

**F-SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE MATRÍCULA
PARA CONVALIDACIONES O TRASLADO DE
CALIFICACIONES EN EL CICLO DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA VIRTUAL**

Pág. 1 de 1

Escribir con letra mayúscula y clara.

Debe aportarse la solicitud de convalidaciones y la documentación justificativa correspondiente.

Curso escolar _____

D/Da _____, DNI _____

Con domicilio en la localidad de _____ calle _____

núm _____ teléfono _____ código postal _____ matriculado/a en el

Curso del Ciclo Formativo _____.

EXPONE: que según El DECRETO 107/2025, de 10 de septiembre, del Gobierno de Aragón, por el que se modifica el Decreto 91/2024, de 5 de junio, del Gobierno de Aragón por el que se establece la Ordenación de la Formación Profesional del Grado D y del Grado E en la Comunidad Autónoma de Aragón.

Artículo 12. Admisión a las enseñanzas de Formación Profesional en centros sostenidos con fondos públicos.

4. Las personas solicitantes admitidas y matriculadas en las modalidades virtual y semipresencial podrán solicitar la ampliación de matrícula, por encima de las 1.300 horas, en aquellos módulos que deseen convalidar y/o trasladar calificaciones. En el caso de que no obtengan dicha convalidación, esta matrícula quedará sin efecto. En el caso de que existan vacantes, las personas matriculadas podrán solicitar una ampliación de matrícula de hasta un máximo de cien horas, siempre que dicha ampliación permita finalizar la formación./.

SOLICITA: la ampliación de matrícula en los siguientes módulos:

Zaragoza a _____ de _____ de 20____

Firma del alumno/a

Fdo.: _____

SRA. DIRECTORA DEL IES TIEMPOS MODERNOS DE ZARAGOZA