need to, don't have to); prohibition (mustn't, can't); advice (should); permission/request (can, could, may)
Voice: Passive (present, past and future); passive questions
Verbs + preposition (e.g. fall in love with, dream about, think of, get married to)
- El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:
Review:
Count/non-count nouns; collective nouns; compounds.
Determiners; specific/generic reference of articles; zero article (e.g. go by train; stay at home); pre-determiners (all, both, half).
Number: Singular invariables (e.g. homework, news); plural invariables (e.g. scissors, glasses); irregular plurals.
Personal dual gender (e.g. male student; female teacher); the genitive case: 's and of-phrase.
Quantifiers: (a) few, (a) little, a lot of, lots of, plenty of, several, etc.
Pronouns: Use of it; possessives; some-, any-, no- and every- compounds; reflexive and emphatic pronouns (He cut himself vs. He finished the job himself)
Study of reciprocal pronouns (each other); anaphoric substitute one (a small one; the one(s); the blue one(s)).
- El adjetivo y el adverbio:

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 35 de 142

Adjective order; adjectives in -ing and -ed; compound adjectives (e.g. hard-working); adjectives + preposition (e.g. good at, keen on); comparison (as/not so + adj. + as; less/more + adj./adv. (than); better and better; the highest in the world); too + adj. (e.g. too expensive), (not) + adj. + enough (e.g. not cheap enough).

Adverbs: degree (e.g. pretty good, much too expensive; absolutely, a (little) bit); time (early, late, ever, never, already, yet, just, ago); frequency (e.g. hardly ever, daily); adverbs and phrases of manner (e.g. carefully, in a hurry); irregular adverbs (e.g. hard, fast, high, straight).

- La preposición y el sintagma preposicional:

Place relations: Position (on, in, at, by, under, over, below, behind, between); direction (to, onto, into, towards, up, down, along); motion (from ... to, out of); passage (across, through, past); orientation (beyond); origin (from).

Time relations: Time when (at, on, in); duration (from ... to, for, since); prep. + noun (e.g. at/after/until/before midnight).

Manner (e.g. in a low voice); means (e.g. by ferry); instrument (e.g. with/without oxygen); agentive (e.g. by experts).

Cause relations (because of, due to, thanks to).

Source (e.g. I borrowed this book from a friend = A friend lent me this book / A friend lent this book to me).

Support, opposition (for, against).

- La oración simple:

Statements: Affirmative; existential clauses (There could be); tags (e.g. Yes I will); Me too; Think/Hope so; negative sentences with not, never, no (e.g. no chance); negative tags (e.g. No, I haven't); me neither; alternative negative elements (e.g. I didn't see any birds = I saw no birds).

Questions: Yes/No questions; Wh- questions with prepositions (e.g. What is the book about?);

Tag questions (e.g. He likes that, doesn't he?); Subject/object questions.

Commands: The imperative (e.g. Don't touch any cables); with subject (You be quiet!).

Exclamations: What + (adj.) + noun (e.g. What beautiful horses!); How + adv. + adj. (e.g. How very nice!); exclamatory sentences (e.g. Hey, that's my bike!).

- La oración compuesta –Coordination: and, or, but, not only... but also; both ...and, either ... or, neither ... nor

- La oración compleja –Subordination:

Nominal clauses:

(That clauses (e.g. I'm sure that he will come); Yes-No interrogative clauses (e.g. Do you know if/whether the banks are open?).

To-infinitive clauses (e.g. He decided to try Skype); -ing clauses (e.g. Using this phone is easy; I like cooking). Gerunds after prepositions (e.g. She's keen on travelling).

Reported speech: changes in tenses, pronouns and adverbs; statements, questions, requests and commands; said/told/asked; other reporting verbs + Oi + infinitive (e.g. encouraged, advised).

Relative clauses: Use of relative pronouns (who, that, which, whose) and relative adverbs (where, when, why).

Adverbial clauses:

Time (when, as, while, until, after, before, since, as soon as).

Place (where, wherever; e.g. You can go wherever you like.).

Condition (if, unless); types: zero, first, second and third conditional; use of were (If I were...).

Concession, contrast (although).

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 36 de 142

Reason or cause (because, as, since).

Purpose (to + infinitive; for + -ing).

Result (so, such + NP + that, so + adj. + that; e.g. He was such an attractive boy that... / He was so attractive that...)

- Otros conectores –Conjuncts (adverb phrases and prepositional phrases):
Sequence (first of all, first(ly), second(ly), next, then, after that, afterwards, eventually, finally, last(ly), at last); Additive, reinforcing (also, moreover, in addition).
Concessive, contrastive (however, nevertheless, on the other hand, though); Result (therefore, as a result, consequently, for this reason).
Exemplification (for instance, for example, such as); Summative (in conclusion, to sum up).

5. Léxico oral de uso común (recepción):

- Identificación personal; vivienda, hogar y entorno (barrio, ciudad); actividad de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión, ...); moda; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; noticias de interés; Tecnologías de la Información y la Comunicación; temas relacionados con otras áreas del currículo.
- Procesos de formación de palabras:
Afijación: Prefijos y sufijos para sustantivos, verbos y adjetivos; familias léxicas; prefijos negativos.
Conversión: email (n) - to email (v); text (n) - to text (v); download (n) - to download (v).
Composición: tea + pot = teapot
- Sinónimos y antónimos.
- Combinaciones de palabras (Collocations): e.g. get ..., make ..., do ..., tell ..., spend ..., break ..., etc.
- Falsos amigos (e.g. carpet, embarrassed, exit, success, succeed, actually, sensible).
- Verbos con partícula de uso frecuente (e.g. get away, give up, take up, turn off, work out, put on, take off, set off).

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

- Pronunciación de fonemas de especial dificultad-
- Pronunciación de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras; la terminación –ed /d/, /t/, /id/.
- Formas contractas (e.g. 'll, won't, 'd, shan't, mustn't, shouldn't); formas fuertes y débiles (e.g. was, were, that, of, to).
- Reconocimiento y uso de patrones básicos de acento, ritmo y entonación.
- Identificación de símbolos fonéticos.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

1. Habilidades y estrategias de comprensión:

- Comprensión de la información general y específica de textos auténticos o adaptados, redactados en una lengua de uso habitual: menús, recetas de cocina, anuncios, reseñas de libros y películas, noticias, informes, historias, biografías, correspondencia, mensajes en foros web, textos literarios (poemas, relatos cortos, comentarios críticos...), textos científicos (temas relacionados con otras disciplinas), etc.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 37 de 142

- Lectura autónoma de textos más extensos relacionados con sus intereses, y adaptados a su nivel competencial.
 - Interpretación de los mensajes: Rasgos propios del código escrito; identificación de la idea principal y las secundarias; distinción entre hechos y opiniones, intención del autor, rasgos de humor e ironía, implícitos diversos, etc.
 - Utilización de estrategias de comprensión:
 - Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea.
 - Predicción de información a partir de elementos textuales y no textuales.
 - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo.
 - Distinción de tipos de comprensión (información general, específica y detallada); implicaciones.
 - Deducción de significados (explícitos e implícitos) a partir del contexto.
 - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos nuevos.
 - Estrategias para resolver tareas concretas: Localizar palabras clave en las preguntas y en el texto, buscar sinónimos, inferir significados, traducir, identificar información relevante, etc.
 - Uso de recursos digitales o bibliográficos con el fin de resolver problemas de comprensión.
2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:
- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal, especializado).
 - Costumbres, tradiciones (similitudes y diferencias significativas que prevalecen entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia).
 - Valores, creencias y actitudes; actitud crítica hacia pre-conceptos y estereotipos; respeto hacia otras formas de pensar.
 - Lenguaje no verbal.
 - Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas.
 - Interés por establecer contactos con hablantes de otras lenguas.
3. Funciones comunicativas:
- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
 - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; descripción de fotografías.
 - Narración de hechos pasados y recientes; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones para el futuro.
 - Intercambio de información personal, aficiones, opiniones y puntos de vista, consejos.
 - Pedir y dar instrucciones, precios en compras, direcciones de un lugar, itinerarios.
 - Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede): certeza, probabilidad y posibilidad; voluntad, intención, decisión, promesa, capacidad, permiso, prohibición, obligación y necesidad; sugerencias, consejos, advertencias, invitaciones, deseos, condiciones e hipótesis.
 - Expresión de interés, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
 - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso.
4. Estructuras sintácticodiscursivas:
- El verbo y el sintagma verbal:

Tense review: present simple/present continuous; past simple/past continuous; will, be going to; present simple and continuous with future meaning; used to; present perfect simple; past perfect simple.

Aspect: progressive (was writing), perfective (have written).

Modality: Ability (can, be able to, could); possibility (could, may, might); prediction (will), positive deduction (must); negative deduction (can't); obligation (must, have to); no obligation/no necessity (needn't, don't need to, don't have to); prohibition (mustn't, can't); advice (should); permission/request (can, could, may)

Voice: Passive (present, past and future); passive questions

Verbs + preposition (e.g. fall in love with, dream about, think of, get married to)

- El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:

Review:

Count/non-count nouns; collective nouns; compounds.

Determiners; specific/generic reference of articles; zero article (e.g. go by train; stay at home); pre-determiners (all, both, half).

Number: Singular invariables (e.g. homework, news); plural invariables (e.g. scissors, glasses); irregular plurals.

Personal dual gender (e.g. male student; female teacher); the genitive case: 's and of-phrase.

Quantifiers: (a) few, (a) little, a lot of, lots of, plenty of, several, etc.

Pronouns: Use of it; possessives; some-, any-, no- and every- compounds; reflexive and emphatic pronouns (He cut himself vs. He finished the job himself)

Study of reciprocal pronouns (each other); anaphoric substitute one (a small one; the one(s); the blue one(s)).

- El adjetivo y el adverbio:

Adjective order; adjectives in -ing and -ed; compound adjectives (e.g. hard-working); adjectives + preposition (e.g. good at, keen on); comparison (as/not so + adj. + as; less/more + adj./adv. (than); better and better; the highest in the world); too + adj. (e.g. too expensive), (not) + adj. + enough (e.g. not cheap enough).

Adverbs: degree (e.g. pretty good, much too expensive; absolutely, a (little) bit); time (early, late, ever, never, already, yet, just, ago); frequency (e.g. hardly ever, daily); adverbs and phrases of manner (e.g. carefully, in a hurry); irregular adverbs (e.g. hard, fast, high, straight).

- La preposición y el sintagma preposicional:

Place relations: Position (on, in, at, by, under, over, below, behind, between); direction (to, onto, into, towards, up, down, along); motion (from ... to, out of); passage (across, through, past); orientation (beyond); origin (from).

Time relations: Time when (at, on, in); duration (from ... to, for, since); prep. + noun (e.g. at/after/until/before midnight).

Manner (e.g. in a low voice); means (e.g. by ferry); instrument (e.g. with/without oxygen); agentive (e.g. by experts).

Cause relations (because of, due to, thanks to).

Source (e.g. I borrowed this book from a friend = A friend lent me this book / A friend lent this book to me).

Support, opposition (for, against).

- La oración simple:

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 39 de 142

Statements: Affirmative; existential clauses (There could be); tags (e.g. Yes I will); Me too; Think/Hope so; negative sentences with not, never, no (e.g. no chance); negative tags (e.g. No, I haven't); me neither; alternative negative elements (e.g. I didn't see any birds = I saw no birds).

Questions: Yes/No questions; Wh- questions with prepositions (e.g. What is the book about?);

Tag questions (e.g. He likes that, doesn't he?); Subject/object questions.

Commands: The imperative (e.g. Don't touch any cables); with subject (You be quiet!).

Exclamations: What + (adj.) + noun (e.g. What beautiful horses!); How + adv. + adj. (e.g. How very nice!); exclamatory sentences (e.g. Hey, that's my bike!).

- La oración compuesta –Coordination: and, or, but, not only... but also; both ...and, either ... or, neither ... nor

- La oración compleja –Subordination:

Nominal clauses:

(That clauses (e.g. I'm sure that he will come); Yes-No interrogative clauses (e.g. Do you know if/whether the banks are open?).

To-infinitive clauses (e.g. He decided to try Skype); -ing clauses (e.g. Using this phone is easy; I like cooking). Gerunds after prepositions (e.g. She's keen on travelling).

Reported speech: changes in tenses, pronouns and adverbs; statements, questions, requests and commands; said/told/asked; other reporting verbs + Oi + infinitive (e.g. encouraged, advised).

Relative clauses: Use of relative pronouns (who, that, which, whose) and relative adverbs (where, when, why).

Adverbial clauses:

Time (when, as, while, until, after, before, since, as soon as).

Place (where, wherever; e.g. You can go wherever you like.).

Condition (if, unless); types: zero, first, second and third conditional; use of were (If I were...).

Concession, contrast (although).

Reason or cause (because, as, since).

Purpose (to + infinitive; for + -ing).

Result (so, such + NP + that, so + adj. + that; e.g. He was such an attractive boy that... / He was so attractive that...)

- Otros conectores –Conjuncts (adverb phrases and prepositional phrases):

Sequence (first of all, first(ly), second(ly), next, then, after that, afterwards, eventually, finally, last(ly), at last); Additive, reinforcing (also, moreover, in addition).

Concessive, contrastive (however, nevertheless, on the other hand, though); Result (therefore, as a result, consequently, for this reason).

Exemplification (for instance, for example, such as); Summative (in conclusion, to sum up).

5. Léxico oral de uso común (recepción):

- Identificación personal; vivienda, hogar y entorno (barrio, ciudad); actividad de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión, ...); moda; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; noticias de interés; Tecnologías de la Información y la Comunicación; temas relacionados con otras áreas del currículo.
- Procesos de formación de palabras:

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 40 de 142

Afijación: Prefijos y sufijos para sustantivos, verbos y adjetivos; familias léxicas; prefijos negativos.

Conversión: email (n) - to email (v); text (n) - to text (v); download (n) - to download (v).

Composición: tea + pot = teapot

- Sinónimos y antónimos.
- Combinaciones de palabras (Collocations): e.g. get ..., make ..., do ..., tell, spend ..., break, etc.
- Falsos amigos (e.g. carpet, embarrassed, exit, success, succeed, actually, sensible).
- Verbos con partícula de uso frecuente (e.g. get away, give up, take up, turn off, work out, put on, take off, set off).

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

- Reconocimiento de todos los signos de puntuación; convenciones de uso.
- Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes.
- Comprensión de lenguaje digital básico (e.g. @, www, http://, https://, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes).
- Comprensión de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €, ©).

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

1. Habilidades y estrategias de producción:

- Composición de textos escritos creativos (descripciones, narraciones, instrucciones, informes, anuncios, biografías, reseñas de películas, cartas, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes para un foro web, ensayos de opinión) sobre temas de actualidad o de interés personal.
- Utilización de estrategias de producción:

Planificación:

- Activar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, generar opciones a través de la técnica 'lluvia de ideas', organizarlas en párrafos, revisar un borrador, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, recursos TIC, petición de ayuda, etc.).

Ejecución:

- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (e.g. fórmulas y expresiones ya aprendidas).
- Escribir textos a partir de modelos y actividades guiadas.
- Escribir el mensaje con claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Interés por cuidar la presentación de los textos escritos.
- Reflexionar y aplicar estrategias de auto-corrección y autoevaluación para mejorar la expresión escrita; y reconocer el error como parte del proceso de aprendizaje.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Convenciones sociales, normas de cortesía y registros lingüísticos (formal, informal, especializado).
- Costumbres, tradiciones (similitudes y diferencias significativas que prevalecen entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia).
- Valores, creencias y actitudes; actitud crítica hacia pre-conceptos y estereotipos; respeto hacia otras formas de pensar.
- Lenguaje no verbal.
- Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas.
- Interés por establecer contactos con hablantes de otras lenguas.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; descripción de fotografías.
- Narración de hechos pasados y recientes; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de planes, intenciones y predicciones para el futuro.
- Intercambio de información personal, aficiones, opiniones y puntos de vista, consejos.
- Pedir y dar instrucciones, precios en compras, direcciones de un lugar, itinerarios.
- Expresión de diversos tipos de modalidad (actitud del hablante hacia lo que sucede): certeza, probabilidad y posibilidad; voluntad, intención, decisión, promesa, capacidad, permiso, prohibición, obligación y necesidad; sugerencias, consejos, advertencias, invitaciones, deseos, condiciones e hipótesis.
- Expresión de interés, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación, y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- El verbo y el sintagma verbal:
Tense review: present simple/present continuous; past simple/past continuous; will, be going to; present simple and continuous with future meaning; used to; present perfect simple; past perfect simple.
Aspect: progressive (was writing), perfective (have written).
Modality: Ability (can, be able to, could); possibility (could, may, might); prediction (will), positive deduction (must); negative deduction (can't); obligation (must, have to); no obligation/no necessity (needn't, don't need to, don't have to); prohibition (mustn't, can't); advice (should); permission/request (can, could, may)
Voice: Passive (present, past and future); passive questions
Verbs + preposition (e.g. fall in love with, dream about, think of, get married to)
- El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:
Review:
Count/non-count nouns; collective nouns; compounds.
Determiners; specific/generic reference of articles; zero article (e.g. go by train; stay at home); pre-determiners (all, both, half).
Number: Singular invariables (e.g. homework, news); plural invariables (e.g. scissors, glasses); irregular plurals.

Personal dual gender (e.g. male student; female teacher); the genitive case: 's and of-phrase.

Quantifiers: (a) few, (a) little, a lot of, lots of, plenty of, several, etc.

Pronouns: Use of it; possessives; some-, any-, no- and every- compounds; reflexive and emphatic pronouns (He cut himself vs. He finished the job himself)

Study of reciprocal pronouns (each other); anaphoric substitute one (a small one; the one(s); the blue one(s)).

- El adjetivo y el adverbio:

Adjective order; adjectives in -ing and -ed; compound adjectives (e.g. hard-working); adjectives + preposition (e.g. good at, keen on); comparison (as/not so + adj. + as; less/more + adj./adv. (than); better and better; the highest in the world); too + adj. (e.g. too expensive), (not) + adj. + enough (e.g. not cheap enough).

Adverbs: degree (e.g. pretty good, much too expensive; absolutely, a (little) bit); time (early, late, ever, never, already, yet, just, ago); frequency (e.g. hardly ever, daily); adverbs and phrases of manner (e.g. carefully, in a hurry); irregular adverbs (e.g. hard, fast, high, straight).

- La preposición y el sintagma preposicional:

Place relations: Position (on, in, at, by, under, over, below, behind, between); direction (to, onto, into, towards, up, down, along); motion (from ... to, out of); passage (across, through, past); orientation (beyond); origin (from).

Time relations: Time when (at, on, in); duration (from ... to, for, since); prep. + noun (e.g. at/after/until/before midnight).

Manner (e.g. in a low voice); means (e.g. by ferry); instrument (e.g. with/without oxygen); agentive (e.g. by experts).

Cause relations (because of, due to, thanks to).

Source (e.g. I borrowed this book from a friend = A friend lent me this book / A friend lent this book to me).

Support, opposition (for, against).

- La oración simple:

Statements: Affirmative; existential clauses (There could be); tags (e.g. Yes I will); Me too; Think/Hope so; negative sentences with not, never, no (e.g. no chance); negative tags (e.g. No, I haven't); me neither; alternative negative elements (e.g. I didn't see any birds = I saw no birds).

Questions: Yes/No questions; Wh- questions with prepositions (e.g. What is the book about?);

Tag questions (e.g. He likes that, doesn't he?); Subject/object questions.

Commands: The imperative (e.g. Don't touch any cables); with subject (You be quiet!).

Exclamations: What + (adj.) + noun (e.g. What beautiful horses!); How + adv. + adj. (e.g. How very nice!); exclamatory sentences (e.g. Hey, that's my bike!).

- La oración compuesta –Coordination: and, or, but, not only... but also; both ...and, either ... or, neither ... nor

- La oración compleja –Subordination:

Nominal clauses:

(That clauses (e.g. I'm sure that he will come); Yes-No interrogative clauses (e.g. Do you know if/whether the banks are open?).

To-infinitive clauses (e.g. He decided to try Skype); -ing clauses (e.g. Using this phone is easy; I like cooking). Gerunds after prepositions (e.g. She's keen on travelling).

Reported speech: changes in tenses, pronouns and adverbs; statements, questions, requests and commands; said/told/asked; other reporting verbs + Oi + infinitive (e.g. encouraged, advised).

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 43 de 142

Relative clauses: Use of relative pronouns (who, that, which, whose) and relative adverbs (where, when, why).

Adverbial clauses:

Time (when, as, while, until, after, before, since, as soon as).

Place (where, wherever; e.g. You can go wherever you like.).

Condition (if, unless); types: zero, first, second and third conditional; use of were (If I were...).

Concession, contrast (although).

Reason or cause (because, as, since).

Purpose (to + infinitive; for + -ing).

Result (so, such + NP + that, so + adj. + that; e.g. He was such an attractive boy that... / He was so attractive that...)

- Otros conectores –Conjuncts (adverb phrases and prepositional phrases):

Sequence (first of all, first(ly), second(ly), next, then, after that, afterwards, eventually, finally, last(ly), at last); Additive, reinforcing (also, moreover, in addition).

Concessive, contrastive (however, nevertheless, on the other hand, though); Result (therefore, as a result, consequently, for this reason).

Exemplification (for instance, for example, such as); Summative (in conclusion, to sum up).

5. Léxico oral de uso común (recepción):

- Identificación personal; vivienda, hogar y entorno (barrio, ciudad); actividad de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión, ...); moda; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; noticias de interés; Tecnologías de la Información y la Comunicación; temas relacionados con otras áreas del currículo.
- Procesos de formación de palabras:
Afijación: Prefijos y sufijos para sustantivos, verbos y adjetivos; familias léxicas; prefijos negativos.
Conversión: email (n) - to email (v); text (n) - to text (v); download (n) - to download (v).
Composición: tea + pot = teapot
- Sinónimos y antónimos.
- Combinaciones de palabras (Collocations): e.g. get ..., make ..., do ..., tell, spend ..., break, etc.
- Falsos amigos (e.g. carpet, embarrassed, exit, success, succeed, actually, sensible).
- Verbos con partícula de uso frecuente (e.g. get away, give up, take up, turn off, work out, put on, take off, set off).

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

- Uso de los signos de puntuación; las letras mayúsculas.
- Manejo de procesadores de texto y diccionarios para resolver dudas ortográficas en textos digitales.
- Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes.
- Uso de lenguaje digital básico (e.g. @, www, http://, https://, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes).
- Uso de símbolos especiales (e.g. &, £, \$, €, ¥, ©).

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 44 de 142

5. CONTENIDO DE LAS MATERIAS TRONCALES, ESPECÍFICAS Y DE LIBRE CONFIGURACIÓN AUTONÓMICA Y SECUENCIACIÓN

El principal objetivo de la presente adaptación curricular es el de facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje en el área de Lengua Extranjera del alumnado que sigue los programas de mejora del aprendizaje y del rendimiento, dirigido preferentemente a alumnos y alumnas con dificultades relevantes de aprendizaje no imputables a falta de estudio o esfuerzo.

El objetivo de estos programas es garantizar que los alumnos y alumnas alcancen los objetivos del ciclo y puedan obtener el Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria. En consecuencia, la evaluación de su alumnado ha de tener como referente las competencias, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables establecidos en el currículo básico de la materia Primera Lengua Extranjera del segundo ciclo de Educación Secundaria Obligatoria.

Estos alumnos siguen teniendo en todo momento la referencia a estos elementos que integran el currículo, sin embargo accederán a ellos a través de una adaptación de los contenidos y actividades que se centran principalmente en:

1. Tiempo y ritmo de aprendizaje.
2. Adecuación de los contenidos.
3. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos.

Estas medidas responden a la atención a la diversidad de grupos de alumnos cuyas necesidades educativas tienen distintos orígenes y necesitan apoyo, pero no derivan de discapacidades o trastornos graves de conducta.

Spectrum Essential Practice 4 proporciona el apoyo para los alumnos que necesitan ayuda adicional con el aprendizaje de la lengua inglesa reforzando el vocabulario clave, gramática y destrezas de *Spectrum 4 Student's Book*.

Spectrum Essential Practice 4 es un método de apoyo flexible que permite implementar las actividades como las tareas de consolidación, los recuadros *Bonus* y las actividades *Your turn* de diferentes formas, atendiendo a las necesidades del grupo en cada momento.

Algunos alumnos que pueden parecer problemáticos tienden al fracaso debido a su comportamiento y actitud en el aula, desmotivados y con falta de confianza; sin embargo es importante ver más allá para identificar sus necesidades emocionales y de aprendizaje. Con la ayuda y apoyo adecuados, estos alumnos pueden aprender inglés. Es importante centrarse en lo que funciona y es efectivo, cambiar la reacción a su comportamiento puede provocar un cambio positivo en estos alumnos.

Hay muchos motivos por los que un alumno no está motivado o no tiene interés por el aprendizaje. Puede ser debido a:

- 1) una dificultad de aprendizaje no diagnosticada
- 2) dificultades en la vida familiar por lo que les cuesta centrarse en los estudios
- 3) numerosas faltas de asistencia debido a enfermedad o trastornos

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 45 de 142

- 4) problemas en la lengua materna
- 5) dificultad en entender el sentido de aprender inglés
- 6) relaciones negativas con el profesorado
- 7) un estilo de aprendizaje diferente
- 8) una memoria funcional deficiente

Hay una serie de estrategias en las que nos podemos centrar para ayudar a estos alumnos:

- 1 Construir buenas relaciones
- 2 Adaptar la planificación de las clases a las necesidades de los alumnos
- 3 Utilizar un lenguaje claro y asertivo
- 4 Ser coherentes en el manejo de la clase
- 5 Crear una clase cooperativa
- 6 Centrarse en los productos así como en los procesos
- 7 Involucrar a los alumnos en su propio aprendizaje

Los elementos que hemos incluido en cada una de las unidades, para mostrar cómo se va a desarrollar el proceso educativo son los criterios de evaluación, los contenidos lingüísticos correspondientes a cada unidad, los estándares de aprendizaje evaluables y las actividades que concretan los estándares junto con las competencias que se desarrollan.

Es una programación orientativa y ampliable, con numerosas posibilidades opcionales propuestas en el *Teacher's Guide*. El profesor puede introducir dichas actividades en el momento oportuno, según las necesidades y la actitud de los alumnos/as, teniendo en cuenta los ritmos de aprendizaje – individuales y colectivos – y las horas lectivas de las que se dispone.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 46 de 142

Starter Unit

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre deportes electrónicos, una conversación entre dos amigos, intercambio de preguntas y respuestas ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con la tecnología, descripción de acciones relacionadas con dinero, una reseña, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Modals & Revision of tenses</i> ▪ Léxico oral de uso común: Technology verbs: <i>press, update, browse, scroll, text, swipe, switch on, tap.</i> Phrasal verbs: <i>sports: try out, miss out, catch up, pick up, take up.</i> Money: <i>waste money, save up,</i> 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un diálogo entre dos amigos (p.6, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 47 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>lend, afford, borrow</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Práctica de un diálogo (p.5, ej.4 & p.6, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas relacionadas con el dinero y los hábitos con este (p.6, Bonus) – CL, CSC,SIEE,AA <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructuradas y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 48 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la</p>	<p>no solo oralmente</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: práctica de un diálogo, intercambio de preguntas y respuestas sobre dinero ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con la tecnología, descripción de acciones relacionadas con dinero, una reseña, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Modals & Revision of tenses</i> ▪ Léxico oral de uso común: Technology verbs: <i>press, update, browse, scroll, text, swipe, switch on, tap.</i> Phrasal verbs: sports: <i>try out, miss out, catch up, pick up, take up.</i> Money: <i>waste money, save up, lend, afford, borrow</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Práctica de un diálogo (p.5, ej.4 & p.6, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 49 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>relacionadas con el dinero y los hábitos con este (p.6, Bonus) – CL, CSC,SIEE,AA</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 50 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre deportes electrónicos , lectura de una reseña sobre una aplicación, lectura de un diálogo 	<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un diálogo (p.6, ej.4) – CL, AA
<p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con la tecnología, descripción de acciones relacionadas con dinero, una reseña, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una lectura de una reseña sobre una aplicación (p.9, ej.1) – CL, AA - Lectura de un texto sobre deportes electrónicos (p.8, ej.1) – CL,AA
<p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Modals & Revision of tenses</i> 	<p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p>
<p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: <i>Technology verbs: press, update, browse, scroll, text, swipe, switch on, tap. Phrasal verbs: sports: try out, miss out, catch up, pick up, take up. Money: waste money, save up, lend, afford, borrow</i> 	<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte,</p>
<p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 51 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>		<p>bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de una reseña sobre una aplicación, descripción de una serie de instrucciones sobre un aparato 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 52 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio</p>	<p>electrónico</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con la tecnología, descripción de acciones relacionadas con dinero, una reseña, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Modals & Revision of tenses</i> ▪ Léxico oral de uso común: Technology verbs: <i>press, update, browse, scroll, text, swipe, switch on, tap.</i> Phrasal verbs: <i>sports: try out, miss out, catch up, pick up, take up. Money: waste money, save up, lend, afford, borrow</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de una serie de instrucciones sobre un aparato electrónico para que otra persona adivine que aparato es. (p.4, Bonus) – CL, SIEE,AA <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de una reseña sobre su aplicación favorita (p.9, ej.3) – CL,CSC, SIEE, AA <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 53 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>		<p>fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 54 de 142

Unit 1 – Making a difference

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre la protección del pingüino azul, una conversación entre dos amigos decidiendo a que stand ir, un <i>role play</i> simulando ser un estudiante y un voluntario, una exposición de una presentación ▪ Funciones comunicativas: descripción de personalidades, narración de hechos pasados, expresiones con <i>get & make</i>, un email informal, pedir y dar información sobre determinadas actividades o proyectos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos pidiendo y dando información, exposición de una presentación multimedia. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple, past continuous, used to, present perfect continuous and present perfect simple</i> 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación en una oficina de turismo, donde un turista pide información sobre un tour para ver pingüinos (p.19, ej.4) – CEC, CSC, CL - Una conversación entre dos amigos en la cual están decidiendo a que stand acudir (p.17, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo donde se pide información y se responde a ésta (p.17, ej.5) – CL,AA

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 55 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>with already, still, just and yet</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: <i>Personality adjectives: supportive, optimistic, kind, outgoing, sensible, dedicated, enthusiastic, dependable. Collocations with get and make: get better, get involved, get permission, get the feeling, get things done, get used to, make a difference to, make an effort, make an impression, make the most of</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando ser un estudiante y un voluntario pidiendo información sobre una actividad (p.17, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.14, ej.5 & p.17, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de un estudiante sobre la vida salvaje en Nueva Zelanda (p.19, ej.5) - CL, CSC, CEC, SIEE,AA <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 56 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		<p>apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un <i>role play</i>, práctica de un diálogo, una presentación sobre la vida salvaje en Nueva Zelanda ▪ Funciones comunicativas: descripción de personalidades, narración de hechos pasados, expresiones con <i>get & make</i>, un email informal, pedir y dar información sobre determinadas actividades o proyectos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos pidiendo y dando información, exposición de una presentación multimedia. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple, past continuous, used to, present perfect continuous and present perfect simple with already, still, just and yet</i> 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de un estudiante sobre la vida salvaje en Nueva Zelanda (p.19, ej.5) - CL, CSC, CEC,SIEE,AA <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 57 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: <i>Personality adjectives:</i> <i>supportive, optimistic, kind, outgoing, sensible, dedicated, enthusiastic, dependable. Collocations with get and make:</i> <i>get better, get involved, get permission, get the feeling, get things done, get used to, make a difference to, make an effort, make an impression, make the most of</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando ser un estudiante y un voluntario pidiendo información sobre una actividad (p.17, ej.6) – CL,CSC,SIEE - Práctica de un diálogo (p.14, ej.5 & p.17, ej.5) – CL, AA <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 58 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre personas que marcan la diferencia , lectura de un email, lectura de un texto sobre la protección del pingüino azul en Nueva Zelanda, lectura de un diálogo pidiendo y dando información ▪ Funciones comunicativas: descripción de personalidades, narración de hechos pasados, expresiones con <i>get & make</i>, un email informal, pedir y dar información sobre determinadas actividades o proyectos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos pidiendo y dando información, exposición de una presentación multimedia. 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre la protección del pingüino azul en Nueva Zelanda (p. 19, ej.1) – CEC, CL, CMCT - Lectura de un diálogo pidiendo y dando información (p.17, ej.4) – CL, AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 59 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple, past continuous, used to, present perfect continuous and present perfect simple with already, still, just and yet</i> ▪ Léxico oral de uso común: Personality adjectives: <i>supportive, optimistic, kind, outgoing, sensible, dedicated, enthusiastic, dependable. Collocations with get and make:</i> <i>get better, get involved, get permission, get the feeling, get things done, get used to, make a difference to, make an effort, make an impression, make the most of</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre dos estudiantes contando sobre dos proyectos voluntarios (p.15, ej.1) – CL - Lectura de un email informal (p.16, ej.2) – CL, CSC, AA <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 60 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de un email informal, elaboración de una presentación multimedia sobre la vida salvaje en Nueva Zelanda ▪ Funciones comunicativas: descripción de personalidades, narración de hechos pasados, expresiones con <i>get & make</i>, un email informal, pedir y dar información sobre determinadas actividades o proyectos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos pidiendo y dando información, exposición de una presentación multimedia. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple, past continuous, used to, present perfect continuous and present perfect simple with already, still, just and yet</i> ▪ Léxico oral de uso común: Personality adjectives: <i>supportive, optimistic, kind, outgoing, sensible, dedicated, enthusiastic,</i> 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de una presentación multimedia sobre la vida salvaje en Nueva Zelanda con descripciones breves de los animales (p.19, ej.5) – CL, SIEE, AA, CSC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 61 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>dependable. Collocations with get and make: get better, get involved, get permission, get the feeling, get things done, get used to, make a difference to, make an effort, make an impression, make the most of</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de un email informal (p.16, ej.4) – CL,CSC, SIEE, AA <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 62 de 142

Unit 2 – A consumer’s world

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre Hong Kong una conversación aplicando por un trabajo, descripción de las cualidades de ellos mismos para un trabajo, una presentación de un folleto turístico sobre Hong Kong ▪ Funciones comunicativas: descripción de publicidad, narración de hechos pasados, una reseña sobre un producto o servicio, un email o una carta formal, oraciones y expresiones con sustantivos contables e incontables, descripción de cualidades personales, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de un diálogo en una entrevista de trabajo, exposición de un folleto turístico, una descripción sobre ellos mismos 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una audición sobre una serie de Items comprados por la madre de Ali (p.29, ej.4) – CSC, CL, CSC - Una conversación sobre la aplicación de un trabajo (p.17, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo sobre una entrevista de trabajo (p.27, ej.5) – CL,AA

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 63 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple and past perfect simple, (a) few, (a) little, lots of, plenty of, enough, too much, too many</i> ▪ Léxico oral de uso común: Advertising: <i>advertise, appeal, appear, broadcast, claim, convince, exaggerate, inform, promote, recommend. Shopping verbs and nouns: purchase, refund, select, selection, supplier, supply, consumer, consume, charge, browse, browser, bargain</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Práctica de un diálogo (p.24, ej.6 & p.27, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas con <i>a few, lots or plenty of.</i> (p.23, Bonus) – CL,SIEE,CSC <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de un folleto turístico sobre Hong Kong (p.29, ej.5) - CL, CSC, SIEE, CEC - Una descripción de ellos mismos sobre sus cualidades para un trabajo (p.27, ej.6) – CL,SIEE, AA

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 64 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: una descripción sobre ellos mismos, práctica de un diálogo, una presentación sobre un folleto turístico, intercambio de preguntas con cuantificadores ▪ Funciones comunicativas: descripción de publicidad, narración de hechos pasados, una reseña sobre un producto o servicio, un email o una carta formal, oraciones y expresiones con sustantivos contables e incontables, descripción de cualidades personales, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de un diálogo en una entrevista de trabajo, exposición de un folleto turístico, una descripción sobre 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de un folleto turístico sobre Hong Kong (p.29, ej.5) - CL, CSC, SIEE, CEC - Una descripción de ellos mismos sobre sus cualidades para un trabajo (p.27, ej.6) – CL,SIEE, AA <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 65 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para</p>	<p>ellos mismos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple and past perfect simple, (a) few, (a) little, lots of, plenty of, enough, too much, too many</i> ▪ Léxico oral de uso común: Advertising: <i>advertise, appeal, appear, broadcast, claim, convince, exaggerate, inform, promote, recommend. Shopping verbs and nouns:</i> <i>purchase, refund, select, selection, supplier, supply, consumer, consume, charge, browse, browser, bargain</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Práctica de un diálogo (p.24, ej.6 & p.27, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas con <i>a few, lots or plenty of.</i> (p.23, Bonus) – CL,SIEE,CSC <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 66 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre <i>Ebay</i>, lectura de un email, lectura de un texto sobre Hong Kong como paraíso de las compras, lectura de un diálogo en una entrevista de trabajo ▪ Funciones comunicativas: descripción de publicidad, narración de hechos pasados, una reseña sobre un producto o servicio, un email o una carta formal, oraciones y expresiones con sustantivos contables e incontables, descripción de cualidades personales, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de un diálogo 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre Hong Kong como paraíso de las compras (p. 29, ej.1) – CEC, CL, CMCT - Lectura de un diálogo en una entrevista de trabajo (p.27, ej.4) – CL, AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 67 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<p>en una entrevista de trabajo, exposición de un folleto turístico, una descripción sobre ellos mismos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple and past perfect simple, (a) few, (a) little, lots of, plenty of, enough, too much, too many</i> ▪ Léxico oral de uso común: Advertising: <i>advertise, appeal, appear, broadcast, claim, convince, exaggerate, inform, promote, recommend. Shopping verbs and nouns:</i> <i>purchase, refund, select, selection, supplier, supply, consumer, consume, charge, browse, browser, bargain</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre ventas inusuales en Ebay (p.25, ej.1) – CL <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un email formal (p.26, ej. 2) – CL,CSC,AA <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 68 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de un email formal, elaboración de un folleto turístico sobre Hong Kong ▪ Funciones comunicativas: descripción de publicidad, narración de hechos pasados, una reseña sobre un producto o servicio, un email o una carta formal, oraciones y expresiones con sustantivos contables e incontables, descripción de cualidades personales, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de un diálogo en una entrevista de trabajo, exposición de un folleto turístico, una descripción sobre ellos mismos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Past simple and past perfect simple, (a) few, (a) little, lots of, plenty of, enough, too much, too</i> 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación sobre un folleto turístico de Hong Kong escribiendo pequeños textos sobre cada lugar (p.29, ej.5) – CL, SIEE, AA, CSC, CEC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 69 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>many</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: Advertising: <i>advertise, appeal, appear, broadcast, claim, convince, exaggerate, inform, promote, recommend. Shopping verbs and nouns:</i> <i>purchase, refund, select, selection, supplier, supply, consumer, consume, charge, browse, browser, bargain</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un email formal sobre una queja de un producto o servicio (p.26, ej. 4) – CL, CSC,AA,SIEE

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 70 de 142

Unit 3 – The energy of tomorrow

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre un enfriador ecológico, una conversación entre tres amigos decidiendo como ayudar al medio ambiente, un <i>role play</i> simulando estar planificando un proyecto ecológico o medioambiental, una exposición de un proyecto medioambiental con varios puntos de acción, intercambio de preguntas y respuestas ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología, narración de hechos en voz pasiva (presente, pasada y futura), un ensayo de opinión, muestra de interés, satisfacción y esperanza ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre medio ambiente, audición de una serie de diálogos mostrando interés, exposición de un proyecto 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación entre tres amigos sobre cómo pueden ayudar al medio ambiente (p.37, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo mostrando interés, satisfacción y esperanza sobre un tema determinado (p.37, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 71 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p>medioambiental con seis puntos de acción, un diálogo entre los estudiantes imaginando estar en la planificación de un proyecto medio ambiental y estar implicado mostrando interés y/o satisfacción.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The passive: present, past & the future (will), reflexive pronouns</i> ▪ Léxico oral de uso común: Technology adjectives: <i>hydro-electric, smart, solar, wind-powered, wireless, alternative, chemical, energy-saving, high-tech, sustainable. Function verbs: absorb, boost, burn, crash, perform, process, release, repair, rest, transport.</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando estar planificando un proyecto medioambiental y mostrar interés y satisfacción por su evolución (p.37, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.37, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas sobre hábitos (p.33, Bonus) – CL,CSC,SIEE <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación por parejas de unos estudiantes sobre un proyecto medioambiental con seis puntos de acción (p.39, ej.5) - CL, CSC, SIEE,AA

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 72 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un <i>role play</i>, práctica de un diálogo, una presentación sobre un proyecto medioambiental, intercambio de preguntas y respuestas ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología, narración de hechos en voz pasiva (presente, pasada y futura), un ensayo de opinión, muestra de interés, satisfacción y esperanza ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre medio ambiente, audición de una serie de diálogos mostrando interés, exposición de un proyecto medioambiental con seis puntos de acción, un diálogo entre los estudiantes imaginando 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación por parejas de unos estudiantes sobre un proyecto medioambiental con seis puntos de acción(p.39, ej.5) - CL, CSC, SIEE,AA <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 73 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para</p>	<p>estar en la planificación de un proyecto medio ambiental y estar implicado mostrando interés y/o satisfacción.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The passive: present, past & the future (will), reflexive pronouns</i> ▪ Léxico oral de uso común: Technology adjectives: <i>hydro-electric, smart, solar, wind-powered, wireless, alternative, chemical, energy-saving, high-tech, sustainable. Function verbs: absorb, boost, burn, crash, perform, process, release, repair, rest, transport.</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando estar planificando un proyecto medioambiental y mostrar interés y satisfacción por su evolución (p.37, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.37, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas sobre hábitos (p.33, Bonus) – CL,CSC,SIEE <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 74 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre una luz ecológica instalada en Filipinas , lectura de un ensayo , lectura de un texto sobre un enfriador ecológico, lectura de un diálogo mostrando interés, satisfacción y/o esperanza ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología, narración de hechos en voz pasiva (presente, pasada y futura), un ensayo de opinión, muestra de interés, satisfacción y esperanza ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre medio ambiente, 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre un enfriador ecológico (p. 39, ej.1) – CEC, CL, CMCT - Lectura de un diálogo mostrando interés, esperanza y satisfacción ante un determinado tema (p.37, ej.4) – CL, AA, CSC <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 75 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o restructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<p>audición de una serie de diálogos mostrando interés, exposición de un proyecto medioambiental con seis puntos de acción, un diálogo entre los estudiantes imaginando estar en la planificación de un proyecto medio ambiental y estar implicado mostrando interés y/o satisfacción.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The passive: present, past & the future (will), reflexive pronouns</i> ▪ Léxico oral de uso común: Technology adjectives: <i>hydro-electric, smart, solar, wind-powered, wireless, alternative, chemical, energy-saving, high-tech, sustainable.</i> Function verbs: <i>absorb, boost, burn, crash, perform, process, release, repair, rest, transport.</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre una luz ecológica instalada en Filipinas (p.35, ej.1) – CL, CEC - Lectura de un ensayo de opinión (p.36, ej.2) – CL, AA <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 76 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de un ensayo de opinión, elaboración de una presentación sobre un proyecto medioambiental ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología, narración de hechos en voz pasiva (presente, pasada y futura), un ensayo de opinión, muestra de interés, satisfacción y esperanza ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre medio ambiente, audición de una serie de diálogos mostrando interés, exposición de un proyecto medioambiental con seis puntos de acción, un diálogo entre los estudiantes imaginando estar en la planificación de un proyecto medio ambiental y estar implicado mostrando interés y/o satisfacción. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The</i> 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de una presentación sobre un proyecto medioambiental desarrollando todos los puntos a trabajar en éste (p.39, ej.5) – CL, SIEE, AA, CSC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 77 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>passive: present, past & the future (will), reflexive pronouns</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: <i>Technology</i> adjectives: <i>hydro-electric, smart, solar, wind-powered, wireless, alternative, chemical, energy-saving, high-tech, sustainable.</i> Function verbs: <i>absorb, boost, burn, crash, perform, process, release, repair, rest, transport.</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>motivos de ciertas acciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de un ensayo de opinión (p.36, ej.4) – CL,SIEE, AA <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 78 de 142

Unit 4 – Live well

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o restructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre un deportista ejemplo de superación, una conversación entre dos amigos en la que alguien pide consejo sobre una actividad, un <i>role play</i> simulando pedir y dar consejo, una exposición de un archivo de datos sobre un deportista inspirador, intercambio de preguntas y respuestas sobre molestias y dolores ▪ Funciones comunicativas: descripción de dolores y molestias, narración de hechos en primer, segundo y tercer condicional, un blog, pedir y dar consejos ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando consejos, exposición de una presentación de un archivo de datos sobre un deportista inspirador, una 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación entre varios amigos en la que Jenny está decidiendo que actividad hacer (p.47, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo donde se dan consejos sobre una situación (p.47, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 79 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p>simulación de una conversación pidiendo y dando consejo sobre las situaciones dadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The first, the second and the third conditional</i> ▪ Léxico oral de uso común: Phrasal verbs: <i>work out, cut down on, calm down, slow down, wake up, chill out, face up to, cheer up, open up. Aches and pains: a bruised arm, a swollen finger, an itchy hand, a sprained ankle, a dislocated shoulder, a sore back, a broken leg, aching muscles</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando ser dos amigos y dando consejo sobre las situaciones dadas en el ejercicio (p.47, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.47, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas sobre molestias y dolores (p.43, Bonus) – CL,SIEE,AA,CSC <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de un estudiante sobre un deportista inspirador (p.49, ej.5) - CL, SIEE,AA <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 80 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un <i>role play</i>, práctica de un diálogo, intercambio de preguntas y respuestas sobre dolores y molestias, una presentación sobre un deportista inspirador ▪ Funciones comunicativas: descripción de dolores y molestias, narración de hechos en primer, segundo y tercer condicional, un blog, pedir y dar consejos ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando consejos, exposición de una presentación de un archivo de datos sobre un deportista inspirador, una simulación de una conversación pidiendo y dando consejo sobre las situaciones dadas. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The first, the second and the third conditional</i> 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de un estudiante sobre un deportista inspirador (p.49, ej.5) - CL, SIEE,AA <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 81 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: <i>Phrasal verbs:</i> <i>work out, cut down on, calm down, slow down, wake up, chill out, face up to, cheer up, open up. Aches and pains:</i> <i>a bruised arm, a swollen finger, an itchy hand, a sprained ankle, a dislocated shoulder, a sore back, a broken leg, aching muscles</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando ser dos amigos y dando consejo sobre las situaciones dadas en el ejercicio (p.47, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.47, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas sobre molestias y dolores (p.43, Bonus) – CL,SIEE,AA,CSC <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 82 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de una serie de consejos para ser más feliz y tener una vida más sana , lectura de un blog, lectura de un texto sobre un deportista ejemplo de superación, lectura de un diálogo dando consejos ▪ Funciones comunicativas: descripción de dolores y molestias, narración de hechos en primer, segundo y tercer condicional, un blog, pedir y dar consejos ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando consejos, exposición de una presentación de un archivo de datos sobre un deportista inspirador, una simulación de una conversación pidiendo y 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre un deportista ejemplo de superación (p. 49, ej.1) – CEC, CL - Lectura de un diálogo dando consejo sobre una situación (p.47, ej.4) – CL, AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 83 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<p>dando consejo sobre las situaciones dadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The first, the second and the third conditional</i> ▪ Léxico oral de uso común: Phrasal verbs: <i>work out, cut down on, calm down, slow down, wake up, chill out, face up to, cheer up, open up. Aches and pains: a bruised arm, a swollen finger, an itchy hand, a sprained ankle, a dislocated shoulder, a sore back, a broken leg, aching muscles</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre una serie de consejos para llevar una vida más feliz y saludable (p.45, ej.1) – CL, AA - Lectura de un blog (p.46, ej.2) – CL, CSC, AA, CEC <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 84 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de un blog elaboración de una presentación sobre un archivo de datos de un deportista ▪ Funciones comunicativas: descripción de dolores y molestias, narración de hechos en primer, segundo y tercer condicional, un blog, pedir y dar consejos ante determinadas situaciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando consejos, exposición de una presentación de un archivo de datos sobre un deportista inspirador, una simulación de una conversación pidiendo y dando consejo sobre las situaciones dadas. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>The first, the second and the third conditional</i> ▪ Léxico oral de uso común: Phrasal verbs: <i>work out, cut down on, calm down, slow down, wake up, chill out, face up to, cheer up, open up. Aches and pains: a bruised</i> 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de una presentación sobre un archivo de datos de un deportista inspirador (p.49, ej.5) – CL, SIEE, AA <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 85 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>arm, a swollen finger, an itchy hand, a sprained ankle, a dislocated shoulder, a sore back, a broken leg, aching muscles</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de un blog sobre una actividad de tiempo libre o deporte que hayan hecho (p.46, ej.3) – CL,CSC, SIEE, AA <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 86 de 142

Unit 5 – Community spirit

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o restructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre unas vacaciones desconectado de la tecnología en Canadá, una conversación entre dos amigos hablando sobre el día global de la comida, un <i>role play</i> simulando planificar un evento, una exposición de los resultados de una encuesta ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología y hábitos relacionados con la tecnología, descripción de modales, un anuncio, sugerencia, certeza y duda sobre actividades, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre el día global de la comida, audición de una serie de diálogos haciendo sugerencias, exposición de los resultados de una encuesta sobre hábitos digitales, un diálogo entre los estudiantes imaginando hacer sugerencias sobre un 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación entre varios amigos hablando sobre el día global de la comida (p.57, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo haciendo sugerencias (p.57, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 87 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p>evento que están planificando ellos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Question forms, question tags & Verbs with -ing and to</i> ▪ Léxico oral de uso común: Digital technology: <i>bookmark, share, upload, log in, sign up for, comment on, blog, subscribe to.</i> Manners: <i>appreciation, consideration, behaviour, misunderstanding, etiquette, netiquette, politeness, rudeness, tradition</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando estar planificando un evento de los dados en el ejercicio y dando sugerencias para el programa (p.57, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.57, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas relacionadas con la tecnología (p.50, Bonus) – CL, CSC, SIEE, AA - Un debate sobre una serie de preguntas (p.53, Bonus) – CL,SIEE, AA, CSC <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de los resultados de una encuesta sobre hábitos digitales (p.59, ej.5) - CL, CSC, AA,SIEE

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 88 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un <i>role play</i>, práctica de un diálogo, una presentación sobre los resultados de una encuesta sobre hábitos digitales ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología y hábitos relacionados con la tecnología, descripción de modales, un anuncio, sugerencia, certeza y duda sobre actividades, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre el día global de la comida, audición de una serie de diálogos haciendo sugerencias, exposición de los resultados de una encuesta sobre hábitos digitales, un diálogo entre los estudiantes imaginando hacer sugerencias sobre un 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación de los resultados de una encuesta sobre hábitos digitales (p.59, ej.5) - CL, CSC, AA, SIEE <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 89 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son</p>	<p>evento que están planificando ellos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Question forms, question tags & Verbs with -ing and to</i> ▪ Léxico oral de uso común: Digital technology: <i>bookmark, share, upload, log in, sign up for, comment on, blog, subscribe to. Manners:</i> <i>appreciation, consideration, behaviour, misunderstanding, etiquette, netiquette, politeness, rudeness, tradition</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando estar planificando un evento de los dados en el ejercicio y dando sugerencias para el programa (p.57, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.57, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas relacionadas con la tecnología (p.50, Bonus) – CL, CSC, SIEE, AA - Un debate sobre una serie de preguntas (p.53, Bonus) – CL,SIEE, AA, CSC <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 90 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre un pueblo que no tiene WIFI , lectura de un anuncio, lectura de un texto sobre un centro de dextoxicación de la tecnología, lectura de un diálogo haciendo sugerencias ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología y hábitos relacionados con la tecnología, descripción de modales, un anuncio, sugerencia, certeza y duda sobre actividades, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre el día global de la comida, audición de una serie de diálogos haciendo sugerencias, exposición de los resultados de una encuesta sobre hábitos 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre un centro de dextoxicación de la tecnología (p. 59, ej.1) – CEC, CL, CMCT - Lectura de un diálogo haciendo sugerencias (p.57, ej.4) – CL, AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 91 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<p>digitales, un diálogo entre los estudiantes imaginando hacer sugerencias sobre un evento que están planificando ellos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Question forms, question tags & Verbs with -ing and to</i> ▪ Léxico oral de uso común: Digital technology: <i>bookmark, share, upload, log in, sign up for, comment on, blog, subscribe to.</i> Manners: <i>appreciation, consideration, behaviour, misunderstanding, etiquette, netiquette, politeness, rudeness, tradition</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre un pueblo que no tiene WIFI (p.55, ej.1) – CL, CMCT - Lectura de un anuncio (p.56, ej.2) – CL, CSC, AA <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 92 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de un anuncio, elaboración de un cuestionario sobre los hábitos digitales ▪ Funciones comunicativas: descripción de tecnología y hábitos relacionados con la tecnología, descripción de modales, un anuncio, sugerencia, certeza y duda sobre actividades, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre el día global de la comida, audición de una serie de diálogos haciendo sugerencias, exposición de los resultados de una encuesta sobre hábitos digitales, un diálogo entre los estudiantes imaginando hacer sugerencias sobre un evento que están planificando ellos. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Question forms, question tags & Verbs with -</i> 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de un cuestionario sobre los hábitos digitales (p.59, ej.5) – CL, SIEE, AA, CSC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 93 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>ing and to</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: Digital technology: <i>bookmark, share, upload, log in, sign up for, comment on, blog, subscribe to.</i> Manners: <i>appreciation, consideration, behaviour, misunderstanding, etiquette, netiquette, politeness, rudeness, tradition</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de un anuncio sobre uno de los clubs dados (p.56, ej.4) – CL,CSC, SIEE, AA <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 94 de 142

Unit 6 – Good times

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o restructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre una serie convertida en película gracias a sus fans, una conversación entre amigos opinando sobre un concierto, un <i>role play</i> simulando preguntar y dar opiniones o puntos de vista sobre determinados temas, una exposición de un poster sobre un festival cinematográfico ▪ Funciones comunicativas: descripción de películas y actividades de entretenimiento, narración de hechos en estilo indirecto, narración de una historia, expresar y preguntar por diferentes puntos de vista, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre varios amigos expresando opiniones, audición de una serie de diálogos expresando y preguntando opiniones, exposición de un poster para un 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación entre varios amigos dando su opinión sobre un concierto (p.67, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo dando y preguntando opiniones sobre un parque temático (p.67, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 95 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p>festival de cine.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Reported speech, reported questions, reported requests and commands</i> ▪ Léxico oral de uso común: Reporting verbs: <i>recommend, complain, reply, add, agree, deny, suggest. Entertainment nouns:</i> <i>scriptwriter, venue, stage, microphone, spotlight, professional, sketch, amateur, act, script</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> pidiendo y dando opinión sobre determinados temas (p.67, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.62, ej.6 & p.67, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación sobre un poster para un festival cinematográfico (p.69, ej.5) - CL, CSC, SIEE, AA <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 96 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un <i>role play</i>, práctica de un diálogo, una presentación sobre un poster para un festival cinematográfico ▪ Funciones comunicativas: descripción de películas y actividades de entretenimiento, narración de hechos en estilo indirecto, narración de una historia, expresar y preguntar por diferentes puntos de vista, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre varios amigos expresando opiniones, audición de una serie de diálogos expresando y preguntando opiniones, exposición de un poster para un festival de cine. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Reported speech, reported questions, reported requests and commands</i> ▪ Léxico oral de uso común: <i>Reporting</i> 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación sobre un poster para un festival cinematográfico (p.69, ej.5) - CL, CSC, SIEE, AA <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 97 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p>	<p>verbs: <i>recommend, complain, reply, add, agree, deny, suggest.</i> Entertainment nouns: <i>scriptwriter, venue, stage, microphone, spotlight, professional, sketch, amateur, act, script</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> pidiendo y dando opinión sobre determinados temas (p.67, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.62, ej.6 & p.67, ej.5) – CL,AA <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 98 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre unos tours por estudios televisivos , lectura de una historia, lectura de un texto sobre una serie convertida en película por sus fans, lectura de un diálogo preguntando y dando opiniones ▪ Funciones comunicativas: descripción de películas y actividades de entretenimiento, narración de hechos en estilo indirecto, narración de una historia, expresar y preguntar por diferentes puntos de vista, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre varios amigos expresando opiniones, audición de una serie de diálogos expresando y preguntando opiniones, exposición de un poster para un festival de cine. 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre la serie americana Veronica Mars convertida en película por sus fans (p. 69, ej.1) – CEC, CL - Lectura de un diálogo pidiendo y expresando opinión (p.67, ej.4) – CL, AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 99 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Reported speech, reported questions, reported requests and commands</i> ▪ Léxico oral de uso común: Reporting verbs: <i>recommend, complain, reply, add, agree, deny, suggest. Entertainment nouns:</i> <i>scriptwriter, venue, stage, microphone, spotlight, professional, sketch, amateur, act, script</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre los mejores tours por estudios televisivos contados en primera persona (p.65, ej.1) – CL - Lectura de una historia (p.66, ej.2) – CL, CSC, AA <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 100 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: narración de una historia sobre un evento inesperado, elaboración de elaboración de un cartel para un festival cinematográfico ▪ Funciones comunicativas: descripción de películas y actividades de entretenimiento, narración de hechos en estilo indirecto, narración de una historia, expresar y preguntar por diferentes puntos de vista, práctica de un diálogo, audición de una conversación sobre varios amigos expresando opiniones, audición de una serie de diálogos expresando y preguntando opiniones, exposición de un poster para un festival de cine. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Reported speech, reported questions, reported requests and commands</i> ▪ Léxico oral de uso común: Reporting verbs: <i>recommend, complain, reply, add,</i> 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de un cartel para un festival cinematográfico (p.69, ej.5) – CL, SIEE, AA, CSC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Narración de una historia sobre un evento inesperado (p.66, ej.4) – CL,CSC, SIEE, AA <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 101 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>agree, deny, suggest. Entertainment nouns: <i>scriptwriter, venue, stage, microphone, spotlight, professional, sketch, amateur, act, script</i></i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 102 de 142

Unit 7 – In the news

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre el reencuentro de una niña y un perro en Estados Unidos, una conversación entre dos amigos decidiendo que tour coger, un <i>role play</i> recomendando una forma interesante y divertida de moverse por la ciudad, una exposición de un evento climático extremo ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con todo tipo de viajes, narración de hechos futuros, descripción del tiempo meteorológico, un artículo, comparar y contrastar información, práctica de un diálogo, audición de una conversación entre dos amigos, audición de una serie de diálogos comparando y contrastando entre bici taxis y el alquiler de una bicicleta, exposición de una presentación 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación entre dos amigos decidiendo que tour coger (p.77, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo comparando y contrastando dos actividades (p.77, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 103 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p>sobre una catástrofe natural</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Future continuous: affirmative, negative & questions. Future tenses review</i> ▪ Léxico oral de uso común: Phrasal verbs: <i>travel: get on, take off, get off, set off, speed up, see off, stop over, turn back, come across, get away. Nouns: weather: breeze, drizzle, gale, hurricane, sleet, hurricane, frost, tornado, hailstorm, mist, blizzard</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> recomendando una forma interesante y divertida de ver la ciudad (p.77, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.74, ej.5 & p.77, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación sobre una catástrofe natural (p.79, ej.5) - CL, CSC, SIEE,AA <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 104 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
comprensión.		
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un <i>role play</i>, práctica de un diálogo, una presentación sobre una catástrofe natural ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con todo tipo de viajes, narración de hechos futuros, descripción del tiempo meteorológico, un artículo, comparar y contrastar información, práctica de un diálogo, audición de una conversación entre dos amigos, audición de una serie de diálogos comparando y contrastando entre <i>bici taxis</i> y el alquiler de una bicicleta, exposición de una presentación sobre una catástrofe natural ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Future continuous: affirmative, negative & questions. Future tenses review</i> ▪ Léxico oral de uso común: Phrasal verbs: travel: <i>get on, take off, get off, set off, speed up, see off, stop over, turn back, come</i> 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación sobre una catástrofe natural (p.79, ej.5) - CL, CSC, SIEE,AA <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 105 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios</p>	<p><i>across, get away. Nouns: weather: breeze, drizzle, gale, hurricane, sleet, hurricane, frost, tornado, hailstorm, mist, blizzard</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> recomendando una forma interesante y divertida de ver la ciudad (p.77, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.74, ej.5 & p.77, ej.5) – CL,AA <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 106 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre unos adolescentes que se embarcan en una aventura para aprender a navegar , lectura de un artículo, lectura de un texto sobre el reencuentro entre un perro y su dueña, lectura de un diálogo comparando y contrastando medios de transporte para moverse por la ciudad ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con todo tipo de viajes, narración de hechos futuros, descripción del tiempo meteorológico, un artículo, comparar y contrastar información, práctica de un diálogo, audición de una conversación entre dos amigos, audición de una serie de diálogos comparando y contrastando entre bici taxis y el alquiler de una bicicleta, exposición de una presentación 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre el reencuentro entre un perro y una niña después de haberse perdido este en un Huracán (p. 79, ej.1) – CEC, CL, CMCT - Lectura de un diálogo comparando y contrastando dos medios de transporte para moverse por la ciudad (p.77, ej.4) – CL, AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 107 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<p>sobre una catástrofe natural</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Future continuous: affirmative, negative & questions. Future tenses review</i> ▪ Léxico oral de uso común: Phrasal verbs: <i>travel: get on, take off, get off, set off, speed up, see off, stop over, turn back, come across, get away. Nouns: weather: breeze, drizzle, gale, hurricane, sleet, hurricane, frost, tornado, hailstorm, mist, blizzard</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre dos estudiantes que se embarcan en una aventura naval (p.75, ej.1) – CL - Lectura de un artículo (p.76, ej.2) – CL, CSC, AA <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 108 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de un artículo, elaboración de una presentación sobre una catástrofe natural ▪ Funciones comunicativas: descripción de acciones relacionadas con todo tipo de viajes, narración de hechos futuros, descripción del tiempo meteorológico, un artículo, comparar y contrastar información, práctica de un diálogo, audición de una conversación entre dos amigos, audición de una serie de diálogos comparando y contrastando entre bici taxis y el alquiler de una bicicleta, exposición de una presentación sobre una catástrofe natural ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Future continuous: affirmative, negative & questions. Future tenses review</i> ▪ Léxico oral de uso común: Phrasal verbs: travel: get on, take off, get off, set off, speed up, see off, stop over, turn back, come across, get away. Nouns: weather: breeze, 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de una presentación sobre una catástrofe natural (p.79, ej.5) – CL, SIEE, AA, CSC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 109 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>drizzle, gale, hurricane, sleet, hurricane, frost, tornado, hailstorm, mist, blizzard</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de un artículo sobre los beneficios de hacer (p.76, ej.3) – CL,CSC, SIEE, AA <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 110 de 142

Unit 8 – The senses

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre unos músicos que ponen música a una serie de obras artísticas, una conversación entre dos amigos haciendo una receta, una descripción de una receta dando instrucciones, una exposición de una presentación multimedia sobre un artista. ▪ Funciones comunicativas: descripción de sentimientos, modismos, oraciones subordinadas especificativas y no especificativas, compleción y <i>feedback</i> de las respuestas a un cuestionario, instrucciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación en la que se está preparando una receta, audición de un diálogo con pasos para preparar un batido, exposición de una presentación multimedia sobre un artista 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación entre dos amigos en la cual están haciendo una receta (p.87, ej. 1) - CL, CSC - Un diálogo entre dos amigos (p.80, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 111 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Defining & non – defining relative clauses. Articles</i> ▪ Léxico oral de uso común: Idioms: have & take: <i>(have), a good nose for something, an eye for something, an open mind, no idea, (take), it easy, it from me, note of, your breath away, your mind off something, your time. Abstract nouns: aggression, bravery, hapinnes, compassion, friendship, loneliness, sadness, trust, affection, anxiety</i> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Práctica de un diálogo (p.80, ej.5) – CL,AA - Práctica de una serie de instrucciones (p. 87, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una descripción de una serie de instrucciones para la preparación de una de las recetas dadas (p.87, ej.6) – CL, SIEE, AA - Una presentación multimedia sobre un artista (p.89, ej.6) - CL, SIEE,CEC, <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 112 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: descripción de pasos para una receta, práctica de un diálogo y de una serie de instrucciones, una presentación multimedia sobre un artista ▪ Funciones comunicativas: descripción de sentimientos, modismos, oraciones subordinadas especificativas y no especificativas, compleción y <i>feedback</i> de las respuestas a un cuestionario, instrucciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación en la que se está preparando una receta, audición de un diálogo con pasos para preparar un batido, exposición de una presentación multimedia sobre un artista ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Defining & non – defining relative clauses. Articles</i> ▪ Léxico oral de uso común: Idioms: have & take: (<i>have</i>), <i>a good nose for something, an</i> 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una descripción de una serie de instrucciones para la preparación de una de las recetas dadas (p.87, ej.6) – CL, SIEE, AA - Una presentación multimedia sobre un artista (p.89, ej.6) - CL, SIEE,CEC, <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 113 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios</p>	<p><i>eye for something, an open mind, no idea, (take), it easy, it from me, note of, your breath away, your mind off something, your time.</i></p> <p>Abstract nouns: <i>agresion, bravery, hapinnes, compassion, friendship, loneliness, sadness, trust, affection, anxiety</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Práctica de un diálogo (p.80, ej.5) – CL,AA - Práctica de una serie de instrucciones (p. 87, ej.5) – CL,AA <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 114 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre animales con súper sentidos , lectura de un cuestionario, lectura de un texto sobre músicos dándole vida a obras de arte, lectura de un diálogo entre dos amigos ▪ Funciones comunicativas: descripción de sentimientos, modismos, oraciones subordinadas especificativas y no especificativas, compleción y <i>feedback</i> de las respuestas a un cuestionario, instrucciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación en la que se está preparando una receta, audición de un diálogo con pasos para preparar un batido, exposición de una presentación multimedia sobre un artista ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Defining & non – defining relative clauses.</i> 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre músicos que le dan vida a obras de arte (p. 89, ej.2) – CEC, CL - Lectura de un diálogo entre dos amigos (p.80, ej.4) – CL, AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre animales con súper sentidos

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 115 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<p><i>Articles</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: <i>Idioms: have & take:</i> (<i>have</i>), <i>a good nose for something, an eye for something, an open mind, no idea, (take), it easy, it from me, note of, your breath away, your mind off something, your time.</i> ▪ Abstract nouns: <i>agresion, bravery, hapinnes, compassion, friendship, loneliness, sadness, trust, affection, anxiety</i> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>(p.85, ej.1) – CL, CEC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un cuestionario (p.86, ej.2) – CL, CSC, AA <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 116 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la</p>	<p>siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: compleción de un cuestionario, elaboración de una presentación multimedia sobre un artista ▪ Funciones comunicativas: descripción de sentimientos, modismos, oraciones subordinadas especificativas y no especificativas, compleción y <i>feedback</i> de las respuestas a un cuestionario, instrucciones, práctica de un diálogo, audición de una conversación en la que se está preparando una receta, audición de un diálogo con pasos para preparar un batido, exposición de una presentación multimedia sobre un artista ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Defining & non – defining relative clauses. Articles</i> ▪ Léxico oral de uso común: Idioms: have & take: <i>(have), a good nose for something, an eye for something, an open mind, no idea, (take), it easy, it from me, note of, your breath away, your mind off something, your time.</i> Abstract nouns: <i>agression, bravery, hapinnes, compassion, friendship, loneliness,</i> 	<p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de una presentación multimedia sobre un artista (p.89, ej.6) – CL, SIEE, AA, CEC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compleción de un cuestionario sobre un evento en el que hayan estado (p.86, ej.3) – CL,SIEE, AA <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 117 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p><i>sadness, trust, affection, anxiety</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 118 de 142

Unit 9 – Next steps

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento, y convenciones sociales.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del audio original para facilitar su comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de un texto sobre los trabajos más fríos del mundo, una conversación entre un profesor y un alumno, un <i>role play</i> simulando dar consejos y advertencias sobre determinadas situaciones, una exposición de una presentación sobre la vida en una estación de investigación de la Antártida ▪ Funciones comunicativas: descripción de profesiones, revisión de tiempos verbales, un Curriculum Vitae, dar advertencias y consejos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando advertencias y/o consejos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Revision 1, Revision 2 & Revision 3</i> 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas por el profesor a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una conversación entre un alumno y un profesor (p.97, ej. 1) - CL, CSC - Una serie de diálogos dando advertencias y consejos (p.97, ej.5) – CL,AA <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 119 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: Verbs and prepositions: education: specialize in, search for, succeed in, believe in, prepare for, apply for, participate in, concentrate on revision, graduate from university. Adjectives: careers: badly-paid, well-paid, repetitive, varied, skilled, unskilled, sociable, unsociable, motivating, rewarding, vocational, challenging ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando ser dos amigos dando advertencias y consejos ante determinadas situaciones (p.97, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.94, ej.5 & p.97, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas con diferentes tiempos verbales (p.91, Bonus) – CL, SIEE,AA,CSC - Intercambio de preguntas y respuestas usando el vocabulario de la unidad (p.90, Bonus) – CL,SIEE,AA,CSC <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación sobre cómo sería para ellos la vida en una estación de investigación en la Antártida (p.99, ej.5) - CL, CSC, CEC,SIEE,AA

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 120 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: permitir que los alumnos se expresen de diferentes formas, no solo oralmente ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un <i>role play</i>, práctica de un diálogo, una presentación sobre la vida en la Antártida, intercambio de preguntas y respuestas ▪ Funciones comunicativas: descripción de profesiones, revisión de tiempos verbales, un Curriculum Vitae, dar advertencias y consejos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando advertencias y/o consejos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Revision 1, Revision 2 & Revision 3</i> ▪ Léxico oral de uso común: Verbs and prepositions: education: specialize in, 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una presentación sobre cómo sería para ellos la vida en una estación de investigación en la Antártida (p.99, ej.5) - CL, CSC, CEC, SIEE, AA <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 121 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son</p>	<p><i>search for, succeed in, believe in, prepare for, apply for, participate in, concentrate on revision, graduate from university.</i> Adjectives: careers: badly-paid, well-paid, repetitive, varied, skilled, unskilled, sociable, unsociable, motivating, rewarding, vocational, challenging</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. 	<p>cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un <i>role-play</i> simulando ser dos amigos dando advertencias y consejos ante determinadas situaciones (p.97, ej.6) – CL,CSC,SIEE, AA - Práctica de un diálogo (p.94, ej.5 & p.97, ej.5) – CL,AA - Intercambio de preguntas y respuestas con diferentes tiempos verbales (p.91, Bonus) – CL, SIEE,AA,CSC - Intercambio de preguntas y respuestas usando el vocabulario de la unidad (p.90, Bonus) – CL,SIEE,AA,CSC <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones,</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 122 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>opiniones y planes.</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, y convenciones sociales, así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: adaptación del contenido del texto original para facilitar su comprensión ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura de un texto sobre un adolescente que pide consejo , lectura de un Curriculum Vitae, lectura de un texto sobre los trabajos más fríos del mundo, lectura de un diálogo dando consejos y advertencias ▪ Funciones comunicativas: descripción de profesiones, revisión de tiempos verbales, un Curriculum Vitae, dar advertencias y consejos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando advertencias y/o consejos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una serie de instrucciones dadas en el libro a lo largo de todas las unidades. – CL,CSC,AA <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de un texto sobre los trabajos más fríos del mundo (p. 99, ej.1) – CEC, CL, CMCT - Lectura de un diálogo dando consejos y advertencias ante determinadas situaciones (p.97, ej.4) – CL, AA - Lectura de un Curriculum Vitae (p.96, ej.3) – CL,AA <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 123 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información.</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados.</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico, y sus significados asociados.</p>	<p><i>Revision 1, Revision 2 & Revision 3</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: Verbs and prepositions: education: specialize in, search for, succeed in, believe in, prepare for, apply for, participate in, concentrate on revision, graduate from university. Adjectives: careers: badly-paid, well-paid, repetitive, varied, skilled, unskilled, sociable, unsociable, motivating, rewarding, vocational, challenging ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un texto sobre un adolescente que pide consejo para trabajar en el extranjero (p.95, ej.1) – CL <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 124 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
		es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: lectura de un texto como modelo, redacción de párrafos siguiendo la estructura propuesta y contestando a las preguntas formuladas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: redacción de un Curriculum Vitae, elaboración de una presentación multimedia sobre cómo sería la vida en una estación de investigación en la Antártida ▪ Funciones comunicativas: descripción de profesiones, revisión de tiempos verbales, un Curriculum Vitae, dar advertencias y consejos, práctica de un diálogo, audición de una conversación, audición de una serie de diálogos dando advertencias y/o consejos ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>Revision 1, Revision 2 & Revision 3</i> ▪ Léxico oral de uso común: Verbs and prepositions: education: specialize in, search for, succeed in, believe in, prepare for, apply for, participate in, concentrate on revision, graduate from university. 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de un Curriculum Vitae (p.96, ej.4) – CL, AA, SIEE <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de una presentación multimedia sobre la vida en una estación de investigación en la Antártida (p.99, ej.5) – CL, SIEE, AA, CSC <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los</p>

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA
CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS
Pg. 125 de 142

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
<p>comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet.</p>	<p>Adjectives: careers: <i>badly-paid, well-paid, repetitive, varied, skilled, unskilled, sociable, unsociable, motivating, rewarding, vocational, challenging</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: identificación y uso de mayúsculas, punto, coma, apóstrofe y signo de interrogación. 	<p>motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>

Secuenciación:

En principio, trabajaremos la unidad de inicio y 3 unidades por trimestre. No obstante, constatamos que, a veces, es necesario modificar esta secuenciación en beneficio de la correcta adquisición de conocimientos por parte de los alumnos, que deben estar preparados para asimilar los nuevos contenidos. Por ello, vamos adaptando la secuenciación de unidades según su ritmo de aprendizaje.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 126 de 142

6. EVALUACIÓN INICIAL Y CONSECUENCIAS DE SUS RESULTADOS.
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN APLICADOS.

Para los alumnos de 4º ESO AG se llevará a cabo una evaluación inicial durante las primeras clases del curso. El instrumento a utilizar será una prueba escrita con preguntas de diferente tipo (de opción múltiple, de rellenar el hueco, ...) para valorar la comprensión y expresión escrita, riqueza de vocabulario, y dominio de la gramática.

Para valorar la expresión y comprensión oral, el profesor se basará en la observación directa de tareas de listening y speaking en clase. y podrá recoger un ejercicio simple de "writing".

Esta prueba inicial no se computa dentro los criterios de la evaluación. Servirá para saber cuál es el punto de partida del grupo, así como de cada alumno en particular, con objeto de revisar conocimientos de cursos anteriores si se considerara necesario y para detectar alumnos con desfase curricular y que pudieran necesitar una adaptación curricular no significativa. En caso de darse algún caso con desfases superiores a dos cursos, se estudiaría su caso con el departamento de orientación.

Ésta es la prueba inicial realizada este curso. Las soluciones figuran a continuación.

4º AG INITIAL TEST

NAME: _____ **(50 POINTS)**

Vocabulary (10)

Choose the correct option

1-My sister often gives lots of presents to her friends because she's very
a) **adventurous** b) **serious** c) **generous.**

2-She can make people laugh because she's
a) **funny** b) **selfish** c) **unsociable .**

3-Do you enjoy videos?
a) **make** b) **making** c) **to making**

4-I a lot of friends at the summer camp last year
a) **make** b) **made** c) **did.**

5-You have studiedthree hours. Well done!
a) **for** b) **on** c) **since**

6-has she worked at the school?
a) **When** b) **how** c) **How long**

7-I haven't packed socks.
a) **any** b) **much** c) **an**

8)-On the first day, we some Spanish boys at the hotel.
a) **met** b) **sent** c) **sold**

9-That horror film was. I'm never watching it again.
a) **terrifying** b) **amazing** c) **tiny**

10-The of the film was confusing. It's a very complicated story. _____
a) **plot** b) **screen** c) **soundtrack**

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 127 de 142

TENSES (20) Present simple or the present continuous?

- 1 Sally _____ (USE) the computer every day.
- 2 Jamie _____ (CHAT) online at the moment.
- 3 She _____ (NOT; PLAY) the guitar on Fridays.
- 4 He _____ (STUDY) English three times a week.
- 5 How often _____ (YOU; GO) shopping?
- 6 _____ (YOU; WATCH) TV at the moment?
- 7 What _____ (YOUR FRIENDS; DO) now?
- 8 _____ (YOUR BROTHER; PLAY) basketball at the weekend?
- 9 I _____ (NOT; WRITE) now.

Past simple. Complete the sentences with the correct short answer, affirmative, negative or interrogative past simple form of the verbs in brackets. Use the words in brackets.

- 1 They _____ (give) the box to the teacher.
- 2 SHE _____ (hear) a strange sound.
- 3 I _____ (not; buy) a new mobile phone because I _____ (not; have) any money.
- 4 _____ (Helen; sell) her bike?
- 5 Where _____ (she; go) yesterday? I _____ (not; see) her in the afternoon.

Complete the sentences with the correct forms of the words in brackets Use the past simple or the past continuous form of the verbs in brackets.

- 1 While the children _____ (PLAY), they _____ (SEE) a snake.
- 2 He _____ (WALK) in the forest when the dog _____ (APPEAR).

Complete the sentences with the COMPARATIVE form of the adjectives in brackets. Write the words you need. (5)

- 1 China's population is _____ than Russia's. (LARGE)
- 2 Books are _____ than magazines. (INTERESTING)
- 3 Apples are _____ than chips. (HEALTHY)
- 4 My house is _____ than yours. (BIG)
- 5 This hotel is _____ than that hotel. (GOOD)

Write correct SUPERLATIVE sentences. WRITE 1 OR MORE WORDS IN EACH GAP. (5)

- 1 Russia is _____ country in the world. (BIG)
- 2 Seville is often _____ city in Europe in summer. (HOT)
- 3 This is _____ film in the world. (BAD)
- 4 I am _____ person in the world. (HAPPY)
- 5 Paris is _____ city in the world. (BEAUTIFUL)

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 128 de 142

6

An amazing swimmer

Martin Strel was born in October 1954, in Slovenia. He is a famous marathon swimmer and has broken world records for swimming the world's longest rivers, including the Danube, the longest river in Europe, the Mississippi, the longest river in North America, the Yangtze, the longest river in Asia, and the Amazon, which many people say is the longest river in the world.

When Strel swims these rivers he only sleeps for five hours each night. He prepares for each swim for more than a year and it takes him half a year to recover after the swim. In 2000, Strel swam the entire length of the River Danube, from Germany to Romania, a distance of 2,860 kilometres. In July 2001, he broke the world record for non-stop swimming. He swam an amazing 504 km in just 84 hours. In 2002, he swam the Mississippi, a distance of 3,885 km. He completed the swim in just 68 days. In 2004, he swam the Yangtze river in China, swimming 4000 km in only 40 days. Then, in 2007, Strel began his most difficult and his most dangerous journey – the Amazon, a river full of snakes, fish and dangerous currents. He swam the river from its source on the border between Colombia and Brazil to its mouth on the Atlantic Ocean, a distance of 5,268 kilometres. The swim took 66 days and Strel was completely exhausted when he finished his swim on the eastern coast of Brazil. And his next swim? Strel says he is not planning to swim the River Nile in Africa because it is too easy!

Read the text and answer the questions with complete sentences (6) (0'5 comprehension, 0'5 correct grammar)

- 1 Where is Martin Strel from ?
- 2 What is the longest river in Asia?
- 3 How long does Strel sleep each night during his swims?
- 4 When did he break the world record for non-stop swimming?
- 5 Why was his Amazon journey difficult?
- 6 How long did it take him to swim the Mississippi?

WRITE ABOUT YOURSELF AS MUCH AS POSSIBLE. (4)

PHYSICAL DESCRIPTION & PERSONALITY/ FAMILY/ HOBBIES/ ENGLISH FOR YOU

PAY ATTENTION TO PUNCTUATION, GRAMMAR AND VOCABULARY

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 129 de 142

Key

Vocabulary (10)

Choose the correct option

1-My sister often gives lots of presents to her friends because she's very
a) **adventurous** b) **serious** c) **generous.**

2-She can make people laugh because she's
a) **funny** b) **selfish** c) **unsociable .**

3-Do you enjoy videos?
a) **make** b) **making** c) **to making**

4-I a lot of friends at the summer camp last year
a) **make** b) **made** c) **did.**

5-You have studiedthree hours. Well done!
a) **for** b) **on** c) **since**

6-has she worked at the school?
a) **When** b) **how** c) **How long**

7-I haven't packed socks.
a) **any** b) **much** c) **an**

8)-On the first day, we some Spanish boys at the hotel.
a) **met** b) **sent** c) **sold**

9-That horror film was. I'm never watching it again.
a) **terrifying** b) **amazing** c) **tiny**

10-The of the film was confusing. It's a very complicated story. _____
a) **plot** b) **screen** c) **soundtrack**

2 TENSES (20) Present simple or the present continuous?

- 1) Sally _____ USES _____ (USE) the computer every day.
- 2) Jamie _____ IS CHATTING _____ (CHAT) online at the moment.
- 3) She _____ DOESN'T PLAY _____ (NOT; PLAY) the guitar on Fridays.
- 4) He _____ STUDIES _____ (STUDY) English three times a week.
- 5) How often _____ DO YOU STUDY _____ (YOU; GO) shopping?
- 6) _____ ARE YOU WATCHING _____ (YOU; WATCH) TV at the moment?
- 7) What _____ ARE YOUR FRIENDS DOING _____ (YOUR FRIENDS; DO) now?
- 8) _____ DOES YOUR BROTHER PLAY _____ (YOUR BROTHER; PLAY) basketball at the weekend?
- 9) I _____ AM NOT WRITING _____ (NOT; WRITE) now.

Past simple. Complete the sentences with the correct short answer, affirmative,

negative or interrogative past simple form of the verbs in brackets. Use the words in brackets.

- 1) They _____ GAVE _____ (give) the box to the teacher.
- 2) SHE _____ HEARD _____ (hear) a strange sound.
- 3) I _____ DIDN'T BUY _____ (not; buy) a new mobile phone because I _____ DIDN'T HAVE _____ (not; have) any money.
- 4) _____ DID HELEN SELL _____ (Helen; sell) her bike?
- 5) Where _____ DID SHE GO _____ (she; go) yesterday? I _____ DIDN'T SEE _____ (not; see) her in the afternoon.

Complete the sentences with the correct forms of the words in brackets Use the past simple or the past continuous form of the verbs in brackets.

- 1) While the children _____ WERE PLAYING _____ (PLAY), they _____ SAW _____ (SEE) a snake.
- 2) He _____ WAS WALKING _____ (WALK) in the forest when the dog _____ APPEARED _____ (APPEAR).

Complete the sentences with the COMPARATIVE form of the adjectives in brackets. Write the words you need. (5)

- 1 China's population is _____ LARGER _____ than Russia's. (LARGE)
- 2 Books are _____ MORE INTERESTING _____ than magazines. (INTERESTING)
- 3 Apples are _____ HEALTHIER _____ than chips. (HEALTHY)
- 4 My house is _____ BIGGER _____ than yours. (BIG)
- 5 This hotel is _____ BETTER _____ than that hotel. (GOOD)

Write correct SUPERLATIVE sentences. WRITE 1 OR MORE WORDS IN EACH GAP. (5)

- 7 Russia is _____ THE BIGGEST _____ country in the world. (BIG)
- 8 Seville is often _____ THE HOTTEST _____ city in Europe in summer. (HOT)
- 9 This is _____ THE WORST _____ film in the world. (BAD)
- 10 I am _____ THE HAPPIEST _____ person in the world. (HAPPY)
- 11 Paris is _____ THE MOST BEAUTIFUL _____ city in the world. (BEAUTIFUL)

An amazing swimmer

Martin Strel was born in October 1954, in Slovenia. He is a famous marathon swimmer and has broken world records for swimming the world's longest rivers, including the Danube, the longest river in Europe, the Mississippi, the longest river in North America, the Yangtze, the longest river in Asia, and the Amazon, which many people say is the longest river in the

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 131 de 142

world.

When Strel swims these rivers he only sleeps for five hours each night. He prepares for each swim for more than a year and it takes him half a year to recover after the swim. In 2000, Strel swam the entire length of the River Danube, from Germany to Romania, a distance of 2,860 kilometres. In July 2001, he broke the world record for non-stop swimming. He swam an amazing 504 km in just 84 hours. In 2002, he swam the Mississippi, a distance of 3,885 km. He completed the swim in just 68 days. In 2004, he swam the Yangtze river in China, swimming 4000 km in only 40 days. Then, in 2007, Strel began his most difficult and his most dangerous journey – the Amazon, a river full of snakes, fish and dangerous currents. He swam the river from its source on the border between Colombia and Brazil to its mouth on the Atlantic Ocean, a distance of 5,268 kilometres. The swim took 66 days and Strel was completely exhausted when he finished his swim on the eastern coast of Brazil. And his next swim? Strel says he is not planning to swim the River Nile in Africa because it is too easy!

Read the text and answer the questions with complete sentences (6) (0´5 comprehension, 0´5 correct grammar)

- 1.-Where is Martin Strel from ?He is from Slovenia
- 2.-What is the longest river in Asia? The longest river in Asia is the Yangtze
- 3.-How long does Strel sleep each night during his swims? He sleeps five hours
- 4.-When did he break the world record for non-stop swimming? He broke it in 2002
- 5.-Why was his Amazon journey difficult? Because it is full of snakes, fish and dangerous currents
- 6.-How long did it take him to swim the Mississippi? It took him 68 days

WRITE ABOUT YOURSELF AS MUCH AS POSSIBLE. (4)

PHYSICAL DESCRIPTION & PERSONALITY/ FAMILY/ HOBBIES/ ENGLISH FOR YOU

PAY ATTENTION TO PUNCTUATION, GRAMMAR AND VOCABULARY

(STUDENTS´ ANSWERS)

7. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

La **Resolución de 16 de junio de 2017**, del Director General de Planificación y Formación Profesional, por la que se dispone la organización curricular de 4º curso de Educación Secundaria Obligatoria en la opción de enseñanzas aplicadas para garantizar el **tránsito del alumnado que finalice el Programa de Mejora del Aprendizaje y del Rendimiento** y su aplicación en los centros docentes públicos de Educación Secundaria de la Comunidad Autónoma de Aragón a partir del curso 2017/2018), ya supone

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 132 de 142

en sí misma, una adaptación.

Esta Resolución de 16 de junio también dice que “Teniendo presente que el referente curricular de este curso ha de ser el de los **objetivos** de la etapa y las **competencias clave** que han de adquirir los alumnos a la finalización de la educación básica, los **contenidos y criterios de evaluación** podrán ser objeto de **adaptación curricular no significativa**. Para ello se tomarán como referencia los contenidos mínimos de las materias que los componen, así como su contextualización a la realidad de la Comunidad Autónoma de Aragón, de acuerdo con lo establecido en la Orden ECD/489/2016, de 26 de mayo.”

La **Orden ECD/498/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los Centros Docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón en su Anexo II, referido al Currículo de las materias de la ESO, en concreto de la Primera Lengua Extranjera: Inglés, habla de la atención a la diversidad en los dos párrafos que se detallan a continuación.

“El ritmo de aprendizaje de la lengua extranjera dependerá de diversos factores tales como la edad, la capacidad cognitiva o el interés del alumno. Por esta razón, no se deben planificar los aprendizajes en términos exactos y rígidos para todos los alumnos por igual. Se deberán contemplar en las programaciones situaciones diferentes que atiendan tanto a los alumnos con carencias de aprendizaje como a los alumnos de nivel más avanzado. Es pues la atención a la diversidad la que hace necesaria una cierta flexibilidad metodológica. El docente es quien mejor conoce las características de sus alumnos y por tanto quien puede establecer estrategias generales y específicas para atender a la diversidad.”

“Como estrategia general se puede utilizar el concepto de andamiaje, *scaffolding* en inglés, es decir, estructuras, actividades o estrategias de apoyo (tablas, imágenes, mapas conceptuales, modelos, simplificación del lenguaje o el contenido, ...) que el profesor aporta para que el alumno construya el conocimiento. Como estrategias específicas, el profesor puede proporcionar materiales adicionales de refuerzo, consolidación o ampliación, actividades de auto-aprendizaje de acceso libre e individual, tareas graduadas, tareas de composición abierta (correspondencia, historietas, mini-proyectos, juegos de rol, ...) que permiten a los alumnos trabajar a su ritmo y dar diferentes respuestas, etc.”

Medidas de atención a la diversidad del alumnado

Uno de los elementos que más potenciaba la LOE, la LOMCE y continua potenciando la LOMLOE es la *atención a la diversidad*. Es evidente que una misma actuación educativa ejercida en un mismo grupo de alumnos produce efectos diferentes en función de los conocimientos y experiencias previos de cada uno de ellos, sus capacidades intelectuales, así como sus intereses y sus motivaciones ante la enseñanza.

Es por esta razón por la que, en muchas ocasiones, debemos modificar o adaptar los contenidos o la metodología para que todos los alumnos puedan alcanzar los objetivos establecidos. De la misma manera, debemos ofrecer actividades de ampliación para aquellos alumnos más capaces o receptivos. La atención a la diversidad debe llevarse a cabo siempre en los dos sentidos. Por ello, constantemente se deberá atender a estas diferencias, presentando las mismas actividades de forma diversa a partir de las actividades planteadas en el libro del alumno y en el cuaderno. Los profesores deben calibrar a quién dirigir y proponer unas actividades u otras y deberán ser consciente en todo momento de esas diferencias, no solo a la hora de evaluar, sino también a la hora de enseñar y de planificar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Las adaptaciones se centraran en:

- 1) Tiempo y ritmo de aprendizaje

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 133 de 142

- 2) Metodología más personalizada
- 3) Accesibilidad de los elementos del currículo
- 4) Reforzar las técnicas de aprendizaje
- 5) Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes
- 6) Atención educativa al alumnado por situaciones personales de hospitalización o de convalecencia domiciliaria. El profesorado de este Departamento establecerá contacto con estos alumnos a través de su tutor, correo electrónico, plataforma Aeduca, u otras plataformas, etc.
- 7) Atención especial al alumnado con situaciones de calificación de Deportista de Alto Rendimiento. El profesorado de este Departamento establecerá contacto con estos alumnos a través del tutor de su grupo, o de su tutor deportivo, correo electrónico, plataforma Aeducar, u otras plataformas, etc.
- 8) Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos.

Actividades específicas de refuerzo del método “Spectrum Essential Practice 4”.

- *Teacher’s Resource File:*
- *Tests:* en tres niveles: *basic, standard* y *extra*.
- *Aplicación de vocabulario* (para descargarse en el móvil)
- *Página web de la editorial*

Criterios y procedimientos previstos para realizar las adaptaciones curriculares apropiadas para los alumnos ACNEAE

Una vez conocido el alumnado del grupo y detectadas sus peculiaridades, se llevarán a cabo adaptaciones curriculares atendiendo a:

- 1) Las diferentes capacidades para aprender
- 2) La motivación,
- 3) Los intereses, para lo que se intentará seleccionar temas cercanos a sus preferencias;
- 4) Los distintos estilos de aprendizaje

Adaptaciones curriculares significativas.

En principio, este curso de tránsito, es ya en sí mismo una adaptación, por lo que no se contempla la elaboración de Adaptaciones curriculares significativas.

Si, por indicación del Departamento de Orientación y de la Dirección del Centro, hubiera que hacer alguna adaptación, se usaría el modelo siguiente para plasmar las adaptaciones curriculares significativas:

El profesor también podrá facilitarles ejercicios aparte o señalar algún material conveniente adaptado a su nivel que puedan adquirir.

Se les dará órdenes claras, sencillas y pautadas, requiriendo su participación cuando la tarea conjunta de grupo lo permita.

<p>IES TIEMPOS MODERNOS (ZARAGOZA)</p> <p>DOCUMENTO DE ADAPTACIÓN CURRICULAR SIGNIFICATIVA</p> <p>Curso escolar 20____ - 20____</p>
<p>NOMBRE DEL ALUMNO:</p>

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 134 de 142

ÁREA: CURSO: Profesor: NIVEL DE REFERENCIA (nivel /curso que vamos a tomar de referencia para trabajar con el alumno):
Criterios de evaluación (indicar los seleccionados del curso que se va a tomar de referencia e indicar si se incluye alguno de otros niveles):
Estrategias metodológicas: especificar metodología de trabajo (cooperativo, individualizado, sistema de trabajo de lectoescritura, recursos a utilizar, adaptaciones de los procedimientos de evaluación...) y especificar el tipo de apoyo e intensidad.
Criterios de calificación del área: (especificar en qué medida se van a tener en cuenta pruebas de evaluación, cuaderno, esfuerzo, participación, interés...)
Momento de revisión y decisión de continuación o no: Trimestral

Observaciones primer trimestre:
Observaciones segundo trimestre:
Observaciones tercer trimestre:

8. METODOLOGÍAS APLICADAS.

La Orden ECD/498/2016, de 26 de Mayo, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 135 de 142

aplicación en los Centros Docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón en su Anexo II, referido al Currículo de las materias de la ESO, en concreto de la Primera Lengua Extranjera: Inglés, habla de la atención a la diversidad en cuanto a análisis de necesidades, principios metodológicos, desarrollo y habilidades y estrategias orales y escritas, la pronunciación, el tratamiento de la gramática y el vocabulario, y Recursos y TIC. De todo lo que allí se recoge, nos centraremos en las siguientes metodologías:

Orientaciones metodológicas

Contexto: Análisis de necesidades

“En la ESO nos encontramos con situaciones educativas de muy diversa naturaleza. Por ello, se recomienda llevar a cabo un análisis inicial del contexto escolar, del grupo-clase y del perfil individual de cada alumno con el fin de poder proporcionar aprendizajes significativos. Además, se hace necesaria una adecuada coordinación entre los docentes sobre las estrategias metodológicas y didácticas que se utilicen, donde se lleven a cabo reflexiones comunes sobre la eficacia de las diferentes propuestas con el fin de mejorarlas en lo posible.”

Principios metodológicos

La metodología se refiere al conjunto de estrategias, procedimientos y acciones organizadas y planificadas por el profesorado, de manera consciente y reflexiva, con la finalidad de posibilitar el aprendizaje del alumnado y el logro de los objetivos planteados. La metodología que apliquemos en el aula estará basada en unos principios metodológicos que se derivan de los paradigmas educativos desarrollados a lo largo de la historia (cognitivismo, constructivismo, etc.). Con el fin de orientar la práctica docente en el desarrollo del currículo, se podrán aplicar los siguientes principios:

a) El *aprendizaje significativo* implica la necesidad de ayudar al alumno a activar sus conocimientos previos y establecer relaciones con los nuevos contenidos. De esta manera también conseguimos un papel activo y autónomo del alumno ya que ha de ser responsable de su propio aprendizaje. El papel del profesor será de orientador, promotor y facilitador de contenidos y de desarrollo de competencias en el alumnado. El docente constituye en sí mismo un modelo lingüístico y un recurso humano para los alumnos. Por ello, intentaremos que la interacción en el aula se lleve a cabo fundamentalmente en la lengua extranjera, sin olvidar que, de forma puntual, el uso de la primera lengua puede ser útil.

b) El *aprendizaje autónomo y cooperativo* obliga al profesor a respetar los distintos ritmos y estilos de aprendizaje. Se intentará que el alumno desarrolle su capacidad de aprender de manera autónoma y cooperativa a través de la resolución conjunta de tareas en las que los miembros del grupo conozcan las estrategias utilizadas por sus compañeros y puedan aplicarlas en situaciones similares.

c) El desarrollo de *la motivación y la creatividad*. El uso de recursos variados, la inclusión de conocimientos socioculturales dentro del aula, el contacto con hablantes de inglés en otros países, pueden conseguir actitudes que generen curiosidad, favorezcan la adquisición de nuevos aprendizajes y desarrollen un pensamiento crítico en el alumnado.

Desarrollo de habilidades y estrategias orales y escritas

El Consejo de Europa indica que el objetivo del aprendizaje de una lengua extranjera es que el alumno alcance de manera progresiva la competencia comunicativa. El aprendizaje se concibe como un proceso no lineal que se desarrolla según el ritmo de cada persona. Ha de ser un aprendizaje integrador de las cuatro destrezas: ***Listening, Speaking, Reading y Writing***. Estas destrezas estarán integradas en las diferentes tareas a lo largo de las unidades didácticas y el objetivo principal será la comunicación. A la hora de trabajar las destrezas, encontramos una tipología diversa de tareas. Por ejemplo, ‘tareas comunicativas’ relacionadas directamente con actividades de la vida diaria en los ámbitos personal, público, educativo y profesional (e.g. reservar en un restaurante, comprar un billete de avión); y ‘tareas pedagógicas’ o ‘posibilitadoras’, centradas más en la práctica de aspectos formales de la lengua tales como estructuras sintáctico-discursivas, el léxico y la pronunciación. Estas tareas pedagógicas se usarán como complemento de las comunicativas, siendo su objetivo dotar al alumno de las herramientas lingüísticas necesarias para desenvolverse en situaciones de la vida con éxito. En

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 136 de 142

cualquier caso, las tareas han de permitir al estudiante desarrollar de forma equilibrada tanto sus destrezas de comprensión como las de producción e interacción, para poder utilizarlas de forma independiente o integrada según el contexto comunicativo.

Presentamos a continuación algunas ideas para desarrollar las cuatro destrezas:

En las actividades de *Comprensión oral* es preciso preparar al alumno antes de escuchar el texto, con técnicas como las siguientes: emplear imágenes que ayuden a predecir el tema o anticipar ciertos contenidos; generar ideas sobre el tema con la técnica 'lluvia de ideas'; leer previamente los enunciados y preguntas; enseñar palabras clave para la comprensión. Una vez realizada la actividad, puede ser conveniente escuchar y leer el guión de audio para analizar aspectos léxicos, gramaticales o de pronunciación.

El desarrollo de la *Expresión e interacción oral* supone un gran esfuerzo por parte del profesor para motivar a los alumnos y crearles la suficiente confianza para intervenir en las tareas de clase. Se proporcionarán modelos (mini-diálogos, diálogos, presentaciones, etc.) que se puedan imitar y el alumno dispondrá del tiempo necesario para preparar su intervención. En caso de intervenciones espontáneas, se valorará la capacidad de expresión y comunicación, sin dar peso exclusivo a la corrección gramatical. Se trata de que el alumno vea el error como parte necesaria de su aprendizaje y busque herramientas para comunicarse y hacerse entender.

Las tareas de *Comprensión lectora* tienen como objetivo desarrollar una gran variedad de estrategias de lectura que permitan comprender la información general y específica, y posibles significados implícitos. También es relevante el análisis de texto; por ejemplo, buscar datos y opiniones, localizar señales de referencia, identificar mecanismos de cohesión, encontrar sinónimos, identificar el registro lingüístico (formal o informal) y aspectos socio-lingüísticos, etc.

El enfoque de la *Expresión escrita* se basa en dos supuestos: (i) Escribir es un proceso interactivo en el que el autor intenta comunicar algo a un lector real o imaginario; y (ii) la organización de la ideas es tan importante como la corrección formal. Por tanto, se animará a los alumnos a escribir textos claros y coherentes. Antes de escribir, conviene analizar un modelo de texto escrito para definir el tema y las intenciones comunicativas. En determinadas ocasiones, se proporcionarán modelos muy sencillos para completar con nuevas ideas.

La pronunciación

El Consejo de Europa, a través del MCER (2001), estipula que el conocimiento del sistema fonológico y la destreza en su uso es parte de los conocimientos de la lengua necesarios para poder establecer una comunicación fluida, precisa y compleja. Por lo tanto, incluiremos actividades dedicadas a mejorar la pronunciación de los alumnos, por ejemplo la pronunciación de fonemas de especial dificultad para hispanohablantes.

También utilizaremos actividades de extensión: diálogos, dramatizaciones, simulaciones... Las dramatizaciones pueden ayudar a los alumnos tímidos o aquellos que tienen miedo al ridículo a ser más espontáneos y a desinhibirse, ya que pueden protegerse detrás del papel que representan.

Respecto a la corrección de errores de pronunciación, conviene corregirlos de forma sistemática en fases de práctica controlada. Sin embargo, cuando los alumnos están inmersos en actividades comunicativas, el objetivo es desarrollar la fluidez; en este caso, el profesor debe ser flexible, no interrumpir, y dar explicaciones después de la actividad o en otro momento.

Tratamiento de la gramática y el vocabulario

La gramática representa el dominio de las normas que rigen el funcionamiento de la lengua. El profesor presentará las reglas de manera explícita, con ejemplos ilustrativos. Otras veces la gramática se presentará de manera inductiva, mediante ejemplos para que el alumno sea el que deduzca las reglas.

El vocabulario es una herramienta fundamental para expresarse. Los estudiantes aprenderán y practicarán las nuevas palabras, así como expresiones idiomáticas.

El alumno debe adquirir estrategias básicas que le ayuden a organizar, recordar y utilizar el léxico, por ejemplo la consulta de diccionarios en formato papel o digital, el uso de un cuaderno

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 137 de 142

personal en el que anote listas bilingües, combinaciones de palabras (*collocations*), procesos de formación de palabras (prefijos, sufijos, conversión, composición), etc.

Recursos y TIC

Se podrán utilizar recursos auténticos (canciones, vídeos, juegos, películas, literatura juvenil, etc.) o modificados para la acción docente (libros de texto, mensajes o artículos adaptados, etc.).

A. Principios METODOLÓGICOS generales.

La principal finalidad del área es enseñar a comunicarse en inglés, por ello la metodología irá encaminada a favorecer la competencia comunicativa del alumnado creando en el aula situaciones que favorezcan la comunicación en inglés tanto oralmente como por escrito. Se dará igual importancia a las cuatro destrezas.

El idioma a utilizar preferiblemente en el aula será el inglés que paulatinamente debería ir ocupando un porcentaje mayor del tiempo de clase.

La metodología será activa, globalizadora y centrada en el alumno, que será el protagonista siendo el responsable de su aprendizaje basado en la acción, la inducción y la deducción. El profesorado será fuente de información lingüística, favorecedor del aprendizaje y gestor de todos los aspectos de la actividad de la clase.

Es preciso tener en cuenta los aprendizajes previos del alumnado para poder asegurar la construcción de aprendizajes significativos, y se realizará a comienzos de curso una evaluación inicial que permitirá la adecuación de la programación en los casos en los que fuese necesario. Dicha prueba se realizará en los primeros días del curso escolar.

Las actividades están diseñadas para atender a los diferentes estilos de aprendizaje. Se podrá trabajar de forma individual, en parejas o en pequeños o grandes grupos y de forma que se facilite el auto-aprendizaje.

Al comienzo de curso el profesor informará al alumnado y a sus familias (a través del Blog del Departamento y la página web del Instituto) sobre los procedimientos e instrumentos de evaluación, los contenidos mínimos exigibles, criterios de calificación y criterios de promoción. El profesor les informará también de las actividades, trabajo de las destrezas y actitudes a desarrollar en el aula y su secuenciación aproximada; la metodología que se va a utilizar; los procedimientos y técnicas de evaluación. También se les dará unas normas de cómo organizar la información en su cuaderno personal y cómo presentar sus trabajos.

Para facilitar el proceso enseñanza-aprendizaje se pondrá especial atención al mantenimiento del ambiente de trabajo en el aula controlando el comportamiento. Si surgen problemas se informará al tutor/a, al Equipo Directivo o a los padres directamente; se pondrán amonestaciones y/o partes cuando sea necesario; se avisará al tutor/a y al equipo docente de la falta de trabajo.

En todas las producciones escritas que realicen bien sean trabajos monográficos, proyectos, o simplemente redacciones sobre un tema concreto se valorará la correcta utilización de las fuentes de información que tengan a su alcance. Deberán seguir las pautas establecidas para la presentación de sus trabajos. El profesor animará al alumnado a usar el diccionario de manera progresiva.

B. PREVISIÓN DE LA ATENCIÓN EDUCATIVA A DISTANCIA

Hemos iniciado el presente curso con asistencia presencial del alumnado, por lo tanto aplicaremos la metodología habitual, apoyándonos en el uso de plataformas como Aeducar, Google Classroom, etc.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 138 de 142

En el caso de que se determine aislamiento o confinamiento parcial o total en el Centro, siempre seguiremos las Instrucciones de la Secretaría General Técnica que establezca para el desarrollo de la enseñanza.

No obstante, contemplamos la posibilidad de atención educativa a distancia en caso de que se determine aislamiento o confinamiento de un alumno o de un grupo del Centro.

- Es fundamental que el alumno se acostumbre a revisar su correo corporativo con regularidad, especialmente, si se produjera un caso de aislamiento o confinamiento, ya que será una de las formas de comunicación con el profesorado.

- Es conveniente que el alumnado, a principio de curso, realice actividades prácticas en las **plataformas digitales** que el profesor trabaja, por si se produjera un aislamiento. Aeducar también dispone de un servicio de mensajería para comunicarse con los alumnos.

La plataforma Aeducar permite realizar el acompañamiento didáctico y emocional del alumnado desde entornos virtuales, garantiza la privacidad de los datos que maneja, puede ser usada desde Educación Infantil hasta Bachillerato, dispone de un sistema de notificaciones para que alumnado y familias puedan seguir el proceso de enseñanza y disfruta del soporte de los Centros de Profesorado.

- El modelo de educación a distancia no supone únicamente impartir clase a través del ordenador de forma permanente, en video o “streaming”, sino que se puede articular un sistema de atención flexible y personalizado al alumnado que pueda **combinar clases grupales telemáticas, atención individualizada, envío de vídeos o direcciones de páginas web de carácter formativo, comunicación mediante la plataforma o correos electrónicos con guías de estudio y actividades, preparación de proyectos de trabajo, recepción de trabajos y envío de las correcciones, etc.** Es importante, igualmente, que la enseñanza se apoye en **libros de texto o material documental**.

- El alumnado debe tener siempre accesibles todos los recursos materiales de texto en su domicilio por si se produce un caso de aislamiento.

C. MATERIALES y recursos didácticos. Libros de texto.

- **LIBRO DE TEXTO**

Spectrum Essential Practice 4_varios autores, OXFORD - ISBN: 9780194627870

- **OTROS MATERIALES:**

- ✓ **WEB DE LA EDITORIAL:** Student’s website: Oxford Online Learning Zone
- ✓ **Aplicación de vocabulario para el móvil_Spectrum 3**

DICCIONARIOS RECOMENDADOS

-Richmond “Students”

-Larousse “Dictionary School”.

-Oxford Study para estudiantes de inglés.

-Diccionario Oxford Pocket para estudiantes de inglés.

Otros posibles materiales complementarios:

Material auténtico o educativo online, películas subtituladas (DVDs).

Revistas o libros de lectura de la biblioteca

Libros de ejercicios para adaptar materiales tanto para los que necesitan refuerzos como para los que terminan pronto.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 139 de 142

Baterías de ejercicios complementarios para trabajar las cuatro destrezas.
Cuadernillos de repaso de recopilación de lo visto a lo largo del curso.
Pizarra digital y libro digital
plataforma Aeducar y similares,
Blog del Departamento, con material y actividades multimedia.

9. PLAN DE COMPETENCIA LINGÜÍSTICA.

9.1. Competencia Lingüística

En la **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la comunidad autónoma de Aragón, Anexo II, sobre el Currículo de las Materias de la ESO, Primera Lengua Extranjera: Inglés, se detallan cuáles son las competencias generales. Éstos son varios extractos de las mismas:

“Las **competencias generales** de los alumnos se componen de sus **conocimientos** (saber), sus **destrezas** (saber hacer) y su **competencia existencial** (saber ser), además de su capacidad de aprender (saber aprender). Aunque la capacidad de aprender es de aplicación general, resulta especialmente relevante en el aprendizaje de lenguas extranjeras.”

“La competencia **comunicativa** engloba varios componentes: el **lingüístico**, el **sociolingüístico** y el **pragmático**; y cada uno de ellos comprende, en concreto, conocimientos, destrezas y habilidades. Las competencias lingüísticas incluyen los conocimientos y las destrezas léxicas, fonológicas y sintácticas, y otras dimensiones de la lengua como sistema (por ejemplo, la ortografía). Las competencias sociolingüísticas se refieren a las condiciones socioculturales del uso de la lengua, e incluyen asuntos tales como los marcadores lingüísticos de relaciones sociales, las normas de cortesía, las expresiones de la sabiduría popular, las diferencias de registro, el dialecto y el acento. Todo ello afecta considerablemente a la **comunicación lingüística** entre personas de distinto origen y cultura. Las competencias pragmáticas se refieren al uso funcional de los recursos lingüísticos en situaciones comunicativas (realización de funciones comunicativas, de actos de habla). Asimismo, incluyen el dominio del discurso, la cohesión y la coherencia, el reconocimiento de los tipos y formas de texto, la ironía, el humor, etc...”

“Estas **competencias** se desarrollarán a través de contenidos, agrupados en cuatro bloques:

Bloque 1. Compresión de textos orales;

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción;

Bloque 3. Compresión de textos escritos; y

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción. Asimismo, los tipos de contenidos que comprende cada bloque (habilidades y estrategias de comprensión, expresión, e interacción oral o escrita; funciones comunicativas; estructuras sintáctico-discursivas; léxico de uso común; patrones de pronunciación; ortografía) deben tratarse de forma integrada.”

En la **Orden ECD/489/2016, de 26 de Mayo**, por la que se aprueba el currículo de la ESO y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la comunidad autónoma de Aragón, Anexo II, Primera Lengua Extranjera: Inglés, se detalla la contribución de la materia para la adquisición de las competencias clave. Recogemos aquí los aspectos que nos parecen más adecuados para el alumnado de nuestro centro:

Competencia en comunicación lingüística

La materia de Lengua Extranjera (Inglés) contribuye de manera directa al desarrollo de la *competencia en comunicación lingüística*, a través de la adquisición de habilidades orales y escritas. Por un lado, requiere hacer un uso funcional y contextualizado de la misma. Por otro, la reflexión consciente y el desarrollo sistemático de subcompetencias que conlleva el aprendizaje de una lengua extranjera

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 140 de 142

puede extenderse al aprendizaje de la lengua materna, lo que permite consolidar conocimientos, destrezas y actitudes, y mejorar la capacidad para comunicarse en los ámbitos personal, público, académico y profesional.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

A la *competencia matemática* se asocian descriptores tales como interpretar tablas, mapas, datos específicos y estadísticos; describir tamaños y propiedades geométricas; clasificar datos, ordenar textos, etc. A las *competencias básicas en ciencia y tecnología* se asocian descriptores como los siguientes: buscar información sobre aspectos científicos; ser conscientes del mundo en el que vivimos y de sus diferencias; respetar y proteger el medio ambiente; estudiar contenidos inter-disciplinares (e.g. el cuerpo humano, hábitos de salud)

Competencia digital

Hoy en día la comunicación se realiza en gran parte a través de medios digitales que, por su carácter interactivo, son los que pueden proporcionar contextos reales y funcionales en los que se apoye el proceso de enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera. En nuestro centro usaremos material real o específicamente creado con intención educativa.

Competencia de aprender a aprender

Los alumnos desarrollan esta competencia cuando reflexionan sobre qué estrategias y técnicas son las mejores para aprender, y cómo llegar a ser autónomos y responsables en su vida escolar y profesional. Esto implica reflexionar sobre su proceso de aprendizaje, organizar los recursos y el trabajo individual, cooperar con otros alumnos, autoevaluarse, y desarrollar estrategias de aprendizaje (cognitivas, meta-cognitivas, sociales y afectivas).

Competencias sociales y cívicas

Según el Consejo de Europa, la comunicación en lenguas extranjeras exige poseer capacidades como la mediación y la comprensión intercultural. El uso efectivo de una lengua extranjera supone necesariamente una visión abierta y positiva de las relaciones con los demás, basada en el diálogo y en la cooperación. Dicha visión se materializa tanto en actitudes de valoración y respeto hacia otras lenguas y culturas, y hacia otras personas cuyos valores y creencias difieren de los propios, como en la apreciación del carácter particular de costumbres, ideas, prácticas sociales o artísticas.

Competencia de sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

Nuestro modelo educativo sitúa al alumno en el centro del proceso de enseñanza-aprendizaje. Por ello, esta competencia cobra especial relevancia. La elección y aplicación consciente de las estrategias de comunicación, de organización del discurso, de control sobre su ejecución y de reparación del mismo, preparan al alumno para asumir su responsabilidad, encontrar seguridad en sus propias capacidades, regular su comportamiento y reforzar su identidad como usuario de pleno derecho de la lengua extranjera. Por otra parte, la lengua inglesa es la puerta a un mundo de posibilidades en el terreno laboral y profesional, por lo que, desde el currículo de esta materia se pretende fomentar la motivación intrínseca y la voluntad de emprender como actitudes ante la vida, al promover el uso didáctico de tareas de resolución de problemas en las que el alumno aprende a planificar, tomar decisiones, ser crítico y creativo.

Competencia de conciencia y expresiones culturales

La lengua extranjera (Inglés) ayuda a los alumnos a desarrollar su competencia cultural y artística. Las manifestaciones culturales de las comunidades de habla inglesa (literatura, música, cine, arte, ...) son fuentes esenciales para la enseñanza y el aprendizaje de inglés. Esta competencia implica adquirir unos conocimientos básicos de dichas manifestaciones, ser capaces de valorarlas y disfrutarlas, y desarrollar una actitud crítica hacia ellas.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 141 de 142

9.2. Estrategias de animación a la lectura y el desarrollo de la expresión y comprensión oral y escrita en la materia.

En el libro de texto de los alumnos se proporcionan textos escritos y audiciones de muy diversa índole y muy diferentes temas. Además el profesor podrá facilitar breves lecturas de historias, cuentos o novelas adaptadas a su nivel e intereses.

El departamento ha ido adquiriendo lecturas graduadas para su préstamo que han sido catalogadas y alojadas en la biblioteca. En muchos de los casos los libros van acompañados de un CD con el audio correspondiente, en otros casos pueden acceder al audio a través de la web de la editorial. Sería recomendable que leyeran algún libro extra durante el curso

La expresión escrita es una de las destrezas que trabajamos y evaluamos a lo largo de todo el curso. Se trabaja en todas las unidades. Deben seguir siempre las pautas que les marcamos y los modelos que les mostramos para progresar satisfactoriamente en la producción escrita (organizar la información en párrafos, uso de conectores, utilizar frases sencillas, utilizar las estructuras estudiadas, respetar los signos de puntuación, ...).

Para mejorar la comprensión oral es fundamental que su trabajo en esta destreza continúe también fuera del aula, viendo películas en inglés (con subtítulos) o dibujos animados, escuchando música en inglés ...

Para desarrollar la expresión oral, deben superar el miedo al ridículo y en definitiva intentar comunicarse que es lo fundamental, intentando poco a poco ser lo más correctos posibles tanto en pronunciación, como en corrección gramatical y uso de vocabulario adecuado.

10. TRATAMIENTO DE LOS ELEMENTOS TRANSVERSALES.

Los temas transversales, que pueden surgir en diferentes áreas del currículo, no están sólo relacionados con el “saber sobre” (obtener conocimientos) sino también con “saber comportarse” en sociedad.

Los distintos materiales utilizados para desarrollar la programación integran todo esto en el proceso de aprendizaje. De manera que de una u otra manera, ya sea en el tema de la unidad o en las tareas específicas, en todas las unidades se tratan temas relacionados con la educación moral y cívica, la educación medioambiental, la educación para la tolerancia, la educación para la igualdad de ambos sexos, la educación para la salud, la educación para el consumidor y la educación para el ocio.

CLIL significa *Content and Language Integrated Learning*. Uno de los objetivos de nuestra materia es interrelacionar el aprendizaje del inglés con el de otras asignaturas de Secundaria.

Cultura y contenidos (CLIL)

Se anima a los alumnos a conocer el mundo que los rodea, un mundo en el que la comunicación se da en múltiples contextos y que ofrece una enorme variedad de culturas. Por esta razón presentamos textos y situaciones basadas en la vida real y con referencias culturales concretas.

Disponemos de materiales opcionales que están pensados, una vez más, para motivar a los alumnos y despertar su interés por otros temas. Además, con ellos los profesores podrán cambiar de vez en cuando el enfoque de sus clases y pasar de enseñar inglés a enseñar otras materias por medio del inglés.

CURSO 2021-2022
PD_4ESO_AGRUPADO_INGLÉS

Pg. 142 de 142

11. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

En el caso de que la situación sanitaria lo permita:

- El Departamento de Inglés podrá ofrecer **charlas culturales** en inglés a cargo de los profesores nativos llegados al centro a través de diferentes programas (Auxiliares de Conversación) u otros nativos; asistencia a teatro u otra actividad cultural en inglés.
- El Departamento de inglés colaborará con la **biblioteca** del centro en el diseño de actividades en **fechas especiales**, Halloween, Peace Day, etc.

- **Evaluación de las actividades complementarias y extraescolares.**

Las actividades que se realizan en el centro y no suponen ningún gasto económico para el alumno podrán formar parte de la evaluación continua del alumno y tener un peso específico en la calificación del trimestre en el que se realice la actividad.

12. MECANISMOS DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y MODIFICACIÓN DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS EN RELACIÓN CON LOS RESULTADOS ACADÉMICOS Y PROCESOS DE MEJORA.

El departamento hace un seguimiento mensual de la programación en los distintos grupos de alumnos. Cuando detectamos que la programación no se ajusta a algún grupo por las características del mismo, acordamos qué medidas a corto plazo se pueden tomar, al igual que reflexionamos sobre cambios para proponer de cara a la programación del curso siguiente.

Al final de cada trimestre hacemos una valoración de los resultados. De esta valoración también surgen propuestas para mejorarlos en ciertos grupos con un rendimiento académico por debajo de la media.

A final de curso cuando se realiza la memoria del departamento también analizamos el funcionamiento de la programación y se discuten todas las propuestas de modificación para el curso siguiente. A veces implica hacer alguna petición al equipo directivo sobre agrupamientos, horarios, recursos etc.